

ÜZLETSZABÁLYZAT

Ellenőrizte:



Nyíri László
üzgyvezető igazgató

Jóváhagyta:



Dr. Csizsár Miklós
Miskolc Megyei Jogú Város jegyzője

Miskolc, 2014. október



Tartalomjegyzék

ELŐSZÓ.....	4
1. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÓ TÁRSASÁG.....	5
1.1. A TÁRSASÁG LEGFONTOSABB ADATAI.....	5
1.2. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGE	5
1.3. A CÉG TELEPHELYEI.....	5
1.4. A TÁRSASÁG SZERVEZETI TAGOZÓDÁSA	6
2. FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK.....	6
2.1. TÁVHŐ	6
2.2. TÁVHŐTERMELŐ.....	6
2.3. TÁVHŐSZOLGÁLTATÓ	6
2.4. TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS	6
2.5. TÁVHŐVEL ELLÁTOTT ÉPÜLET, ÉPÜLETRÉSZ.....	6
2.6. SZOLGÁLTATÓI BERENDEZÉS	7
2.7. TÁVHŐVEZETÉK-HÁLÓZAT	7
2.8. TÁVHŐVEZETÉK-HÁLÓZAT RÉSZEI.....	7
2.9. HŐKÖZPONT.....	7
2.10. FELHASZNÁLÁSI HELY	7
2.11. FELHASZNÁLÓ	8
2.12. DÍJFIZETŐ	9
2.13. SZABÁLYTALAN VÉTELEZÉS	9
2.14. ELSZÁMOLÓ ÁR.....	9
3. FELHASZNÁLÁSI HELYEK LÉTESÍTÉSE, BŐVÍTÉSE, A CSATLAKOZÁS, ILLETVE A BŐVÍTÉS FELTÉTELEI	9
3.1. IGÉNYBEJELENTÉS A FELHASZNÁLÓ RÉSZÉRŐL.....	9
3.2. TÁJÉKOZTATÁS A TÁVHŐSZOLGÁLTATÓ RÉSZÉRŐL	10
3.3. CSATLAKOZÁS FELTÉTELEI.....	10
4. SZERZŐDÉSES KAPCSOLATOK	11
4.1. A SZERZŐDÉS ELŐKÉSZÍTÉSE	11
4.2. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE.....	12
4.3. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉSEK TÍPUSAI	12
4.4. A SZERZŐDÉSEK TARTALMI KÖVETELMÉNYEI.....	13
4.5. A SZERZŐDÉSEK IDŐBELI HATÁLYA ÉS MÓDOSÍTÁSA	14
4.6. A SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS KÖVETKEZMÉNYEI.....	14
4.7. A SZERZŐDÉS MEGSZÜNÉSE	17
5. ÜGYFÉLSZOLGÁLATI TEVÉKENYSÉG	18
5.1. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT FELADATA, MŰKÖDÉSI RENDJE	18
5.2. A FELHASZNÁLÓ SZEMÉLYÉBEN BEKÖVETKEZŐ VÁLTOZÁS.....	19
5.3. REKLAMÁCIÓ, PANASZÜGYEK KEZELÉSE	20
5.4. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS DÍJTÉTELEIN KÍVÜLI DÍJSZABÁSOK.....	22
6. TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS ÁR- ÉS DÍJTÉTEL RENDSZERE	22
6.1. ÁTLÁTHATÓSÁG, KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ	22
6.2. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS DÍJTÉTELEI	23
6.3. EGYÉB ELŐÍRÁSOK.....	26
6.4. DÍJKEDVEZMÉNY	27
6.5. ÁRSZABÁSOK ALKALMAZÁSA.....	27
7. PÉNZÜGYI KÖVETELÉSEK BENYÚJTÁSA, FELHASZNÁLÓ DÍJFIZETÉSE.....	27
7.1. SZÁMLÁZÁSI- ÉS BEHAJTÁSI TEVÉKENYSÉG.....	27
7.2. DÍJFIZETÉSI MÓDOK	28
7.3. KÉSEDELMES FIZETÉS	29
7.4. FIZETÉSI HÁTRALÉK BEHAJTÁSÁNAK LÉPÉSEI, FOKOZATAI:.....	30
7.5. RÉSZLETFFIZETÉSI MEGÁLLAPODÁSOK MEGKÖTÉSE.....	30

7.6. HALASZTÁS (TARTOZÁS ÁTÜTEMEZÉSE)	31
8. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS MÉRÉS SZERINTI ELSZÁMOLÁSA, A FOGYASZTÁS MEGÁLLAPÍTÁSA	31
8.1. HŐKÖZPONTI MÉRÉS	31
8.2. KÖLTSÉGSZTÓ MÉRÉS	31
8.3. ÉPÜLETRÉSZENKÉNTI MÉRÉS	32
9. FOGYASZTÁSMÉRŐ ESZKÖZÖK	32
9.1. HŐMENNYISÉGMÉRŐK LÉTESÍTÉSE, TULAJDONJOGA, LEOLVASÁSA	32
9.2. HASZNÁLATI MELEGVÍZMÉRŐK LÉTESÍTÉSE, TULAJDONJOGA, LEOLVASÁSA	32
10. A FÜTÖTT LÉGTÉRFOGAT MEGHATÁROZÁSA.....	32
10.1. A FÜTÖTTSÉG ÁLTALÁNOS MEGHATÁROZÁSA:	32
10.2. A FÜTÖTT ALAPTERÜLET MEGHATÁROZÁSÁNÁL A KÖVETKEZŐKET KELL FIGYELEMBE VENNI	33
10.3. A BELMAGASSÁG MEGHATÁROZÁSÁNÁL A KÖVETKEZŐKET KELL FIGYELEMBE VENNI	33
11. A SZOLGÁLTATÁS MENNYISÉGI, MINŐSÉGI MEGHATÁROZÁSA.....	33
11.1. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS MINŐSÉGI KÖVETELMÉNYEI	33
11.2. FÜTÉSI IDÉNY MEGHATÁROZÁSA	34
11.3. HASZNÁLATI MELEGVÍZ.....	34
12. ÜZEMI ESEMÉNYEK	34
12.1. HIBABEJELENTÉS	34
12.2. A BEJELENTETT HIBA VONATKOZHAT	35
12.3. A HIBA ELHÁRÍTÁSÁNAK RENDJE	35
12.4. A HIBA ELHÁRÍTÁSÁNAK ÜTEMEZÉSE	35
12.5. A HIBÁBÓL EREDŐ ÜZEMSZÜNET IDEJÉRE ESŐ DÍJÓVÁÍRÁS.....	35
12.6. DÍJVISSZAFIZETÉS ÉS PÓTDÍJ	35
12.7. A TÁVHŐSZOLGÁLTATÁS SZÜNETELÉSE, ILLETVE KORLÁTOZÁSA	36
13. ADATVÉDELEM.....	36
13.1. SZEMÉLYES ADAT	37
13.2. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA	37
14. KAPCSOLATOK	38
14.1 KAPCSOLAT A FOGYASZTÓVÉDELMI SZERVEKKEL ÉS A FELHASZNÁLÓI ÉRDEKKÉPVISELETEKKEL	38
14.2 KAPCSOLAT A BESZÁLLÍTÓKKAL, SZERZŐDÉSES KAPCSOLATOK	39
15. ENERGIAGAZDÁLKODÁS, ENERGIATAKARÉKOSSÁG, KÖRNYEZETVÉDELEM.....	39
15.1. ENERGIAVÁSÁRLÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK	39
15.2. KÖRNYEZETVÉDELEM.....	40
16. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS.....	40
MELLÉKLETEK	
FÜGGELÉK	

Előszó

MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (MIHŐ Kft.) a felhasználók tájékoztatása, a szolgáltatásnyújtási tevékenységének egyértelmű rögzítése, a szolgáltató és felhasználók kiegyensúlyozott kapcsolatának kialakítása érdekében – figyelemmel a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. számú törvény (Tsz.), ennek végrehajtására kiadott 157/2005. (VIII.15.) Kormányrendelet és a hatályos önkormányzati rendeletekben foglaltakra – aktualizálta üzletszabályzatát. Az üzletszabályzat tükrözi társaságunk legfontosabb célkitűzéseit. Részletesen meghatározza a MIHŐ Kft. működési kereteit, azokat a legfontosabb feltételeket, amelyek elengedhetetlenül szükségesek a felhasználó és a szolgáltató eredményes együttműködéséhez. Az Üzletszabályzat elsődleges feladata a távhőszolgáltatással és a hőenergia vételezésével kapcsolatos jogok és kötelezettségek rögzítése, és ezek harmóniájának minél teljesebb biztosítása.

A MIHŐ Kft., mint szolgáltató az üzletszabályzatát, annak mellékleteivel együtt az érdekeltek részére saját honlapján (www.miho.hu) és Ügyfélszolgálatán keresztül hozzáférhetővé teszi.

Az üzletszabályzat célja

Az üzletszabályzat a távhőszolgáltató által készített azon dokumentum, amely a helyi szolgáltatási sajátosságok figyelembevételével szabályozza a távhőszolgáltató működését és meghatározza a távhőszolgáltató kötelezettségeit és jogait, szabályozza a távhőszolgáltató és a felhasználó szerződéses viszonyát, a mérés és elszámolás rendjét, valamint a szolgáltatónak a felhasználóval, a fogyasztóvédelmi hatósággal és a felhasználók társadalmi érdekképviselői szervezeteivel (a továbbiakban: felhasználói érdekképviselő) való együttműködését.

Az üzletszabályzat hatálya

Az üzletszabályzat rendelkezései Miskolc Megyei Jogú Város illetékességi területére terjednek ki.

Miskolc Megyei Jogú Város Jegyzője jóváhagyását követően lép hatályba, és határozatlan időre szól, mellyel egyidejűleg hatályát veszti a korábbi, 2012. március 13-án jóváhagyott üzletszabályzat.

1. A Távhőszolgáltató Társaság

1.1. A Társaság legfontosabb adatai

A társaság cégneve:	MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
A cég rövidített neve:	MIHŐ Kft.
Székhelye:	3534 Miskolc, Gagarin u. 52.
Alapítója:	Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Alapítás éve:	1996
Tulajdonosi jogok gyakorlója:	2006. szeptember 1-től Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zrt.
Jogelődjei:	Miskolci Hőszolgáltató Vállalat Miskolci Fűtőmű Kft.
A cégjegyzés helye:	Miskolci Törvényszék Cégbírósága, 3525 Miskolc, Fazekas u. 2.
Cégjegyzés időpontja:	1996. január 01.
Cégjegyzés száma:	05-09-004544
Adatkezelési nyilvántartási szám:	NAIH-50044/2012
A cég működése:	Határozatlan idejű
Üzleti év:	Január 01. napjától december 31-ig tart
A hatályos alapító okirat kelte:	2014. szeptember 24. <u>(1. sz. melléklet)</u>

1.2. A társaság tevékenysége

A társaság fő tevékenysége:

- távhőszolgáltatói működési engedély alapján: gőzellátás, légkondicionálás
- távhőtermelői működési engedély alapján: gőz-, melegvíz-ellátás

A főtevékenységről szóló engedélyek száma: Magyar Energia Hivatal (melynek jogutódja a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal) 106/2012. és 110/2012 sz. határozata.

Az engedélyek érvényessége: 2012. február 24. napjától határozatlan időre szól. (A jelenleg hatályos módosított engedélyeket a 2-3 sz. mellékletek tartalmazzák.)

A társaság a fenti főtevékenységén kívüli egyéb tevékenységi köreit az alapító okirat tartalmazza.

1.3. A cég telephelyei

3531 Miskolc, Tatár u. 29/A.
3530 Miskolc, Toldi u. 9.
3529 Miskolc, Felsőruzsín krt. 30.
3521 Miskolc, 0156/4 hrsz.

Szolgáltató a hőenergiát nagyobb részben az MVM MIFÚ Miskolci Fűtőerőmű Kft.-től (MVM MIFÚ Kft.), a Miskolci Geotermia Zrt.-től, a Bioenergy-Miskolc Szolgáltató Kft.-től és a Kuala Kft.-től vásárlás útján, kisebb részben a Hőszolgáltató üzemhez tartozó szigetszerű kazánházak üzemeltetésével biztosítja. A hőelosztási tevékenységet a Hőszolgáltató üzem látja el.

1.4. A társaság szervezeti tagozódása

A MIHŐ Kft. tulajdonosi jogokat gyakorló szerve a taggyűlés. A taggyűlés hatáskörét – figyelemmel arra, hogy a MIHŐ Kft. egyszemélyes gazdasági társaság – az alapító Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által létrehozott Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zrt. látja el, mint Legfőbb Szerv.

A MIHŐ Kft. élén egy fő vezető tisztségviselő áll, aki jogosult az ügyvezető igazgatói cím használatára, és a jogszabályok, illetve a tulajdonos által meghatározott hatásköri keretek között önállóan, egyéni felelősséggel irányítja a szervezet tevékenységét, az Alapító Okiratban foglaltak szerint.

A társaság munkavállalói az ügyvezető igazgató által átruházott jogkörükben gyakorolják, illetve végzik a hatáskörükbe tartozó tevékenységet.

A Felügyelő Bizottság és a független könyvvizsgáló látja el a társaság gazdálkodásának és ügyvezetésének az ellenőrzését. (4. sz. melléklet)

2. Fogalom meghatározások

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (Tsz.), és ennek végrehajtására kiadott 157/2005. (VIII. 15.) Kormányrendelet, valamint Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének a távhőszolgáltatás díjáról és a díjalkalmazás feltételeiről szóló 40/2006. (XII.06.) önkormányzati rendeletében foglaltak az alábbi fogalom meghatározásokat tartalmazzák.

2.1. Távhő

Az a hőenergia, amelyet a hőtermelő létesítményből hőhordozó közeg (gőz, melegített víz), alkalmazásával, távhővezeték-hálózaton keresztül, üzletszerű tevékenység keretében a felhasználási helyre eljuttatnak.

2.2. Távhőtermelő

Az a gazdálkodó szervezet, amely távhő termelésére engedélyt kapott.

2.3. Távhőszolgáltató

Az a gazdálkodó szervezet, amely meghatározott településen vagy a település meghatározott részén távhő üzletszerű szolgáltatására engedélyt kapott.

2.4. Távhőszolgáltatás

Az a közszolgáltatás, amely a felhasználónak a távhőtermelő létesítményből távhővezeték-hálózaton keresztül, az engedélyes által végzett, üzletszerű tevékenység keretében történő hőellátásával fűtési, illetve egyéb hőhasznosítási célú energiaellátásával valósul meg.

2.5. Távhővel ellátott épület, épületrész

Az egy felhasználói hőközpontból ellátott épület, vagy szolgáltatói hőközpontból történő távhőszolgáltatás esetén egy hőfogadó állomásról ellátott épületegység: továbbiakban épület.

Épületrész: a Tsz. szerint a távhővel ellátott épületnek, építménynek, ingatlanak funkcionálisan önálló, külön vagy közös tulajdonban lévő része (lakás, üzlethelyiség, lépcsőház, stb.).

2.6. Szolgáltatói berendezés

A távhőtermelő létesítmény, a távhővezeték-hálózat, a szolgáltatói hőközpont, az elszámolás alapjául szolgáló, a távhőszolgáltató tulajdonában lévő mérőeszköz, a hőközpont primer oldali főelzárói és mennyiség szabályozói.

2.7. Távhővezeték-hálózat

Az a csővezetékrendszer – a hozzátartozó műtárgyakkal, hálózati szerelvényekkel, kapcsolódó automatikákkal, műszerekkel, elektromos berendezésekkel együtt – amely a távhőnek (hőhordozó közegnek) a távhőtermelő létesítménytől a csatlakozási pontig történő szállítására szolgál.

2.8. Távhővezeték-hálózat részei

A távhővezeték-hálózat részei: a gerincvezeték, az elosztóvezeték, a bekötővezeték, valamint a szolgáltatói hőközpontból kiinduló és az átalakított hővel ellátott épület vagy építmény hőfogadó állomása főelzáró szerelvényéig, ennek hiányában a felhasználási helyet magában foglaló ingatlan telekhatárig terjedő vezeték.

2.9. Hőközpont

A hőhordozó közeg kiadására, elosztására, fogadására, átalakítására, mennyiségének szabályozására, illetőleg a távhő átadására szolgáló technológiai berendezés. A hőközpont lehet:

- ✓ termelői,
- ✓ szolgáltatói,
- ✓ felhasználói.

2.9.1. Termelői hőközpont

A távhő termelőjénél távhőellátás céljából a hőhordozó közeg kiadására, továbbítására, elosztására, átalakítására, mennyiségének szabályozására, esetenként mérésére szolgáló technológiai berendezés.

2.9.2. Szolgáltatói hőközpont

Több épület, vagy építmény távhővezeték-hálózat útján történő hőellátása céljából az ellátandó épületeken vagy építményeken kívül, vagy azok egyikében elhelyezett, a hőhordozó közeg fogadására, átalakítására, mennyiségének szabályozására, elosztására, mérésére szolgáló technológiai berendezés. A szolgáltatói hőközpontokkal azonos módon kell kezelni azokat a kazánházakat, melyekből – hőközpont közbeiktatása nélkül – közvetlenül történik a felhasználók hőellátása.

2.9.3. Felhasználói hőközpont

Egy épület vagy építmény hőellátása céljából, a hőhordozó közeg fogadására, átalakítására, mennyiségének szabályozására, mérésére szolgáló technológiai berendezés.

2.10. Felhasználási hely

A felhasználó tulajdonában lévő, a közszolgáltatási szerződés tárgyát képező olyan épület, építmény, épületrész, amelynek távhőfogyasztása önállóan mérhető.

2.10.1. Teljesítési hely

- Hőközponti mérés szerinti távhőszolgáltatás esetén a csatlakozási pont.
- Épületrészenkénti távhőszolgáltatás esetén a felhasználói vezetékhálózaton elhelyezett hiteles hőmennyiségmérő felhasználó felőli oldala.

2.10.2 Csatlakozási pont

A szolgáltatói és a felhasználói berendezés határán, találkozási pontján beépített elzáró szerelvénynek a felhasználó felé eső oldala, elzáró szerelvény hiányában a felhasználási helyet magában foglaló ingatlan (épület, építmény, telek) tulajdoni határa.

2.10.3 Felhasználói vezetékhálózat

Az a csővezetékhálózat, amely a hőnek, hőhordozó közeg által a csatlakozási ponttól a felhasználói berendezésekhez való továbbítását szolgálja.

2.10.4. Felhasználói berendezés

A felhasználói hőközpont, a hőfogadó állomás, a felhasználói vezetékhálózat, a hőleadó készülékek, a hőhasznosító és keringtető berendezések, a tágulási tartály és a felhasználó által felszerelt fűtési- és használati melegvíz-mérők, költségmegosztók.

2.11. Felhasználó

A távhővel ellátott **épületnek**, építménynek, a 2005. évi XVIII. törvényben meghatározott esetben az épületrésznek a távhőszolgáltatóval a távhő mérés szerint történő szolgáltatására vonatkozóan közszolgáltatási szerződéses jogviszonyban álló **tulajdonosa**, több tulajdonos esetén a **tulajdonosok közössége** (a társasház, a lakásszövetkezet, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) szerinti közös tulajdon esetén a tulajdonostársak). Abban az esetben, ha a távhőfelhasználás a több személy tulajdonában lévő épület valamennyi épületrészeiben mérhető, a felhasználó **az egyes épületrészek tulajdonosa** is lehet.

A felhasználó lehet **lakossági** vagy **egyéb** felhasználó.

Lakossági felhasználó

A lakóépület és a vegyes célra használt épület tulajdonosa, **tulajdonosainak közössége**, épületrészenkénti hőmennyiségmérés esetén az **egyes épületrészek tulajdonosa**, valamint a hitelszerződésből eredő kötelezettségeiknek eleget tenni nem tudó természetes személyek lakhatásának biztosításáról szóló 2011. évi CLXX. törvény alapján a Nemzeti Eszközkezelő Zrt. által megvásárolt **lakóingatlan bérlője**.

Egyéb felhasználó

A lakossági felhasználó meghatározásánál nem említett épület, építmény tulajdonosa, tulajdonosainak közössége, épületrészenkénti hőmennyiségmérés esetén az egyes épületrészek tulajdonosa.

Külön kezelt intézmény:

Egyéb felhasználók közül a központi költségvetési szerv, a központi költségvetési szerv költségvetési intézménye, a helyi önkormányzat, a helyi önkormányzat költségvetési intézménye, valamint a normatív állami támogatásban részesülő, közfeladatot ellátó, nem nyereség- és vagyonszerzési célt szolgáló egyéb intézmény.

Végfelhasználó:

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény szerinti lakossági felhasználó, díjfizető vagy külön kezelt intézmény.

Tulajdonosi közösség

A tulajdonosok közösségét (a társasház, a lakásszövetkezet, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti közös tulajdon esetén) a tulajdonostársak alkotják.

A tulajdonosi közösség megbízottja a tulajdonosok képviselője.

2.12. Díjfizető

Épületrészenkénti díjmegosztás esetén az egyes épületrészeknek a közszolgáltatási szerződésben megnevezett tulajdonosa, a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvényben meghatározott esetekben az épület, építmény vagy az épületrész bérlője vagy használója.

2.13. Szabálytalan vételezés

A távhő felhasználásáról szóló közszolgáltatási szerződés nélküli távhőfogyasztás vagy a távhőnek szerződésszegő módon történő vételezése. A szerződésszegést és annak következményeit a Tsz. 49-50-51. §-ai határozzák meg.

2.14. Elszámoló ár

Árváltozás előtti, illetve árváltozás utáni szolgáltatási ár, naptári napok szerinti számtani átlaga.

3. Felhasználási helyek létesítése, bővítése, a csatlakozás, illetve a bővítés feltételei**3.1. Igénybejelentés a felhasználó részéről**

A távhőellátó hálózatra csatlakozni szándékozó új, vagy a korábbinál nagyobb hőteljesítményt igénylő felhasználó a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 41/2008. (XII. 22.) sz. rendelet 7-10 §-ában foglaltaknak megfelelően a MIHŐ Kft.-nél rendszeresített „Távhőszolgáltatási igénybejelentő” lapon, írásban nyújthatja be igényét, melyre a MIHŐ Kft. 30 napon belül írásban válaszol. (5. sz. melléklet)

Az igénybejelentésnek a következőket kell tartalmaznia:

- a szerződő fél azonosítására alkalmas adatokat;
- a felhasználási hely címét, rendeltetését, helyrajzi számát;
- a távhőmenyiség mérésének a helyét;
- a fűtött légtérfogatot, vagy
- a felhasználási helyen vételezni kívánt legnagyobb hőteljesítményt és a tervezett éves hőigényt;
- a távhővételezés megkezdésének tervezett időpontját;
- a távhő felhasználásának célját (fűtés, használati melegvíz-készítés, technológiai cél, stb.),
- bővítés esetén a meglévő és a tervezett csúcshőigényt,
- a bejelentő, vagy a felhasználó aláírását.

Egyéb felhasználó esetében a távhőszolgáltató az igénylőtől a 3.1 pontban felsoroltakon túlmenően szükség szerinti további kiegészítő adatokat kérhet.

3.2. Tájékoztatás a távhőszolgáltató részéről

A benyújtott igény alapján távhőszolgáltató megvizsgálja a konkrét műszaki lehetőségeket, és annak megfelelően tesz javaslatot a csatlakozási pontra vagy az igény kielégítésének módjára. Az igénybejelentésre a távhőszolgáltató a megkeresés beérkezésétől számított 30 napon belül írásban köteles válaszolni. A csatlakozás részletes szabályairól az Üzletszabályzat 3.3 pontja rendelkezik.

A távhőszolgáltató válaszában tartalmaznia kell:

- az igény kielégítésének műszaki feltételeit, a bekapcsoláshoz szükséges, az igénybejelentő által elvégzendő munkálatok megjelölését,
- az igénybejelentőt terhelő költségek jogcímét, mértékét,
- azt az időtartamot, ameddig a távhőszolgáltató az általa adott ajánlathoz kötve van, amely 90 napnál rövidebb nem lehet.

Az igénylő a csatlakozási ajánlat érvényességi idején belül írásban közölheti a távhőszolgáltatóval módosítási igényeit.

Módosított igénybejelentés esetén a műszaki-gazdasági feltételek megváltozása miatt az érvényességi határidők módosulhatnak.

A 41/2008. (XII. 22.) önkormányzati rendelet 7. §-ában foglaltaknak megfelelően az új vagy növekvő távhőigény kielégítésével kapcsolatos beruházási költségek viselésére és határidejére vonatkozóan az igénybejelentő és a távhőszolgáltató szerződésben állapodik meg.

A szerződés megkötése esetén a felek a megállapított határidőn belül intézkednek az általuk finanszírozott létesítmények megvalósítása érdekében. A szerződés felmondása esetén a felmondó fél viseli a meghiúsulás miatt a másik fél addig felmerült költségeit.

3.3. Csatlakozás feltételei

3.3.1. Műszaki feltételek

A hőszolgáltató véleményének birtokában és előzetes hozzájárulása esetén a felhasználónak műszaki tervet kell készíteni és véleményezésre a MIHŐ Kft.-hez benyújtani.

A kivitelezés megkezdésének feltétele a szolgáltató által elfogadott és záradékolt tervdokumentáció. A csatlakozás általános műszaki feltétele: az elfogadott záradékolt terv szerint megvalósított felhasználói és szolgáltatói hőellátási rendszer.

A távhőszolgáltató kezelésében lévő berendezéseket csak a távhőszolgáltató létesíthet - a megrendelő által erre a célra biztosított és átadott pénzeszközökből - ezért ezen berendezések tervezésére csak a távhőszolgáltató adhat megbízást.

Amennyiben nem a hőszolgáltató rendeli meg a felhasználói hőközpont kiviteli terveit, úgy tervezéskor a hőszolgáltató által megadott műszaki paramétereket figyelembe kell venni. Az elkészült (lakóépületi, vagy vegyes célra használt épületek) felhasználói hőközpontjainak kiviteli tervét a távhőszolgáltató köteles felülvizsgálni. A csatlakozási feltételek részletes szabályait a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 36. § (1)-(2) bekezdései, valamint a Távhőszolgáltatási Közülemi Szabályzat (TKSZ) 3-8. pontjai határozzák meg.

3.3.2. Pénzügyi feltételek

A csatlakozni vagy bővíteni szándékozó igénybejelentők pénzügyi hozzájárulásának mértékét a távhőszolgáltatóval kötött szerződésben kell rögzíteni. A hozzájárulás a szolgáltató és a felhasználó közötti tulajdoni határig a szolgáltató által történő beruházás összes költségét tartalmazza.

A távhőhálózatra csatlakozni szándékozó vagy a korábbinál nagyobb hőtéljesítményt igénylő meglévő felhasználási hely tulajdonosának igénybejelentésére, a távhőszolgáltató az igény kielégítésének műszaki, gazdasági feltételeiről és lehetőségeiről tájékoztatást ad, valamint a leggazdaságosabb, és legkedvezőbb vételezési mód meghatározásában az igénylővel együttműködik.

3.3.3. Egyéb feltételek

Ha a csatlakozás vagy a bővítés egyedi vagy speciális jellegű, az ezzel kapcsolatos feladatok teljesítése a csatlakozni vagy bővíteni szándékozó kötelessége.

4. Szerződéses kapcsolatok

A Polgári Törvénykönyv 6:256. §-a a szolgáltató és a felhasználó viszonyát közszolgáltatási szerződéses jogviszonynak minősíti, melyet a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. sz. törvény 37-39. §-ai szabályoznak.

A távhőszolgáltatót a **lakossági felhasználóval** (társasházi közösség, lakásszövetkezet, stb.) **általános közszolgáltatási** szerződéskötési kötelezettség terheli.

A távhőszolgáltató és az **egyéb felhasználó** a polgári jog szabályai szerint **egyedi közszolgáltatási** szerződést köt a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatására, illetőleg ellenértékének megfizetésére.

A távhőszolgáltató és a felhasználó között a közszolgáltatási szerződés – a jogszabályokban és az üzletszabályzatban meghatározott feltételekkel – a **szolgáltatás igénybevételével** is létrejön.

Az egyes **díjfizetők személyében bekövetkező változások** nem érintik a felhasználó és a távhőszolgáltató között létrejött általános közszolgáltatási szerződés érvényességét.

A díjfizető a változás időpontjától jogosult az általános közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint a szolgáltatás igénybevételére és ugyanezen időponttól köteles a távhőszolgáltatás díjainak megfizetésére.

4.1. A szerződés előkészítése

Amennyiben egy adott hőközponthoz tartozó felhasználói közösség jelzi szerződéskötési szándékát, a MIHŐ Kft. az elszámolás módjáról és a szolgáltatásnyújtás feltételeiről a felhasználói közösség képviselőjét tájékoztatni köteles.

Amennyiben a felhasználó a távhőszolgáltatói tájékoztatóban foglaltakat teljesítette vagy a határozott időtartamú közszolgáltatási szerződése megszűnik, írásban kezdeményezheti a közszolgáltatási szerződés tervezet elkészítését. A távhőszolgáltató a szerződéskötés kezdeményezés kézhezvételétől számított 30 napon belül köteles a szerződési ajánlatát elkészíteni, és a szerződő fél részére átadni vagy elküldeni.

Ha a szerződési ajánlatot kérő az ajánlat elkészítéséhez szükséges adatokat, iratokat, a feltételek teljesítésére vonatkozó igazolást nem bocsátotta a távhőszolgáltató rendelkezésére, hiánypótlási igényéről a távhőszolgáltató 15 napon belül köteles a másik felet tájékoztatni. Ebben az esetben az ajánlattételre előírt határidő a hiánypótlás teljesítésével kezdődik.

4.2. A szerződés megkötése

Az írásban megkötött közszolgáltatási szerződés - a felhasználó által aláírt szerződés szolgáltatóhoz történő visszajuttatásával - szerződésben meghatározott időponttól jön létre. Ha a felhasználó a szolgáltató szerződéstervezetét véleményeltéréssel írta alá, a szerződés nem jön létre, **a véleményeltérést új ajánlatnak kell tekinteni**. Ebben az esetben a távhőszolgáltató az eltérő álláspontok egyeztetését kezdeményezni köteles.

A **szerződés** a véleményeltérésben foglaltakban történt **eredményes egyeztetést követően**, az egyező álláspontok kialakításával, annak időpontjában jön létre és a szerződés hatálya is ennek megfelelően módosul.

A szerződés megkötésének feltétele, hogy a felhasználói közösség képviselője rendelkezzen a szerződés aláírására vonatkozó eljárási jogosultságát igazoló dokumentummal (pl. közgyűlési határozat).

A szerződés hatálybalépésének napján, vagy a szolgáltatás megkezdésekor a felhasználó és a távhőszolgáltató képviselője – a felhasználó ilyen irányú igénye esetén - közös jegyzőkönyvben rögzítik az érintett hőközpont hőfogyasztás-mérőjének induló óraállását. Ezen jegyzőkönyv a szerződés mellékletét képezi.

4.3. A távhőszolgáltatási szerződések típusai

4.3.1. Közszolgáltatási szerződés egyéb mért felhasználó részére

Az **egyéb** felhasználó és a távhőszolgáltató a polgári jog általános szabályai szerinti szerződése a távhő folyamatos, és biztonságos szolgáltatására, illetve a távhő ellenértékének megfizetésére kötelezi a feleket.

Az **egyedi közszolgáltatási szerződés** – a felek eltérő megállapodásának hiányában - meghatározott időre szól.

A felhasználó hőigénye meghatározható az épület(rész) fűtött légtérfogata (6. sz. melléklet), vagy a lekötött hőteljesítmény alapján (7. sz. melléklet). Az épület maximális hőteljesítmény-igényét a felhasználó határozza meg a szolgáltató jóváhagyásával. A szolgáltató a maximális hőteljesítmény értékhez beállítja a maximális térfogatáramot a hőközpontban.

A határozatlan időre kötött közszolgáltatási szerződés felmondásának módját - a felmondási idő meghatározásával - szerződésben kell rögzíteni.

Az egyedi közszolgáltatási szerződés tartalmában felek közös megegyezéssel eltérhetnek.

4.3.2. Általános közszolgáltatási szerződés felhasználói közösség részére

A távhőszolgáltatót a **lakossági** felhasználóval általános közszolgáltatási szerződéskötési kötelezettség terheli. Az általános közszolgáltatási szerződés a távhő mérés szerinti szolgáltatására jön létre.

Az általános közszolgáltatási szerződés alapján a távhőszolgáltató a lakossági felhasználó részére folyamatos, biztonságos és meghatározott mértékű távhőszolgáltatásra, a lakossági felhasználó (vagy a Tszt.-ben meghatározott esetekben a díjfizető) a távhőszolgáltatás díjainak rendszeres megfizetésére köteles.

Az általános közszolgáltatási szerződés határozatlan időre szól.

Általános közszolgáltatási szerződés kötendő az **egyedi** hőmennyiségmérővel felszerelt tulajdonrészek tulajdonosaival, hőközponti mérés alapján az egyes felhasználókkal. A szerződéskötésnél a tulajdonosokat (bérelőket, használókat) a felhasználói közösség megbízottja képviseli.

Az általános közszolgáltatási szerződés újonnan létesülő lakóépület esetében a távhőszolgáltatás megkezdését megelőzően meg kell kötni, mely kizárólag hőmennyiségmérésen alapuló díjfizetésre vonatkozhat.

A hőmennyiségmérő üzemeltetéséről és hitelesítéséről a mérő tulajdonosa köteles gondoskodni. (8-11. sz. melléklet)

4.4. A szerződések tartalmi követelményei

A szerződésnek tartalmaznia kell mindazt, ami a 157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendelet 3. sz. mellékletének (Távhőszolgáltatási Közüzeti Szabályzat), 9-12. pontjai előírnak, különös tekintettel az alábbiakra:

- 1) a szerződő felek megnevezését, a felhasználó azonosításához szükséges adatokat, címét, (székhelyét, számlázási, levelezési címét),
- 2) felhasználói közösség megbízottjának nevét, címét,
- 3) a felhasználási hely (épület) címét, amelynek távhővel történő ellátására a szerződéses jogviszony létrejött,
- 4) amennyiben a díj kiegyenlítése épületrészenként (lakásonként) külön- külön történik, az egyes díjfizetők nevét, címét, azonosító adatait,
- 5) az elszámolásra, a számlázásra és a díjfizetésre vonatkozó megállapításokat,
- 6) a távhőszolgáltatási díjat (hatósági ár esetén az erre történő utalást),
- 7) a távhőszolgáltatás jellegét (mérés szerinti távhőszolgáltatás, hőközponti mérés vagy felhasználói tulajdonban lévő mérőeszközzel történő mérés),
- 8) a szolgáltatás megkezdésének (szerződés hatálybalépésének, illetve érvényességének) időpontját,
- 9) az elszámolás alapjául szolgáló mérőberendezések felsorolását, azonosító adatait,
- 10) a szerződésszegés következményeit,
- 11) a szerződés módosításának, megszüntetésének módját.

Az egyedi közszolgáltatási szerződésekben rögzíteni kell a TKSZ 10. pontjában foglaltakat is.

4.5. A szerződések időbeli hatálya és módosítása

A megkötött szerződések -kivéve az egyedi közszolgáltatási szerződést - határozatlan időre szólnak.

A vételezés **átmeneti szüneteltetése nem érinti a szerződés hatályát**, és a felhasználó nem mentesül az alapidő fizetési kötelezettség alól.

A díjfizető személyében bekövetkező változás a felhasználói közösségekkel kötött szerződések hatályát nem érinti.

A szerződést a felek közös megegyezéssel 30 napos határidővel bármikor módosíthatják. (12. sz. melléklet)

Az elszámolás módjának megváltoztatására legkésőbb a fűtési szezont megelőző április 15. napjáig történő írásbeli bejelentés alapján van lehetőség.

Amennyiben a szerződés érvényességi ideje alatt a távhőszolgáltatási tevékenység jogi szabályozása, illetőleg az áralkalmazás feltételei megváltoznak, a szerződésnek a változással érintett részei helyébe az új jogszabály rendelkezései lépnek.

4.6. A szerződésszegés és következményei

a) Szerződésszegésnek minősül a távhőszolgáltató részéről a Tszt. 49. § (1) bek. alapján, különösen:

- ✓ ha a távhőszolgáltatást a szerződés szerinti időpontban nem kezdi meg,
- ✓ ha a távhőt nem a szerződésben meghatározott paraméterekkel szolgáltatja,
- ✓ ha felróható magatartása miatt a távhőszolgáltatási kötelezettségének 12 órát meghaladóan nem tesz eleget,
- ✓ ha a távhőszolgáltatás előre tervezhető munkák miatti szüneteltetéséről a felhasználót legalább 8 nappal korábban nem értesíti.

Kisebbségi felhasználói közösséget (max. egy hőközpont által ellátott fogyasztói kört) érintő esetben fentiekből el lehet térni.

A szerződésszegéssel okozott - a felhasználó által hitelt érdemlően bizonyított - kárt, ha arra a díjvisszatérítés nem nyújt fedezetet, a távhőszolgáltató köteles megtéríteni.

b) Szerződésszegés a felhasználó, illetve a díjfizető részéről (Tszt. 49. § (2) bek. alapján):

- ✓ ha szerződésben meghatározott vételezhető hőteljesítményt túllépi,
- ✓ ha az épületgépészeti dokumentációtól eltérő berendezést helyez üzembe és az átalakítást nem egyeztet a hőszolgáltatóval, vét a műszaki biztonsági előírások ellen, (zavarja, vagy veszélyezteti a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, más felhasználó szerződés szerinti távhő vételezését),
- ✓ ha felhasználói berendezéseken - a távhőszolgáltató hozzájárulása nélkül olyan átalakítási munkát végez, amely a fogyasztást jelentősen befolyásolja (+10 %),

- ✓ ha a távhőszolgáltató által a fogyasztás mérőkre felhelyezett plombákat megsérti, a mérőeszközt szándékosan, vagy vétkes gondatlansággal megrongálja és a mérőeszköz sérülését a távhőszolgáltatónak nem jelenti,
- ✓ ha az elszámolás alapjául szolgáló mérőberendezések ellenőrzését, leolvasását szándékosan megghiúsítja, vagy a mérőeszköz befolyásolásával vagy megkerülésével távhőt vételez,
- ✓ ha a távhőszolgáltatás számlázott értékét nem egyenlíti ki, vagy nem a szerződésben meghatározottak szerint, illetve nem a számlán szereplő határidőben fizeti meg,
- ✓ ha a korlátozási rendelkezéseknek nem tesz eleget.

Amennyiben a távhőszolgáltató a felhasználó szerződésszegése miatt a szolgáltatás felfüggesztésére, vagy csökkentésére lenne jogosult, az ennek végrehajtásához szükséges munkákat a felhasználói berendezéseken jogosult elvégezni, az ingatlantulajdonosa pedig ennek tűrésére köteles.

A szerződésszegéssel okozott kárt - ha arra a pótdíjak nem nyújtanak fedezetet - a felhasználó köteles megtéríteni.

c) A közszolgáltatási szerződés megszegésének következményei:

A hőszolgáltatási szerződés megszegéséről és annak következményeiről a Tszt. 49-51. §-ai rendelkeznek.

ca) Díjvisszatérítés, illetőleg pótdíjfizetés

A **pótdíj** mértékét és a **díjvisszatérítés** feltételeit a Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének a távhőszolgáltatás díjáról és a díjalkalmazás feltételeiről szóló 40/2006. (XII.06.) önkormányzati rendeletének 9. §-a tartalmazza.

cb) Kötbér

A kötbér a szerződésszegéssel érintett szolgáltatás díja után jár és annak mértékét a szerződésben kell meghatározni.

A távhőszolgáltató kötbér fizetésére köteles:

- ✓ ha a távhőszolgáltatást a közszolgáltatási szerződésben meghatározott időpontban nem kezdi meg,
- ✓ ha nem a közszolgáltatási szerződésben meghatározottak szerint, illetve a tőle elvárható módon szolgáltatja a hőt,
- ✓ ha a távhőszolgáltatás előre tervezhető munkák miatti szünettetéséről a fogyasztót a Közüzemi Szabályzatban előírt módon, és időben nem értesíti,
- ✓ a távhőszolgáltatás felfüggesztése esetén a felhasználónak a felfüggesztési ok megszüntetésére vonatkozó írásbeli értesítése kézhezvételét követő munkanapon a távhőszolgáltatást nem kezdi meg.
- ✓ ha távhőszolgáltató a felhasználó részére történő szolgáltatását nem hitelesített mérőeszköz használatával végzi.

cc) Kártérítés

A díjvisszatérítés, a pótdíj és a kötbér megfizetése nem mentesít az okozott kár megtérítése alól.

A távhőszolgáltató a felhasználónak a kötbérrel nem fedezett kárát köteles megtéríteni.

cd) Csökkentett mértékű távhőszolgáltatás, a szolgáltatás felfüggesztése

A Tszt. 49. § (2) bek. b-é) pontjaiban foglalt **alábbi szerződésszegés esetén** – a 41/2008. (XII. 22.) önkormányzati rendelet 40. §-ára tekintettel – a távhőszolgáltató a fűtési célú **hőfelhasználáshoz szükséges hőmennyiséget** 50 %-kal korlátozhatja, illetve a **használati melegvízszolgáltatást teljes mértékben megszüntetheti.**

- ✓ ha a felhasználó a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, illetve más felhasználó szerződésszerű távhő vételezését zavarja, vagy veszélyezteti,
- ✓ ha a felhasználó az elszámolásra beépített mérőeszközt szándékosan vagy vétkes gondatlansággal megrongálja és a mérőeszköz sérülését a távhőszolgáltatónak nem jelenti be,
- ✓ ha a mérőeszköz befolyásolásával vagy megkerülésével vételez távhőt,
- ✓ ha a távhőszolgáltatás díját nem, vagy késedelmesen fizeti meg.

4.6.1. A közszolgáltatási szerződés felmondása a felhasználó részéről

Az **általános** közszolgáltatási szerződés határozatlan, az **egyedi** közszolgáltatási szerződés - ha felek eltérően nem állapodtak meg - határozott időtartamra szól.

a) Az általános közszolgáltatási szerződést a **felhasználó** 30 napos felmondási időpontra, a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 38. §-ában, a törvény végrehajtásáról szóló rendeletében, valamint a Távhőszolgáltatási Közütemi Szabályzat 27.1-27.3 pontjaiban meghatározott módon mondhatja fel, ha együttes feltételként:

- a felmondáshoz a távhővel ellátott tulajdonosi közössége az összes tulajdoni hányad szerinti legalább 4/5-ös szavazattöbbségű határozatával hozzájárul és az épületben a távhőellátással azonos komfortfokozatú más hőellátást valósít meg,
- a szerződés felmondása nem okoz jelentős kárt más számára, és nem korlátozza mások tulajdonosi, használói, bérleti jogait;
- viseli azokat a költségeket, amelyek a felhasználói berendezéseknek a felmondás következtében szükséges műszaki átalakításával merülnek fel;
- a szerződés felmondását a meglévő rendszer műszaki megoldása lehetővé teszi, és a felmondás nem ütközik egyéb jogszabályba.

Egyedi közszolgáltatási szerződést az egyéb felhasználó a szerződésben meghatározott felmondási idővel az abban meghatározott időpontra mondhatja fel.

A műszaki feltételeket a felmondás elfogadásával egy időben állapítja meg a szolgáltató.

- b) Abban az esetben, ha a távhővel ellátott épületben lévő, külön tulajdonban és külön használatban álló **épületrészben** kívánják a távhő igénybevételét megszüntetni, az épületrész tulajdonosa és a felhasználó közösen kezdeményezheti az **általános közszolgáltatási szerződés módosítását**, ha együttes feltételként:
- a megszüntetéshez a távhővel ellátott tulajdonosi közösségnek valamennyi tagja hozzájárul,
 - az épületrészben a távhőellátással azonos komfortfokozatú hőellátást valósítanak meg, amely az épület távhőellátását biztosító felhasználói berendezéstől függetlenül üzemeltethető,
 - a megszüntetés nem okoz jelentős kárt az épület többi tulajdonosa számára, és nem korlátozza mások tulajdonosi, használói, bérleti jogait,
 - viseli azokat a költségeket, amelyek a felhasználói berendezéseknek a szolgáltatás igénybevételének megszüntetésével összefüggésben szükséges műszaki átalakításával merülnek fel,
 - a szolgáltatás igénybevételének megszüntetését a meglévő rendszer lehetővé teszi, és az nem ütközik egyéb jogszabályba.

4.6.2. A közszolgáltatási szerződés felmondása a távhőszolgáltató részéről

A közszolgáltatási szerződést a távhőszolgáltató csak abban az esetben mondhatja fel, ha:

- a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, illetőleg más felhasználó vagy díjfizető szerződésszerű távhő vételezését a felhasználó zavarja, vagy veszélyezteti
- a távhő díját nem, vagy nem a szerződésben meghatározott időben fizeti meg.

Felmondhatja akkor is, ha tudomást szerez arról, hogy a vele szerződéses kapcsolatban álló felhasználó a távhő vételezését a felhasználási helyen megszüntette. Ebben az esetben a közszolgáltatási szerződés felmondása miatt az épületben, épületrészben bekövetkező kár a felhasználót terheli.

4.7. A szerződés megszűnése

Az írásban megkötött szerződéseket csak írásban lehet felmondani.

Ha a felmondás, illetve az általános közszolgáltatási szerződés másként nem rendelkezik, a felmondás kiterjed mind a fűtési, mind a használati melegvíz szolgáltatás megszüntetésére.

A felhasználó, illetve a díjfizető díjfizetői kötelezettsége abban az időpontban szűnik meg, amikor a felhasználó a távhőellátás bármilyen módon történő igénybevételének lehetőségét a jogszabályi előírások betartásával teljes egészében megszüntette, továbbá – épületrész leválása esetén – a távhőszolgáltató és a felhasználó (képviselője) a közszolgáltatási szerződést az épületrész leválásának megfelelően módosította.

A távhőszolgáltatásról történő leválás esetén Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének 1/2011. (II. 9.) önkormányzati rendelete (a széndioxidkibocsátás-különbözet utáni díjfizetési kötelezettségről) szerinti díjat kell megfizetni a távhőszolgáltatási közszolgáltatási szerződés Tszt. 38. § (2) és (4) bekezdésének megfelelő felmondással, valamint a Tszt. 38. § (5) bekezdésének megfelelő módosítással történő megszüntetése esetén, a szerződés megszűnését követő naptól. A díjfizetési kötelezettség a szerződés megszűnését követő ötödik naptári év utolsó napjáig áll fenn.

5. Ügyfélszolgálati tevékenység

5.1. Ügyfélszolgálat feladata, működési rendje

Közvetlen kapcsolattartás a felhasználókkal tájékoztatása, és a távhőszolgáltatással kapcsolatos ügyek intézése.

Az ügyfélszolgálat feladatai részletesen:

- Felhasználók tájékoztatása a távhőszolgáltatás díjtételeiről, az elszámolási módokról és a számlázás rendjéről.
- Felhasználók tájékoztatása a követelések és befizetések egyenlegéről.
- Szakterülethez tartozó különféle adatszolgáltatások, igazolások kiadása.
- Díjfizetés átütemezése: részletfizetés, halasztás, a Követeléskezelési szabályzatban foglaltak szerint.
- A felhasználók és a díjfizetők személyi adatainak nyilvántartása, valamint a felhasználó személyében bekövetkezett változások kezelése, adatbázisba való rögzítése.
- Szolgáltatás teljesítésével és minőségével kapcsolatos reklamációk kivizsgálásának kezdeményezése az illetékes szervezeti egységnél és az eredmény birtokában a felhasználók tájékoztatása.
- Lakossági és egyéb felhasználói használati melegvizet elszámoló órákkal kapcsolatos intézkedések meghozatala. A vízórák cseréjét, beszerelését igazoló nyomtatványok átvétele, ellenőrzése, egyeztetése az adott időpontban az adatbázisban lévő adatokkal.
- A használati melegvízóra adatainak hibás leolvasása esetén helyszíni ellenőrzés kezdeményezése a helyes adatok nyilvántartásba vétele céljából.
- E-mailben, levélben, faxon, személyesen, írásban benyújtott panaszok határidőn belüli kivizsgálása az illetékes szervezeti egység bevonásával, majd a felhasználó levélben történő tájékoztatása.
- Az ügyfelek által történő pénztári befizetések, fogadása, kezelése és elszámolása.
- Napi, illetve szükség szerinti időszakos pénztárzárások és elszámolások készítése.

- A távhőszolgáltatással kapcsolatos vonatkozó ügyviteli feladatok ellátása, az ügyfélszolgálati csoporthoz írásban beérkező dokumentumok kezelése, iktatása, nyilvántartása, a határidők figyelemmel kísérése.
- A felhasználók tájékoztatása a szociális és egyéb támogatások igényléséről, a hátralékkezelési programokról, a felhasználókat érintő pályázati lehetőségekről.
- Kapcsolattartás a fogyasztóvédelmi hatósággal, az adósságkezelő irodával, a Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal illetékes egységeivel. MIK Zrt. és a MIVÍZ Kft. illetékes szervezeti egységeivel.
- A Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által mindenkor meghirdetett hátralékkezelési pályázatokhoz kapcsolódó megállapodások megkötése és azok nyilvántartása.
- A felhasználók tájékoztatása a távhőszolgáltatást érintő mindenkor hatályos jogszabályokról és ezek összefüggéseiről.
- A felhasználók tájékoztatása a jogorvoslati lehetőségekről.

Ügyfélszolgálat címe: 3530 Miskolc, Szemere u. 5. szám

Ügyfélfogadási idő:

Hétfő-kedd-csütörtök:	8:00 -15:30 óráig
Szerda:	8:00 -20:00 óráig
Péntek:	8:00 -12:00 óráig

Pénztári nyitva tartás rendje:

Hétfő-kedd-csütörtök:	8.00-15.15 óráig
Szerda:	8.00-19.45 óráig
Péntek:	8.00-11.45 óráig

Ügyfélszolgálat elérhetősége:

Személyesen a fenti címen és ügyfélfogadási időben

Telefonon: 46/501-740

**Online
ügyfélszolgálat:** www.miho.hu

Faxon: 46/501-755

E-mailben: ugyfel@miho.hu

5.2. A felhasználó személyében bekövetkező változás

A szolgáltató és a felhasználó a távhőszolgáltatás minden területén – az elvárható gondossággal - kötelesek együttműködni, egymást kölcsönösen tájékoztatni. A felhasználó személyében bekövetkezett változást az érintett felek a szolgáltatónak 15 napon belül **együttesen** kötelesek bejelenteni.

Amennyiben a birtokbaadást követő 15 napon belül a felhasználó és a díjfizető személyében történt változás bejelentése nem történik meg, úgy a számlázás alapjául a tényleges bejelentés dátuma szolgál. (TKSZ 21.1-21.3 pontja)

- A bejelentés történhet **személyesen** a társaság Ügyfélszolgálatán adatlap kitöltésével, és a szükséges dokumentumok csatolásával.
- **Írásban** a szükséges dokumentumok másolatainak megküldésével. A bejelentés adatait módosítani csak a változásban érintett felek **közös nyilatkozatával** lehet.

A bejelentésnek tartalmaznia kell:

- a régi és az új felhasználó, vagy díjfizető személyének azonosításához szükséges adatokat,
- a felhasználási hely pontos megjelölését, a változás (birtokbaadás) időpontját,
- a tulajdonosváltozás (díjfizető-változás) igazolására alkalmas okiratot, (adás-vételi szerződés, hagyatékátadó végzés, bérleti szerződés, ajándékozási szerződés, stb.),
- a fogyasztási hely meleg vizes órájának típusát, gyári számát, az óra állását,
- a fogyasztási hely hőmennyiségmérőjének típusát, gyári számát, illetve az óra állását.

A késedelmes bejelentésből, illetve a kötelezettség elmulasztásából eredő következmény a mulasztót terheli. Ha a bejelentés hiányos, az Ügyfélszolgálat a hiányzó adatok pótlására az érintetteket felhívja.

Ha a rendelkezésre álló adatokból az új felhasználó személye, illetve a változás időpontja, vagy az elszámoláshoz szükséges egyéb adat nem állapítható meg, és a megadott határidőig az érintettek azt nem pótolják, a MIHŐ Kft. jogosult a régi felhasználó nevére számlázni.

A felhasználónak nem minősülő **díjfizetőt** nyilvántartásba kell venni akkor, ha a tulajdonos írásban sortartó készfizető kezességet vállal a szolgáltatási díj megfizetésére. (Tszt. 44. § (3) bek.) Ennek hiányában a MIHŐ Kft. megtagadhatja a használó nyilvántartásba vételét, illetve a tulajdonos egyidejű értesítése mellett a felhasználónak nem minősülő használót nyilvántartásából jogosult törölni.

A felhasználó személyében bekövetkező változás-bejelentési nyomtatványokat a 13-18. sz. melléletek tartalmazzák.

5.3. Reklamáció, panaszügyek kezelése

5.3.1 Számla tartalmával kapcsolatos észrevétel

A felhasználó a számla ellen szóban és írásban kifogást emelhet. A panaszok kezelésére a Fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/A., 17/B., 17/C. §-ai az irányadók. A kifogás bejelentésének a számla kiegyenlítésére nincs halasztó hatálya. A távhőszolgáltató, vagy megbízottja köteles a kifogást megvizsgálni és ennek eredményéről a felhasználót a reklamációtól számított 15 napon belül írásban értesíteni.

Ha a távhőszolgáltatónak felróható okból téves, vagy elmaradt számlázás történt, a távhőszolgáltatás ellenértékét a korrekciós számlában feltüntetett fizetési határidőre, vagy egyedi megállapodásban részletezett módon egyenlítheti ki a felhasználó.

5.3.2 Elszámoló mérővel kapcsolatos panasz

A **használati melegvíz** elszámolásának alapjául szolgáló melegvíz-mérők hiteles és üzemkész állapotban tartása a mérőóra tulajdonosának (felhasználónak) a kötelessége.

Amennyiben a felhasznált fűtési hő mennyisége épületrészenként (lakásonként) hitelesített mérőeszközzel mérhető, a hiteles mérés feltételeinek folyamatos biztosítása a felhasználó feladata.

A **hőközponti hőmennyiségmérők** meghibásodására utaló bejelentéseket, eseményeket a szolgáltatónak nyilvántartásba kell venni, és a lehető legrövidebb időn belül a bejelentés megalapozottságát felül kell vizsgálni.

A meghibásodás jellegétől függően a mérők javítására, illetve hitelesítésére szolgáló intézkedéseket haladéktalanul meg kell tenni.

A szolgáltató tulajdonában levő hőmennyiségmérő cseréje iránt a szolgáltató azonnal intézkedni köteles (hőmennyiségmérő javítása, hitelesítése, új mérőműszer felszerelése).

A leszerelt és/vagy cserélt mérőeszközök adatait jegyzőkönyvben kell rögzíteni, melyet a szolgáltató és a felhasználó aláírásával igazol.

5.3.3 A mérőeszköz meghibásodás miatti időszakos elszámolás

- ✓ Az **elszámolási mérőeszköz** meghibásodása esetén a meghibásodás időtartamára az előző év azonos időszakában mért mennyiség azonos szolgáltatási, illetve vételezési körülményekre korrigált mennyiségét kell az elszámolás alapjának tekinteni. Ilyen időszak hiányában a meghibásodás elhárítását követő, vagy a meghibásodás időpontját megelőző legalább egy hónap hőfelhasználása képezi a korrekció alapját. Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén alkalmazott műszaki számításokat a 19. sz. melléklet tartalmazza.

- ✓ A **költségmegosztó mérőeszköz** meghibásodása esetén az egy hőközpontból ellátott felhasználók a hőközpontban mért hőmennyiség egymás közötti szétosztásáról megállapodhatnak. Megegyezés hiányában a távhőszolgáltató a hőmennyiséget az előző év azonos időszakának a költségmegosztó mérőműszerek által meghatározott fogyasztási arányai szerint, ilyen időszak hiányában a felhasználási helyek légtérfogatának egymáshoz viszonyított arányában osztja meg a felhasználók között.

A szolgáltatót a mérőóra szerinti elszámolás kötelezettsége, a mérőeszközök hitelesítésére, javítására, cseréjére vonatkozó felhasználói bejelentés időpontjától terheli.

- ✓ Amennyiben a **melegvíz mellékmérő** nem mér, rendellenesen vagy hibásan működik, illetve a MIHŐ Kft. vagy megbízottja által nem olvasható le, akkor a vízfelmelegítési díj számlázási alapjául szolgáló vízmennyiség meghatározásához az alábbiak szerint kell eljárni:

- meg kell állapítani az igazoltan mért időszak - két tényleges MIHŐ Kft. vagy megbízottja által leolvasott mérőállások különbözete - utolsó vízóra leolvasási időpontját,
- az alapján meg kell határozni az igazoltan mért időszak 1 napi átlagos vízfogyasztását,
- ki kell számolni, hogy a meghibásodásról felvett jegyzőkönyv dátumától - elfogadott határnap - visszafelé a legutolsó vízóra leolvasás napjáig hány nap telt el,
- az ily módon számított napok számát kell szorozni az egy napra számított átlagos vízfogyasztással.

A fentiek alapján a vízmennyiség-becslés a melegvíz mellékmérő(k) meghibásodásáról felvett jegyzőkönyv dátumától számítva, illetve amennyiben a melegvíz mellékmérő(k) MIHŐ Kft. vagy megbízottja által a felhasználó/díjfizető hibájából nem kerül leolvasásra, három elszámolási időszakra alkalmazható.

Három elszámolási időszakot követő hónap első napjától, amennyiben a felhasználó nem biztosítja a mellékvízmérő leolvasását illetve nem gondoskodik annak javíttatásáról, plombázásáról illetve hiteles vízmérővel nem rendelkezik, köteles a Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének a távhőszolgáltatás díjáról és a díjalkalmazás feltételeiről szóló 40/2006. (XII.6.) önkormányzati rendelet 5. sz. mellékletében szereplő vízmennyiség alapul vételével a felmelegítési díjat megfizetni.

Amennyiben a vízmennyiség becslés a vízmérő leolvasásának felhasználó/díjfizető hibájából történt úgy a mellékvízmérő MIHŐ Kft. vagy megbízottja által történő leolvasását követően a melegvíz mennyiséggel a szolgáltató elszámol a díjfizetővel a tényleges vízmennyiség alapján.

5.4. A távhőszolgáltatás díjtételein kívüli díjszabások

A távhőszolgáltató a kötelezően nyújtott adatszolgáltatások és tevékenységeken kívüli feladatok elvégzéséért külön díjat számít fel, melyet a 20. sz. melléklet tartalmaz.

6. Távhőszolgáltatás ár- és díjtétel rendszere

6.1. Átláthatóság, költségkalkuláció

A lakossági felhasználónak és a külön kezelt intézménynek nyújtott távhőszolgáltatás (fűtés és használati melegvíz) díját – mint legmagasabb hatósági árat –, a hatósági ár szerkezetét és alkalmazási feltételeit a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg.

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal a javaslata kialakításához bekéri az érintett önkormányzatok képviselőtestületének ármegállapítással, árváltoztatással kapcsolatos állásfoglalását.

A távhőszolgáltató által a lakossági felhasználóval vagy a külön kezelt intézménnyel kötött közszolgáltatási szerződésben a hatósági árnál magasabb árat érvényesen kikötni nem lehet.

A hatósági árak a közszolgáltatási szerződés megkötése után bekövetkező változása esetén a megváltozott hatósági ár az érvényes közszolgáltatási szerződés részévé válik, a felek azonban az új ártól lefelé – közös megegyezéssel – eltérhetnek.

A hatósági ármegállapítással kapcsolatos eljárási szabályokról a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 57/D., 57/E., 57/F. §-ai rendelkeznek

A távhőszolgáltató csatlakozási díjának megállapítását (megváltoztatását) a távhőszolgáltató kezdeményezi biztosítva a költségek átláthatóságát, valamint a kiadások és bevételek összhangját.

A csatlakozási díj megváltoztatása iránti kérelmet a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz kell benyújtani, aki 30 napon belül határozattal dönt a díjak megállapítása iránti kezdeményezéséről.

A helyi önkormányzat a távhő csatlakozási díját a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal határozatában foglalt tartalommal köteles megállapítani. Amennyiben a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal a kezdeményezéstől számított 30 napon belül nem hoz határozatot, úgy az önkormányzat a helyi távhőszolgáltatás díjtételeit a kezdeményezéssel azonos tartalommal fogadhatja el.

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal és a helyi önkormányzatok ármegállapításával kapcsolatos eljárásaiban a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 57/A., 57/B., 57/C. §-ainak rendelkezéseit kell alkalmazni.

6.2. A távhőszolgáltatás díjtételei

A felhasználónak a távhőszolgáltatásért:

- ✓ fűtési alapidíjat, illetve teljesítménydíjat
- ✓ fűtési hődíjat
- ✓ víz-felmelegítési díjat kell fizetnie.

6.2.1 Fűtési alapidíj, illetve teljesítménydíj

Az alapidíj, illetve a teljesítménydíj a távhőszolgáltatás folyamatos igénybevételének lehetőségéért, és a távhőszolgáltatás igénybevételéért fizetendő egy légköbméterre, illetve 1 MW-egységre megállapított éves díj, melynek 1/12-ed része a tárgyhót követő hónapban, utólag kerül kiszámlázásra.

Az alapidíj éves díj, amelyet a **lakossági** felhasználó a használatában lévő helyiségek – a közös használatú helyiségek légtérfogatának figyelmen kívül hagyásával – légtérfogata után fizet. (Ft/lm³/év).

Az **egyéb** felhasználó az általa használt helyiségek légtérfogata (Ft/lm³/év), vagy a távhőszolgáltatóval kötött szerződésben meghatározott legnagyobb hőtéljesítmény (Ft/MW/év) után fizet. A lekötött hőtéljesítményt a közszolgáltatási szerződésben kell meghatározni.

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének 40/2006. (XII. 06.) önkormányzati rendelet 5. § (2) bekezdése alapján ha a hőközpont a felhasználó tulajdonában és kezelésében (üzemeltetésében) áll, az alapidíjból a felhasználót kedvezmény illeti meg, melynek mértéke lakossági felhasználó esetén a mindenkor alkalmazott lakossági célú alapidíj 15%-a.

6.2.2. Fűtési hődíj

6.2.2.1. A fűtési hődíj tartalma

A fűtési hődíj a felhasználó által vételezett (felhasznált) – és mérés szerint meghatározott – egységnyi hőmennyiség /1 GJ (gigajoule)/ mindenkori díjtétele alapján megállapított érték.

A fűtési hődíj számlázása történhet:

- a) havi elszámolás szerint,
- b) költségmegosztás alapján történő fűtési idényvégi elszámolás szerint, fűtési idényben, havi részszámlázás mellett,
- c) költségmegosztás alapján történő éves elszámolás szerint, egyenletes ütemezésű éves részszámlázás mellett,
- d) éves elszámolás szerint, egyenletes ütemezésű éves részszámlázás mellett.

Az elszámolási időszakok között a szolgáltató ***hődíjelőleget*** számláz a bázis időszak összes (hőközpontban mért) tényleges hőmennyiség felhasználásának légköbméter arányos felosztása alapján, Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének a távhőszolgáltatás díjáról és a díjalkalmazás feltételeiről szóló 40/2006. (XII.06.) önkormányzati rendelet 8. §-ának 9-11. pontjában foglaltak szerint.

Az a) pont szerinti ***havi mérőóra leolvasása esetén*** szolgáltató a hődíjelőlegként kiszámlázott és a ténylegesen mért fogyasztás különbözetét a következő havi számlájában érvényesíti (írja jóvá, vagy terheli ki) a felhasználó felé.

A b) és c) pont szerinti ***költségmegosztás alapján történő fűtési idényvégi elszámolási mód és éves elszámolási mód esetén*** a ténylegesen felhasznált hőmennyiség a hődíjelőleg figyelembevételével, a fűtési idény végén, utólag július hónapban kerül elszámolásra a közös képviselő által megadott mennyiségi adatok szerint.

A d) pont szerinti ***éves elszámolás esetén*** szolgáltató minden év májusában, az előző év május 1-től tárgyév április 30-ig felhasznált GJ mennyiséggel számol el.

A hődíjszámlázás további részletes szabályai az ME-7.1 „Leolvasás, számlázás, követelések behajtása” cím alatt a Miskolci Hőszolgáltató Kft. Minőségügyi Eljárásában találhatók.

6.2.2.2. Hőmennyiségmérés alapján történő használati melegvíz díja

Hőmennyiségmérés alapján történő használati melegvíz díja a hőközpontban/hőfogadóban mért használati melegvíz hőmennyiség felhasználási helyre felosztott hőmennyisége és az egységnyi hőmennyiség /1 GJ (gigajoule)/ mindenkori díjtételének szorzata alapján megállapított érték.

A Hőmennyiségmérés alapján történő használati melegvíz számlázása:

Hőmennyiségmérés alapján történő használati melegvíz elszámolása hiteles hőmennyiségmérő alapján történik, melyet Szolgáltató minden hónap utolsó napján köteles leolvasni, melyet megküld az érintett felhasználó képviselője részére. A közölt adatok birtokában a Társasház közös képviselője kötelezettséget vállal arra, hogy a társasház egyes felhasználóinak a tárgyhónap 1. napjától, a hónap utolsó naptári napjával bezárólag a ténylegesen elfogyasztott melegvíz mennyiség alapján számított felhasználási helyenkénti hőfelhasználást - 3 tizedesjegy pontossággal számított arányok szerint - GJ-ban meghatározza, és azt legkésőbb a tárgyhónapot követő 5. naptári napig Szolgáltató rendelkezésére bocsátja. A rendelkezésre bocsátott adatok alapján a Szolgáltató a számlát kiállítja.

6.2.3. Vízmelegítési díj

A hálózati hidegvíznek a felmelegítési díja. A vízmelegítési díj nem tartalmazza a hálózati hidegvíz és csatorna díját.

6.2.3.1. A vízmelegítési díj tartalma

A melegvíz hődíját (felmelegítési díjat) az elfogyasztott víz mennyisége (m^3), és a távfűtési hálózat rendszerére megállapított átlagos, fajlagos hőfelhasználási mutató szorzata (GJ/m^3) után kell megfizetni, a mindenkor érvényes egységgel szorozva. A felmelegítési díj működési költséget is tartalmaz(hat).

6.2.3.2. Vízfelmelegítés mérése

- ✓ felhasználónál történő méréssel,
- ✓ főmérőn történő méréssel,
- ✓ hőmennyiségmérés alapján.

6.2.3.3. Vízmelegítési díj alkalmazása

Felmelegítési díj **csak mérés alapján** számlázható. Azon felhasználók, akik vízórával nem rendelkeznek, saját költségükre kötelesek vízórát beszereltetni.

Vízóra hiányában a **lakossági** felhasználók a hatályos önkormányzati rendelet 5. sz. melléklete szerinti **normatív vízköbméter után** kötelesek megfizetni a felmelegítési díjat.

Egyéb felhasználók – mérés nélküli vételezése esetén - kötelesek a szolgáltatóval átalánydíjas megállapodást kötni a felhasznált havi melegvíz mennyiségéről.

Amennyiben közös vízóra méri több egyéb felhasználó fogyasztását, úgy a felosztási arányokat a felhasználókkal kötött megállapodásban kell rögzíteni.

Felhasználó változása esetén a régi és az új felhasználónak közösen kell nyilatkozni a melegvizes mérőórák állásáról.

Ha a hőközpont a felhasználó tulajdonában és kezelésében (üzemeltetésében) áll, a lakossági célú vízmelegítési díjból a lakossági felhasználót kedvezmény illeti meg, abban az esetben, ha a hőközponti kilépő használati melegvíz hőmérséklete $45\text{ }^{\circ}\text{C}$ alatti. A kedvezmény mértéke a mindenkor alkalmazott használati melegvíz felmelegítési díjának a 3,2 %-a.

Abban az esetben, ha a hőközponti kilépő használati melegvíz hőmérséklete $45\text{ }^{\circ}\text{C}$ feletti, a használati melegvíz felmelegítési díjából a kedvezmény mértéke 0 %.

6.2.3.4. A vízfelmelegítési díj számlázása

A használati melegvíz felmelegítési díját a mért vízmennyiség alapján kell a felhasználónak megfizetni. A mérőórák leolvasása és elszámolása kéthavonta történik.

Két elszámolási időszak közötti hónapban - az előző elszámolási időszak havi átlagfogyasztása alapján – a felhasználó előlegfizetést köteles teljesíteni. Az elszámoló számlában vízfelmelegítési díjelőleg nem szerepel.

Havi előleg alapjául szolgáló vízmennyiség módosítását a felhasználó írásban kezdeményezheti, csökkentésre csak indokolt esetben kerülhet sor.

A használati vízfelmelegítési díj számlázás szüneteltetését mellékvízmérők esetén a felhasználó írásban kezdeményezheti. A melegvíz szolgáltatás újbóli igénybevétele előtt a melegvíz óraállásokat a felhasználó köteles a MIHŐ Kft. illetve a társasház közös képviselője jelenlétében rögzíteni. (21. sz. melléklet)

6.2.3.5. Egyéb előírások

A vízóra beszerelését (javítását, cseréjét) a felhasználó a hitelesítést követő 8 munkanapon belül köteles bejelenteni a szolgáltató ügyfélszolgálati irodájában, az alapul szolgáló dokumentumok bemutatásával egyidejűleg.

A lakásba beszerelt használati melegvízórák hitelessége 8 év, melynek hitelesítése a felhasználó kötelezettsége. Hiteles mérőóra hiányában a felhasználó az önkormányzati rendeletben foglalt normatív vízköbméter alapján átalánydíj fizetésre köteles.

6.3. Egyéb előírások

A szolgáltató az alábbi esetekben készít elszámolást:

- ✓ felhasználó változás bejelentése,
- ✓ mérőeszköz meghibásodása, vagy cseréje,
- ✓ mérésügyi hatóság általi felülvizsgálatot követően szükség szerint,
- ✓ téves leolvasás miatt,
- ✓ adatrögzítési hiba esetén.

A szolgáltató hibájából eredő korrekciós számlát a hiba észlelését követően haladéktalanul el kell készíteni, kivéve, ha a felhasználó másképp rendelkezik.

A számlák összegében szereplő negatív előjelű tételek jóváírást jelentenek, jóváírásra az alábbi esetekben kerülhet sor:

- ✓ díjvisszatérítés (a 157/2005. (VIII.15.) Korm. rendelet 3. sz. melléklete szerint),
- ✓ díjkedvezmény,
- ✓ elszámolási díjkülönbözet,
- ✓ túlfizetés,
- ✓ szociális támogatás,
- ✓ szociális távhőfelhasználási támogatás.

Hátralékos felhasználó esetében a vízfelmelegítés elszámolása miatti visszatérítés összegét a hátralék értékével csökkenteni kell.

Ha az elszámolás eredményeként a felhasználó vagy a díjfizető folyószámláján túlfizetés mutatkozik, a felhasználó, vagy a díjfizető eltérő kérésének hiányában, a távhőszolgáltató a 157/2005. (VIII.15.) Korm. rendelet 3. sz. mellékletének 20.3. pontja szerint:

- a) 1 000 forintot meg nem haladó összeg esetében a díjfizetőt megillető összeget a felhasználó vagy a díjfizető következő számlájában számolja el,
- b) 1 000 forintot meghaladó összeg esetében a díjfizető fizetési módja szerinti módon a számla kibocsátásától számított 8 napon belül köteles a felhasználónak vagy a díjfizetőnek visszafizetni.

A természetben nyújtott **szociális ellátás** összegét a jogosult felhasználó számláján kell jóváírni. Pénzbeli juttatásként részére az nem fizethető ki.

6.4. Díjkedvezmény

Az a tulajdonosok közössége (felhasználó), aki vállalja, hogy a távhőszolgáltatóval olyan közszolgáltatási szerződést köt, melynek értelmében az alapidj és épület hőfelhasználásának elszámolása nem az egyéni tulajdonosoknak külön-külön kiállított számlával, hanem a tulajdonosi közösség, mint felhasználó részére, egy számla kibocsátásával történik, díjkedvezményre jogosult, melynek mértéke a mindenkor alkalmazott lakossági célú alapidj 3%-a.

6.5. Árszabások alkalmazása

A távhőszolgáltatás díjképzési rendje a mindenkor hatályos jogszabály szerint történik.

7. Pénzügyi követelések benyújtása, felhasználó díjfizetése

7.1. Számlázási- és behajtási tevékenység

A számlázással és a behajtással összefüggő tevékenységet a Számlázási és behajtási csoport látja el a vonatkozó hatályos jogszabályok alapján, valamint a társaság belső szabályzatai és utasításai szerint.

7.1.1 A számlázás rendje

A szolgáltató által kibocsátott számlák a mindenkor hatályos jogszabályban megállapított díjtételekkel készülnek, melyek a következőket tartalmazzák:

Fűtési alapidj

A felhasználási hely légköbmétere alapján számított éves díj 1/12-ed része.

Fűtési hődíj

- A felhasználási hely légköbmétere szerinti, a bázis időszak összes (hőközpontban mért) tényleges hőmennyiség felhasználásának légköbméter arányos felosztása alapján számított GJ mennyiség és az önkormányzati rendelet 8. § 9-11. pontjában meghatározott **előleg**. Egyéb felhasználók esetében a fizetendő előleg összegét a közszolgáltatási szerződés rögzíti.

- Havonkénti légköbméteres felosztás esetén az előző hónap, hőközpontban mért **tényleges hőfelhasználásából** a felhasználási helyre (lakásra) jutó hőmennyiség. Költségmegosztás alapján a fűtési idényben felhasznált **tényleges hőmennyiség** a fűtési idény végén a közös képviselő által megadott GJ mennyiség.
- Az előző hónapban számlázott **fűtési hődíjelőleg összegének elszámolása.**

Használati melegvízdíj

- A **tényleges** mérés alapján elszámolt utolsó 2 havi felhasználásból 30 napra jutó vízfelmelegítési **előleg.**
- A **tényleges** használati melegvíz **felhasználás.**
- Az előző hónapokban kiszámlázott használati melegvíz összegének **elszámolása.**

Az elszámolás módjának részletes szabályait jelen Üzletszabályzat 6.2.3.4-es pontja tartalmazza.

7.1.2. Számlaadási kötelezettség

A **számlákra** vonatkozó jogszabályi előírások betartásával a távhőszolgáltatásért fizetendő ellenértékről a szolgáltató számlát állít ki, melyet a tárgyhónapban juttat el a felhasználónak.

Csoportos beszedési megbízással történő teljesítés esetén, ha a számlázás megkezdéséig (lakossági felhasználók esetében tárgyhót megelőző hónap 25. napjáig) a felhasználó és a pénzügyi intézmény között létrejött felhatalmazásról a pénzügyi intézmény nem értesíti a szolgáltatót, a MIHŐ Kft. a felhasználót készpénzfizetőnek tekinti, és a számlához készpénz-átutalási megbízást (csekket) mellékel.

A számla csak a befizetést igazoló bizonylattal (bevételi pénztárbizonylat, átvételi elismervény, pénzügyi intézményi egyenleg-értesítő, átvételt igazoló postabélyegző stb.) együtt tekinthető kiegyenlítettnek.

7.1.3. Számlák kézbesítése

A távhőszolgáltató az általa kibocsátott számlákat a felhasználó levélszekrényébe juttatja el, kivéve, ha a felhasználó másként rendelkezik. Amennyiben a felhasználó a felhasználási helytől eltérő címre kéri a kézbesítést, a szolgáltató a számlák elkészítését követő 2 munkanapon belül intézkedik annak postázásáról.

7.2. Díjfizetési módok

A szolgáltatás ellenértékét a felhasználónak (díjfizetőnek) a számlán feltüntetett időpontig, vagy a külön fizetési megállapodásban rögzített fizetési határidőig kell kiegyenlítenie.

7.2.1. Pénztári befizetés

Amennyiben a felhasználó a számlát a szolgáltató Ügyfélszolgálatán pénztári befizetés útján egyenlíti ki, az összeg átvételét a szolgáltató bevételi pénztárbizonylat kiállításával igazolja. A pénztári befizetés történhet készpénzzel vagy bankkártyával.

7.2.2. Postán történő befizetés

Amennyiben a felhasználó a távhőszolgáltatás ellenértékét a számlához csatolt készpénz-átutalási megbízással vagy egyéb postai befizetéssel, bankszámláról történő átutalással teljesíti, abban az esetben a pénzügyi teljesítés időpontja a MIHŐ Kft. bankszámláján történő jóváírás napja.

7.2.3. Lakossági folyószámláról, átutalási betétszámláról történő kiegyenlítés

A felhasználó díjfizetési kötelezettségét pénzügyi intézmény útján is teljesítheti.

Ha a pénzügyi intézmény a számlázás megkezdéséig nem értesíti a szolgáltatót a felhasználó és közöttük korábban létrejött megbízási szerződés megszűnéséről vagy felfüggesztéséről, a felhasználónak a kézbesített számla alapján kell gondoskodnia annak határidőre történő kiegyenlítéséről. Ugyanígy kell eljárni, ha a megbízás fedezethiány miatt nem teljesíthető.

A szolgáltató a havi megbízásokat egy alkalommal nyújtja be a pénzügyi intézmények felé. A pénzügyi intézmény által nem teljesített számlák egyéb módon történő kiegyenlítése a felhasználó feladata.

7.2.4. Bankszámláról történő kiegyenlítés

A bankszámlával rendelkező felhasználók az MNB elnökének a pénzforgalom lebonyolításáról szóló 18/2009. (VIII. 6.) sz. rendelete szerint

- azonnali beszedési megbízással (a szolgáltatóval történt írásbeli megállapodás alapján)
- egyszerű átutalási megbízással
- rendszeres átutalási megbízással, valamint
- készpénz átutalási megbízással is kiegyenlíthetik számláikat a szolgáltató felé.

7.2.5. Szociális és egyéb jogcímen nyújtott támogatás jóváírása

A szociális- energia- és egyéb jogcímen nyújtott támogatás nem minősül a felhasználó készpénz befizetésnek, ezért a támogatás összegének jóváírása a közigazgatási határozatban meghatározott feltételekkel, a támogatás összegét folyósító rendelkezéseinek betartásával történik.

7.2.6. Kiegyenlítés beszámítással

A Ptk. 6:49 § (1), (2) szerint „a kötelezett pénztartozását úgy is teljesítheti, hogy a jogosulttal szemben fennálló lejárt pénzkövetelését a jogosulthoz intézett jognyilatkozattal a pénztartozásába beszámítja. A beszámítás erejéig a kötelezettségek megszűnnek.” A szolgáltató jogosult túlfizetés esetén az egyébként hátralékkal rendelkező felhasználó tartozásába a túlfizetés összegét beszámítani.

A távhőszolgáltató a beszámítás tényéről a felhasználókat írásban tájékoztatni köteles.

7.3. Késedelmes fizetés

Amennyiben a felhasználó a számla összegét a fizetési megállapodásban rögzített, vagy a számlán feltüntetett határidőig nem fizeti meg, a szolgáltató a felhasználót felszólítja a számlatartozásának kiegyenlítésére.

A késedelmesen fizető felhasználót (a számla összegén kívül) a felszólítás és egyéb, követelés behajtással kapcsolatos költségek is terhelik. Ha a felhasználó, vagy a számlavezetéssel megbízott pénzügyi intézet a fizetési határidőig nem egyenlíti ki a számla összegét, a szolgáltató **késedelmi kamat** felszámítására jogosult.

A kamatfizetési kötelezettség kezdő időpontja a számlán feltüntetett fizetési határidőt követő nap. A kamatfizetési kötelezettség akkor is fennáll, ha a kötelezett késedelmét kimentí.

A kamat mértékét a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések alapján kell megállapítani, ha a felek a szerződésben ettől eltérően nem rendelkeznek.

Késedelmes fizetés esetén a szolgáltató érvényesíti a Ptk. 6:41. §-ban foglaltakat, és alkalmazza a Ptk. 6:46. §. szerinti sorrendet, nevezetesen: „*ha a pénztartozás teljesítéseként fizetett összeg az egész tartozás kiegyenlítésére nem elegendő, azt - ha a jogosult eltérően nem rendelkezett, és egyértelmű szándéka sem ismerhető fel - elsősorban a költségekre, majd a kamatokra és végül a főtartozásra kell elszámolni.*”

7.4. Fizetési hátralék behajtásának lépései, fokozatai:

- ✓ a felhasználási hely díjfizetőjének, tulajdonosának felszólítása,
- ✓ a felhasználóval személyes kapcsolatfelvétel a hátralék rendezésére, fizetési megállapodás megkötésére, (részletfizetés biztosítása),
- ✓ indokolt esetben követeléskezelő cég bevonása,
- ✓ fizetési meghagyásos eljárás bíróság előtti kezdeményezése,
- ✓ végrehajtási eljárás megindítása.

A hátralék jogi eszközökkel történő behajtásának kezdeményezése előtt figyelembe kell venni:

- ✓ az adott időszakra nyilvántartott követelés összegét,
- ✓ a felhasználó fizetési készségét,
- ✓ a behajtás költségeit,
- ✓ a felhasználó által felajánlott biztosítékokat.

A késedelmesen fizető felhasználónak a behajtás során felmerülő költségeket meg kell fizetni. A felhasználót a késedelmes fizetés miatti többletköltségekről tájékoztatni kell.

A felhasználó hátralékának csökkentése, illetve kiegyenlítése érdekében igénye veheti a tulajdonos önkormányzat adósságkezelési programjait, valamint egyéb központi és helyi szociális támogatási lehetőségeket rászorultságának igazolása mellett, melyet a szolgáltató a hatályos jogszabályok előírásai alapján elszámol és kezel.

7.5 Részletfizetési megállapodások megkötése

Tekintettel arra, hogy a távhőszolgáltatás díja a családi kiadások legnagyobb tétele, fontos, hogy társaságunk olyan segítséget nyújtson felhasználóinak, mellyel a befizetéseket megkönnyíti, lehetővé teszi.

A részletfizetési megállapodás megkötésére az ügyfélkapcsolati irodában személyes megjelenéssel, vagy társaságunk ügyfélkapcsolati partnereinél kerülhet sor.

A részletfizetési megállapodás feltétele - amennyiben a tartozás összege a 250.000 Ft-ot nem haladja meg -, hogy az adós a teljes hátralékos összegének legalább a 30 %-át készpénzben a helyszínen az ügyfélkapcsolati partnereknek, vagy ügyfélszolgálatunk pénztárában rendezi a kamatfizetési kötelezettség vállalása mellett. A fennmaradó tartozására legfeljebb 6 havi törlesztő részletet kaphat. A részletfizetési kötelezettség mellett felhasználóinknak folyamatosan, határidőben fizetnie kell az esedékes tárgyhavi díjakat is.

Azon felhasználók, akik a részletfizetési megállapodásban foglaltaknak megfelelően nem tesznek eleget, a megszüntetéstől számított 12 hónapon belül nem igényelhetnek újabb részletfizetési kérelmet.

Egyedi elbírálás a Követeléskezelési szabályzatban foglaltak szerint

7.6. Halasztás (Tartozás átütemezése)

Azon felhasználók estében adható halasztás, akik tartozásukat egy későbbi időpontban (maximum 6 hónap) egy összegben kívánják megfizetni. (Pl. hagyatéki eljárás, válóper befejezéséig, stb.)

8. A távhőszolgáltatás mérés szerinti elszámolása, a fogyasztás megállapítása

8.1. Hőközponti mérés

A szolgáltató a szolgáltatott hőmennyiségét a hőközpontban hiteles hőmennyiségmérővel köteles mérni (elszámoló mérő). A szolgáltatói hőközpontokkal azonos módon kell kezelni azokat a kazánházakat, melyekből - hőközpont közbeiktatása nélkül - közvetlenül történik a felhasználók hőellátása.

Amennyiben a hőközpontban *csak a fűtési célú hőfelhasználás* mérésére kerül sor, akkor a használati melegvíz elszámolása a felhasználóknál felszerelt, hitelesített vízmérők, ennek hiányában a mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben foglaltak szerinti átalány alapján történik.

Amennyiben a hőközpontban az *összes* (fűtési és vízfelmelegítési célú) *hőenergia* felhasználásának mérése együttesen történik, akkor az összes felhasznált energia egységesen, GJ mennyiség figyelembe vételével kerül kiszámlázásra. (Pl. Iskola, Óvoda, egyéb intézmény).

8.2. Költségosztó mérés

Abban az esetben, ha a szolgáltatói hőközpont több épületet lát el fűtési célú hőenergiával, és az egyes épületek csatlakozási pontjain, (hőfogadó állomásokon) költségosztó hőmennyiségmérő van felszerelve, az elszámolás alapja ebben az esetben is a hőközponti, kazánházi elszámoló mérő, mely – a szerződő felek eltérő megállapodásának hiányában – az egyes felhasználók között – a költségosztás arányában kerül elszámolásra.

8.3. Épületrészenkénti mérés

Mérés szerinti elszámolás esetén a szolgáltatott távhő mennyisége épületrészenként is mérhető és elszámolható, ha a felhasználó az épület valamennyi épületrészában a hitelesített mérőműszer felszerelésének, valamint a felhasználói berendezés szükséges átalakításának költségét viseli.

Épületrészenkénti mérés esetén az épületrész távhőellátási díját a szolgáltató az egyes felhasználóknak vagy a díjfizetőknek is számlázhatja.

9. Fogyasztásmérő eszközök

9.1. Hőmennyiségmérők létesítése, tulajdonjoga, leolvasása

A hőközponti hőmennyiségmérők a szolgáltatók tulajdonában vannak, azokat a saját költségén létesíti, üzemelteti, hitelesíteti, kivéve azokat az épületrészenkénti hőmennyiségmérőket, amely a felhasználó (díjfizető) tulajdonát képezi.

A hőmennyiségmérőket a hőszolgáltató havonta olvassa le, mely a számlázás alapja.

A szolgáltató a közös képviselő vagy fűtési megbízott kérésére a szolgáltatóval előzetesen egyeztetett időpontban köteles lehetővé tenni a szolgáltató tulajdonában lévő hőmennyiségmérő ellenőrzését (plomba sértetlensége, ellenőrző mérés stb.).

9.2. Használati melegvízmérők létesítése, tulajdonjoga, leolvasása

Az egyes épületrészekbe beépített, hitelesített használati melegvízmérő a felhasználó tulajdonában van, aki saját költségén köteles gondoskodni annak javításáról, cseréjéről, hitelesítéséről.

A használati melegvízmérők leolvasása a lakossági felhasználók esetén kéthavonta, az egyéb felhasználók esetében havonta történik.

10. A fűtött légtérfogat meghatározása

A fűtési légtérfogatot általában a fűtött helyiség alapterületének és belmagasságának szorzata adja. Szabálytalan alapterületű, ferde mennyezetű (tetőtéri) helyiségek esetében a határoló falsíkok közötti légtér összessége.

Ha a födém és az álmennyezet közötti térrész fűtött helyiséggel szomszédos, nem összefüggő felületű, rács jellegű, (úgynevezett optikai lezárást biztosító álmennyezet) az álmennyezet mögötti teret fűtöttnek kell tekinteni.

10.1. A fűtöttség általános meghatározása:

- ✓ az adott helyiségben elhelyezett fűtőtest hőleadása,
- ✓ az adott helyiségben áthaladó csővezeték hő leadása,
- ✓ az adott helyiséggel szomszédos - ugyanazon épülethez és fűtési rendszerhez tartozó - helyiségekből a közös elválasztó szerkezeteken áthaladó hőáram.

10.2. A fűtött alapterület meghatározásánál a következőket kell figyelembe venni

Az árképzés alapjául szolgáló fűtött légtérfogat:

- ✓ alapterületként figyelembe kell venni a vakolt falsíkok közötti, valamint a beépített szekrények által elfoglalt területet,
- ✓ nem vehető figyelembe a falsíkon kívül eső területek, valamint a falsíkból kiugró falpillérek által elfoglalt területek, ha azok mértéke $0,5 \text{ m}^2$ -nél kisebb,
- ✓ nem vehető figyelembe az éléskamra (kamraszekrény), valamint a lakás (helyiség) légterének a közművezetéseket védő burkolat mögötti része,
- ✓ a fürdőszoba légterének csak 60 %-a vehető figyelembe, ha az előírt hőmérséklet a műszaki tervek alapján csak kiegészítő fűtéssel (pld. villamos vagy gáz hőszugárzó) biztosítható,
- ✓ lépcsőház tekintetében figyelembe kell venni a lépcsőház épületszerkezeti elemekkel határolt síkjai közötti, valamint a villamos és egyéb beépített szekrények légterét,
- ✓ figyelmen kívül kell hagyni a szemétdobó, liftakna, liftgépház, villamosmérő helyiségek, valamint a közművezetékek falburkolat mögötti részének légterét.

A fűtött légtérfogat az előzőekben részletezett helyiségek alapterületeinek figyelembevételével kerül meghatározásra.

10.3. A belmagasság meghatározásánál a következőket kell figyelembe venni

A belmagasság meghatározásánál az álmennyezet fölötti légteret csak egyedi vizsgálat és külön megállapodás alapján lehet figyelembe venni.

11. A szolgáltatás mennyiségi, minőségi meghatározása

11.1. A távhőszolgáltatás minőségi követelményei

A távhőszolgáltató az általános közszolgáltatási szerződés alapján a **lakossági felhasználó** részére folyamatos, biztonságos és meghatározott mértékű távhőszolgáltatást köteles nyújtani.

Az **egyéb felhasználó** és a távhőszolgáltató a polgári jog szabályai szerint egyedi, közszolgáltatási szerződést köt a távhő folyamatos és meghatározott teljesítményű szolgáltatására.

A távhőszolgáltatás folyamatos, de nem szünetmentes szolgáltatás. A távhőrendszeren végzett tervszerű munkák és üzemzavarok esetén a szolgáltató a szükséges legkisebb felhasználói körben és időtartamig a szolgáltatást szüneteltetheti.

A távhőszolgáltató köteles a felhasználó távhőigényét a közszolgáltatási szerződésben foglaltaknak megfelelően a fűtési megbízott, vagy a felhasználó képviselőjének igénye szerint kielégíteni, a szerződésben megjelölt üzemviteli megállapodás alapján.

Ettől való eltérés a Tszt. 49. §-ban meghatározott szerződésszegésnek minősül és a Tszt. 50. §-ban megfogalmazott jogkövetkezményeket vonja maga után.

Ha a távhőszolgáltató által szolgáltatott távhő mennyiségi és minőségi paraméterei, számára felróható módon eltérnek a közszolgáltatási szerződésben meghatározott értékektől, a felhasználó minőségi reklamációval élhet, és jogos igény esetén a szerződésben meghatározott díjvisszatérítés illeti meg.

A távhőszolgáltatót fűtésszolgáltatás esetén hőfoktartási kötelezettség nem terheli.

A MIHŐ Kft., mint távhőszolgáltató arra törekszik, hogy a jogszabályokban meghatározott keretek és követelmények szerint a felhasználók igényeit teljes körűen kielégítse.

Számítógépes felügyeleti rendszer segítségével valamennyi hőközpont működését folyamatosan ellenőrzi, az üzemviteli adatokat folyamatosan rögzíti. A felhasználói rendelkezéseket és a hőközponti beavatkozásokat naplózza. A felhasználói panaszokat, bejelentéseket, megkereséseket dokumentálja és nyomon követi, az ügyintézési határidőn belül azokat kivizsgálja és a szükséges intézkedéseket megteszi.

11.2. Fűtési idény meghatározása

A fűtési rendszer üzemeltetési feltételeit a szolgáltatónak az év szeptember 15. napja, valamint a következő év május 15. napja között kell biztosítania. A fűtési szezon szeptember 15-től május 15-ig tart.

A fűtési szolgáltatás megkezdése, illetve leállítása - a felhasználóval, vagy felhasználói közösség megbízottjával kötött megállapodás szerint az alábbi lehet:

- a ***felhasználó***, vagy felhasználói közösség dönt a fűtés megkezdéséről, vagy a leállítás időpontjáról, melyről írásban, megfelelő időbeli előretartással értesíti a szolgáltatót; vagy
- a ***szolgáltatóra bízta***, aki megállapodás alapján
 - ***dönt a fűtés megkezdéséről***, amennyiben az előrejelzés alapján a külső hőmérséklet napi átlaga előreláthatólag egymást követő három napon keresztül $+12\text{ °C}$ alá, vagy egy napon $+10\text{ °C}$ alá csökken, és
 - ***dönt a fűtés leállításáról***, ha a külső hőmérséklet napi átlaga előreláthatólag egymást követő három napon keresztül $+12\text{ °C}$ fölé, vagy egy napon $+14\text{ °C}$ fölé emelkedik.

11.3. Használati melegvíz

Használati melegvíz hőmérsékletének a kifolyó csapoknál mérve legalább $+40\text{ °C}$ -os hőmérsékletűnek kell lennie.

12. Üzemi események

12.1. Hibabejelentés

A felhasználó hibabejelentését megteheti személyesen a jelen Üzletszabályzatban rögzített nyitvatartási időben az Ügyfélszolgáltatón, illetve az alábbi üzenetrögzítő telefonszámokon 0-24-órát a Központi ügyeleten:

Központi ügyelet 3534 Miskolc, Gagarin u. 52. Telefon: 46/379-360

Telefon: 46/379-450

Fax: 46/533-153

12.2. A bejelentett hiba vonatkozhat

- ✓ a szolgáltatás minőségére,
- ✓ a szolgáltatói berendezésekre,
- ✓ felhasználói berendezésekre.

12.3. A hiba elhárításának rendje

Szolgáltatói berendezésekre vonatkozó hibát a szolgáltató saját hatáskörében vizsgálja ki és hárítja el.

A felhasználói berendezésekre vonatkozó hibát a szolgáltató külön megállapodás, vagy eseti megrendelés alapján készpénzfizetés ellenében hárítja el.

12.4. A hiba elhárításának ütemezése

A bejelentett hibákat a szolgáltató rangsorolja. Elhárításuknál a következő sorrend szerint jár el:

- ✓ ha a bejelentett hiba élet-, vagy vagyonbiztonságot veszélyeztet, akkor az elhárítást azonnal, de legkésőbb a bejelentést, (észlelést) követő 1 órán belül meg kell kezdeni,
- ✓ ha a hiba több lakásban, vagy lakóépületben okoz szolgáltatás-kiesést, akkor az elhárítást azonnal, de legkésőbb a bejelentést (észlelést) követő 2 órán belül meg kell kezdeni,
- ✓ egyéb meghibásodás esetén a hibaelhárítást a rendelkezésre álló kapacitás függvényében végzi el a szolgáltató.

12.5. A hibából eredő üzemszünet idejére eső díj jóváírás

Az üzemszünet idejére a fogyasztót a mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben foglalt díj jóváírás illeti meg.

Ha a felhasználói rendszer hibájának elhárítása a **felhasználónak felróható** ok miatt meghiúsul, a szolgáltató mentesül a felelősség alól.

Amennyiben a bekövetkezett káresemény a **hőszolgáltatónak felróható**, a szolgáltatót távhőszolgáltatásról szóló törvény, a Polgári Törvénykönyv, valamint a helyi önkormányzati rendelet szabályai szerint felelősség terheli.

12.6. Díjvisszafizetés és pótdíj

A távhőszolgáltatás díjáról és a díjalkalmazás feltételeiről szóló 40/2006. (XII. 6.) önkormányzati rendelet 9. § szerint: „Ha a szolgáltató a felhasználóval szemben fennálló távhőszolgáltatási kötelezettségének folyamatosan 48 órát meghaladóan, részére felróható ok miatt nem tesz eleget, a szerződésben meghatározott alapidíj – szünetelés időtartamával arányos részének – kétszeresét köteles visszafizetni.”

„Amennyiben a víz hőmérséklete a kifolyócsapnál alacsonyabb, mint 40 °C akkor a felhasználó bejelentésétől – feltéve, hogy ez a szolgáltatónak felróható és ennek jogossága megállapítást nyer – a hiba elhárításig a felmelegítési díjból a fogyasztót °C-ként 20 %-os mértékű visszatérítés illeti meg.”

A felhasználót, illetőleg a díjfizetőt a fent hivatkozott önkormányzati rendelet 9. § (3) bekezdésében foglaltak szerint terheli **pótdíjfizetési kötelezettség**.

12.7. A távhőszolgáltatás szünetelése, illetve korlátozása

- A távhőszolgáltató jogosult az **élet-, egészség- és vagyonbiztonság** veszélyeztetése, a szolgáltatói berendezés üzemzavara, valamint más módon el nem végezhető munkák esetén, a távhőszolgáltatás **szüneteltetésére**.
- A szolgáltató a tulajdonában lévő berendezés **rendszeres karbantartását**, tervezett javítását, felújítását a fűtési időszakon kívüli időszakban jogosult elvégezni. E célból a szolgáltatást a lehetséges legkisebb felhasználói körben és a legrövidebb időtartamban szüneteltetheti. Eltérő megállapodás hiányában a szünetelés 8 napnál hosszabb nem lehet.
A tervezhető leállás előtt legalább 8 nappal a médián keresztül, a szolgáltató honlapján, illetve kiadványi útján tájékoztatni köteles a felhasználókat. Kisebb közösségek esetén lépcsőházi kiértesítéssel - tájékoztatni kell a felhasználókat. Kisebb felhasználói közösségek (max. egy hőközpont által ellátott felhasználói kör) esetében fentiektől eltérhet.
- **Országos tüzelőanyag-hiány** vagy környezetvédelmi érdekből a szolgáltató jogosult a távhőszolgáltatás **korlátozására**.

A távhőszolgáltatás szünetelésének és korlátozásának részletes szabályait a 41/2008. (XII. 22.) sz. önkormányzati rendelet 15-31. §-ai tartalmazzák.

A korlátozás elrendeléséről, a közgyűlés által megállapított korlátozási sorrendről és annak várható időtartamáról a távhőszolgáltató a média eszközeivel, internetes honlapján, valamint kiadványi útján a felhasználókat haladéktalanul tájékoztatni köteles.

A tüzelőanyag-hiány miatti, környezetvédelmi érdekből, távhőszolgáltatón kívülálló elháríthatatlan okból, az élet-, egészség, vagy vagyonbiztonság veszélyeztetése miatti, valamint az előre bejelentett szüneteltetés miatt keletkező károkért a szolgáltatót kártérítési kötelezettség nem terheli.

A korlátozást azonnal fel kell oldani, ha korlátozásra okot adó körülmények megszűntek.

13. Adatvédelem

A MIHŐ Kft. az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011.évi CXII. törvény (adatvédelmi törvény) előírásait betartva végzi tevékenységét. Ennek szellemében tartja nyilván és kezeli a felhasználók személyes adatait, figyelemmel az idevonatkozó jogszabályi előírásokra.

13.1. Személyes adat

Személyes adatnak minősül az érintettel kapcsolatba hozható adat – különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret –, valamint az adataból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.

A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. A személy különösen akkor tekinthető azonosíthatónak, ha őt – közvetlenül vagy közvetve – név, azonosító jel, illetőleg egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző tényező alapján azonosítani lehet.

13.2. Az adatkezelés célja

Személyes adatot kezelni csak meghatározott célból, joggyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében lehet. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelni az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.

Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és – ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

A személyes adatok kezelését tisztességesnek és törvényesnek kell tekinteni, ha az érintett véleménynyilvánítási szabadságának biztosítása érdekében az érintett véleményét megismerni kívánó személy az érintettet lakóhelyén vagy tartózkodási helyén felkeresi, feltéve, hogy az érintett személyes adatait e törvény rendelkezéseinek megfelelően kezelik és a személyes megkeresés nem üzleti célra irányul. A személyes megkeresésre a munka törvénykönyve szerinti munkaszüneti napon nem kerülhet sor.

A Tsztt. 45. § (1) bekezdése alapján a szolgáltató a közszolgáltatási szerződés hatályba lépésétől a közszolgáltatási szerződés megszűnése után a követelések elévüléséig a felhasználók és a díjfizetők adatai közül jogosult azokat kezelni, amelyek felhasználók és a díjfizetők azonosításához, illetve a közszolgáltatási szerződés teljesítéséhez szükségesek.

Ennek keretén belül jogosult a **természetes személyek (felhasználók és díjfizetők)** vonatkozásában a név, lakcím, születési idő és születési helyre vonatkozó adatokat, **egyéb szervezetek** vonatkozásában a névre, székhelyre, képviselő nevére vonatkozó adatokat és **mindkét felhasználó esetében** a felhasználási helyre, a fogyasztásra, a számlázásra és a díjfizetésre vonatkozó adatokat a közszolgáltatási szerződésen alapuló kötelezettségeinek teljesítése, jogainak gyakorlása céljából kezelni.

A MIHŐ Kft. az információs önrendelkezéssről és információs szabadságról szóló 2011.évi CXII. törvényben, valamint a távhőszolgáltatásról szóló 2005. XVIII. törvényben, illetve a vonatkozó jogszabályokban megfogalmazottak betartása érdekében, belső kötelező normaként adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot alkotott, és a belső adatvédelmi felelősön keresztül ezek előírásainak érvényt szerez. Az adatvédelemre és az adatkezelésre vonatkozó részletes szabályokat a társaság Adatvédelmi és Adatbiztonsági szabályzata (ME-4.2-02) tartalmazza.

14. Kapcsolatok

14.1 Kapcsolat a fogyasztóvédelmi szervekkel és a felhasználói érdekképviselőkkel

A MIHŐ Kft. a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvényben foglalt általános szabályok szerint, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által kidolgozott ajánlások, Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiadott rendeletek figyelembe vételével együttműködik a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatósággal, a Megyei Fogyasztóvédelmi Felügyelőséggel, a fogyasztói érdekek képviselőit ellátó civil szervezetekkel, felhasználói érdekképviselőkkel annak érdekében, hogy a felhasználókat érintő kérdésekben:

- megismerje ezen szervek véleményét;
- tájékoztassa a tervezett szolgáltatói intézkedéseiről;
- visszajelzést adjon az általuk közvetített panaszok és észrevételek kivizsgálásának eredményéről.

A MIHŐ Kft. megküld minden olyan kiadványt és tájékoztató anyagot részükre, amelyek a felhasználó és a távhőszolgáltató kapcsolatára vonatkoznak.

A fogyasztóvédelmi referens kapcsolatot tart a fogyasztóvédelmi hatósággal, békéltető testületekkel és fogyasztóvédelmi feladatokat ellátó állami szervekkel.

Fogyasztóvédelmi szerv:

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelősége

3530 Miskolc, Meggyesalja u. 12.

Telefon: 06/46/506-071, e-mail: fogyved_emf_miskolc@nfh.hu

Felhasználók társadalmi érdekképviselői:

Általában a felhasználók társadalmi érdekképviselőinek minősülnek azok a társadalmi szervezetek, illetőleg szövetségek, amelyeket a felhasználók az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján kifejezetten a felhasználók érdekképviselője céljából hoztak létre, és annak megfelelően működtetnek.

A MIHŐ Kft., mint szolgáltató a fogyasztóvédelmi hatóság, felhasználói érdekképviselők illetékességébe tartozó, a felhasználókat érintő kérdésekben az együttműködést nem tagadhatja meg, a közérdekű adatokat - kivéve szolgálati titkot - hozzáférhetővé teszi, a felhasználókat érintő tervezett intézkedésekről tájékoztatást ad. Közérdekű adatnak tekintendők a 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelő adatok.

A társadalmi érdekképviselő a felhasználó által kezdeményezett egyéni ügyiratokba csak a felhasználó beleegyezésével tekinthet bele. A tudomására jutott adatokat köteles az üzleti titokra érvényes módon kezelni.

A fogyasztóvédelmi szervek, felhasználói érdekképviselések által kezdeményezett ügyekben a távhőszolgáltató ügyintézési határideje 30 nap, a felhasználói panaszok kivizsgálásának határideje 15 nap, melytől indokolt esetben el lehet tekinteni.

14.2 Kapcsolat a beszállítókkal, szerződéses kapcsolatok

A távhőszolgáltató hosszú távú, határozatlan időre szóló, valamint éves szerződések keretei között szerzi be az alaptevékenységhez szükséges tüzelőanyag és primer energiahordozók mennyiségét.

Beszállítók:

- ✓ A biztonságos és folyamatos szolgáltatás érdekében egyedi közszolgáltatási szerződés alapján a piacliberalizálás miatt a legkedvezőbb feltételeket biztosító gáz- és villamos energia szolgáltató cégek.
- ✓ Vásárol továbbá hőenergiát az MVM MIFŰ Miskolci Fűtőerőmű Kft.-től (MVM MIFŰ Kft.), a Miskolci Geotermia Zrt.-től, a Bioenergy-Miskolc Szolgáltató Kft.-től és a Kuala Kft.-től.

15. Energiagazdálkodás, energiatakarékosság, környezetvédelem

A távhőszolgáltató célja a gazdaságos és hatékony energiafelhasználás megvalósítása.

Mind a hőtermelő, mind a hőtovábbító és elosztóberendezések veszteségeit a minimumra igyekszik csökkenteni az elérhető legjobb technika figyelembe vételével. A hőhordozó primer oldalát igazítani kell az időjárási viszonyokhoz, és annak mennyiségét a legkisebb tömegárammal és a legnagyobb hőlépcsővel kell a felhasználóhoz eljuttatni.

A MIHŐ Kft. törekszik berendezései műszaki színvonalának leghatékonyabb szinten tartására, a beruházásoknál a gazdaságos hőfelhasználás lehetőségeinek kialakítására.

A hatékony energiagazdálkodás érdekében megvalósította a hőközpontok távfelügyeleti ellenőrzési rendszerét, melynek révén gazdaságos hőfelhasználás valósul meg, valamint tevékenysége során előnyben részesíti a földgáztüzeléssel szemben a megújuló (geotermia, faapríték) és alternatív energiák (depóniagáz) felhasználását.

15.1. Energiavásárlással kapcsolatos feladatok

A társaság energiavásárlásával (hőenergia, földgáz, víz, villamosenergia) kapcsolatos ügyeket, a vonatkozó szerződések előkészítését, az energiaszámlák ellenőrzését, feldolgozását, az energia felhasználás kiértékelését a MIHŐ Kft. Energetikai és Környezetirányítási Csoportja végzi.

Feladatkörébe tartozik a veszteségforrások feltárása, és a megszüntetéséhez szükséges javaslatok kidolgozása. Feladata továbbá az árak, árstruktúrák változásainak figyelemmel kísérése, a társaság energiaszerződéseinek megkötése, ügyintézése.

15.2. Környezetvédelem

A MIHŐ Kft. tevékenysége során gondot fordít az energiatakarékosság mellett a környezetvédelemre is; az automatizált folyamatok, valamint a megújuló energiaforrások alternatíváinak kiaknázásával, az olcsó, kényelmes, biztonságos, s nem utolsósorban környezetbarát tüzelési módokat illetően.

A társaság a fenntartható fejlődés szellemében tervezi, s valósítja meg műszaki fejlesztéseit.

Ezirányú elkötelezettségét az ISO 14001:2004 szabvány szerinti tanúsításával is kifejezésre kívánja juttatni, melyet eredményesen teljesít.

A környezetterhelés csökkentése, a város levegőminőségének védelme érdekében energiatakarékos és környezetkímélő gázégőket épített be. A gázmotorokkal kapcsolt energiatermelés során hulladékhőt hasznosít.

„Zöld távhő” megvalósítás:

- A Bogáncs utcai rekultivált hulladéklerakóban keletkező összegyűjtött biogáz hasznosításával, csökken a fosszilis energiahordozók használatának aránya.
- Az Avasi lakótelep földgázfelhasználás kiváltása geotermikus energiával történik.
- A Kilián lakótelep távhő- és melegvízellátása faaprítékkal történik.

Hőtermelő létesítményekben a lakossági és az egyéb célokra felhasznált hő előállítása zárt rendszerben történik. A tüzelőanyagok elégetésekor a légszennyező pontforrásokból kibocsátott szennyezőanyag komponenseinek mennyisége a szakhatóság által előírt határérték alatt van.

A távhőszolgáltató tevékenység zajhatással is jár, melyet különös gonddal kezel a zajt keltő berendezések zajszintjének rendelet szerinti határérték alatt tartásával.

A MIHŐ Kft. tevékenysége során gondot fordít a hulladékok szakszerű kezelésére a megelőzés, minimalizálás, újrahasznosítás, újrafeldolgozás energia-visszanyerés, deponálás sorrendjében. Kommunális-, veszélyes-, építési hulladékait szelektíven gyűjti, s adja át másodnyersanyag hasznosításra. A szolgáltatás jelentős vízfelhasználással is jár, melyet részben ivóvíz minőségű vízből kell kielégíteni.

A hőforrások döntő többségét biztosító Hőellátási csoportnál a technológiai vízigény kielégítése céljából - az ivóvizet mellőzve - saját vízbázist alakított ki, melynek során a keringető rendszerbe – megfelelő vízelőkészítést követően - talajvíz, rétegvíz kerül. Így a természeti kincset, Miskolc vízellátását biztosító bükki karsztvizet kíméli.

A társaság környezetvédelmi tevékenységéről, annak eredményeiről, honlapján ad további tájékoztatást felhasználói, üzleti partnerei részére.

16. Minőségbiztosítás

A MIHŐ Kft. a közszolgáltatás ellátására alapított társaság. Tevékenysége Miskolc város energiaellátásra, ezen belül a távfűtési igények kielégítésére irányul. Ennek érdekében ISO 9001:2008 és 14001:2004 sz. szabvány szerint Integrált Irányítási Rendszert működtet.

Globális célja:**"Az elégedett felhasználó és a megóvott környezet."**Ennek érdekében az alábbi célokat tűzte ki:

- ✓ A minőségirányítás és a környezet védelme iránti elkötelezettség a vezetés minden szintjének feladata és felelőssége.
- ✓ Tevékenysége színvonalának állandó javítását minőség- és környezetvédelmi szempontok vezérlik.
- ✓ Törekszik a környezeti hatások, káros emissziók folyamatos csökkentésére, a szennyezőanyag kibocsátás megelőzésére, a keletkező veszélyes hulladékok mennyiségének minimalizálására, valamint az anyag-, és energiafelhasználás hatékonyságának javítására.
- ✓ Együttműködik a hatóságokkal a környezeti kockázatok és baleseti károk minimalizálása érdekében, megfelelő technikák alkalmazásával.
- ✓ Tevékenységét a vonatkozó környezetvédelmi törvényekkel, szabályozásokkal összhangban végzi. Ha nincs hatósági előírás, akkor is környezetünk szempontjait veszi figyelembe.
- ✓ Folyamatosan fejleszti, javítja, ellenőrzi a minőségi, környezetvédelmi teljesítményeket, mind a már meglévő, mind az új tevékenységek bevezetésénél.
- ✓ Ügyfeleivel, felhasználóival együttműködik a minőség és környezeti célkitűzések megvalósítása és azok teljesítése érdekében.

A MIHŐ Kft. a számára elérhető legjobb technikai megoldások alkalmazásával, a jelen üzletszabályzatban rögzítettek betartásával, illetve betartatásával, a minőség- és környezetpolitikájában megfogalmazottak figyelembevételével kívánja a felhasználó és szolgáltató kapcsolatát tovább javítani, erősíteni.

Miskolc, 2014. október 20.

Miskolci Hőszolgáltató KFT.
3534 Miskolc, Gagarin u. 52.
Cgj.sz.: 05-09-004544



Nyíri László
ügyvezető igazgató

Jóváhagyta:



Dr. Csiszár Miklós
Miskolc Megyei Jogú Város jegyzője

bon

A MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

ALAPÍTÓ OKIRATA (egységes szerkezetbe foglalva)¹

J. 101/1.0-130-8/2014.

PREAMBULUM

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata az 1995. december 17. napján kelt Alapító Okirat aláírásával létrehozta a MIHŐ Kft.-t (továbbiakban: Kft-nek, illetve Társaságnak nevezve) egyszemélyes korlátolt felelősségű társaságként. A társaság Alapító Okiratát annak módosításával a 2013. évi V. tv. (Ptk.) hatálya alá helyezi és az Alapító Okiratot a Ptk. rendelkezéseinek megfelelően.²

A Kft-t a Miskolci Törvényszék, mint Cégbíróság a Cg. 05-09-004544 sz. cégjegyzéken tartja nyilván.

A Társaság alapítása, illetve annak átalakítása abból a célból történt, hogy a Kft. a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. tv. 6.§-ban a helyi Önkormányzat által kötelezően ellátandó feladatként meghatározott távhőellátási feladatokat a megvalósítsa és a Ptk. 6:256. § szerint kötetendő közszolgáltatási szerződések alapján szolgáltatson és a kötetendő közüzemi szerződések alapján szolgáltatson.³

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata 2006. július 7. napján kelt Alapító Okirattal – az egyes önkormányzati cégek egységes irányítási rendszerének a megteremtése érdekében – létrehozta a **Miskolc Holding Önkormányzati Vagyongazdálkodó Zártkörűen működő Részvénytársaságot**, melyet a Miskolci Törvényszék, mint Cégbíróság a Cg. 05-10-000406 sz. cégjegyzéken tart nyilván (továbbiakban: Legfőbb Szervnek, illetve Tagnak nevezve).

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat a Miskolc Holding Zrt. alapítását követően, ezen cég vonatkozásában elhatározott alaptőke-emelés során a Miskolc Holding Zrt-re ruházta át apportként az egyszemélyes tulajdonában álló MIHŐ Kft-re vonatkoztatott üzletrészt.

A Miskolc Holding Zrt., mint a Kft. Legfőbb Szerve a Kft. Alapító Okiratát – annak teljes terjedelmére kiterjedően és az Alapító Okiratot egységes szerkezetű okiratként újrafogalmazva – módosította.⁴

A Legfőbb Szerv megállapítja, hogy a Kft-t egyszemélyes társaságként működteti és tulajdonolja.

Ahol az Alapító Okirat

gazdasági társaság, társaság, Kft. megjelölést alkalmaz, az alatt a MIHŐ Kft.;

¹ A 2013. évi V. tv. rendelkezései és az alapító akarata szerinti módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva akként, hogy a módosítások dőlt betűvel kerülnek jelölésre, a módosult és/vagy törölt szövegrészekre történő utalással.

² A bekezdésben érdemi változás nem történt, kizárólag szövegszerkesztés a változtatás.

³ Új Ptk.-ra hivatkozással egészült ki.

⁴ 2006. évi IV. tv. (Gt.) hivatkozás elhagyásra került.

a **Legfőbb Szerv** vagy **egyszemélyes tulajdonos** vagy **tag** megjelölést alkalmazza, ott a *Ptk.* fogalomköre szerint a Kft. taggyűlése, illetve a társaság egyszemélyes jellegére tekintettel a Miskolc Holding Zrt.;

társasági szerződés megjelölést alkalmaz, az alatt Alapító Okirat;

az **Szt-t** (Számvitelről) említi, ott az 2000. évi C. tv.;

az **Mt-t** (Munka Törvénykönyve) említi, ott a *2012. évi I. tv.*;

a **Ptk-t** (Polgári Törvénykönyv) említi, *2013. évi V. tv.*;

ahol **Tao-t** (Társasági adóról és osztalékadóról) említi, ott az 1996. évi LXXXI. tv.;

a **TEÁOR '08.** megjelölést alkalmazza, ott a gazdasági tevékenységek statisztikai osztályozása NACE REV.2. rendszerének létrehozásáról szóló 2006. december 20-ai 1893/2006/EK. európai parlamenti és tanácsi rendelet és *ezen rendelet alkalmazását szabályozó 41/2007.(VIII.29.) IRM számú rendelet szerinti szakágazati besorolása*

értendő.⁵

I. CIKKELY

A társaság cégneve, rövidített cégneve

I.1.

Cégnev: **MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**

I.2.

Rövidített cégnev: **MIHŐ Kft.**

II. CIKKELY

A társaság székhelye, telephelye, fióktelepe

II.1.

Székhely: 3534 Miskolc, Gagarin u. 52.

*A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.*⁶

II.2.

Telephely: 3531 Miskolc, Tatár u. 29/A.
3525 Miskolc, Toldi u. 11.
3529 Miskolc, Felsőruzsín krt. 30.
3521 Miskolc, 0156/21. hrsz.

⁵ Jogszabályok hatályosítása okán jelen módosítás.

⁶ A változatlan székhely megjelölése, üi. kiegészítéssel.

II.3.

A társaság jogosult Magyarország területén szükség szerint telephelyet, fióktelepet létesíteni.

III. CIKKELY

A Társaság egyszemélyes tulajdonosa

III.1.

Egyszemélyes tulajdonos: **Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő
Zártkörűen működő Részvénytársaság**
3530 Miskolc, Hunyadi u. 5.
Cg.05-10-000406

III.2.

A egyszemélyes tulajdonos által képviselt szavazati jog mértéke: 100%

IV. CIKKELY

A társaság tevékenységi köre

IV.1.

A társaság tevékenységi körei a gazdasági tevékenységek statisztikai osztályozása a NACE REV.2. rendszerének létrehozásáról szóló 2006. december 20-ai 1893/2006/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet szakágazati besorolása szerint (TEÁOR '08) a következők:

Főtevékenység:

3530 '08 Gőzellátás, légkondicionálás

Melléktevékenységek:

2562 '08	Fémmegmunkálás
3312 '08	Ipari gép, berendezés javítása
3320 '08	Ipari gép, berendezés üzembe helyezése
3511 '08	Villamosenergia-termelés
3512 '08	Villamosenergia-szállítás
3513 '08	Villamosenergia-elosztás
3514 '08	Villamosenergia-kereskedelem
3522 '08	Gázelosztás
3523 '08	Gázkereskedelem
4110 '08	Épületépítési projekt szervezése
4311 '08	Bontás
4312 '08	Építési terület előkészítése
4321 '08	Villanyszerelés
4322 '08	Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés
4329 '08	Egyéb épületgépészeti szerelés
4339 '08	Egyéb befejező építés m.n.s.
4399 '08	Egyéb spec. Szaképítés m.n.s.

4520 '08	Gépjárműjavítás, -karbantartás
4532 '08	Gépjárműalkatrész-kiskereskedelem
4752 '08	Vasáru-, festék-, üveg-kiskereskedelem
4941 '08	Közúti áruszállítás
4950 '08	Csővezetékes szállítás
5221 '08	Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
61.10 '08	Vezetékes távközlés
61.20 '08	Vezeték nélküli távközlés
61.90 '08	Egyéb távközlés
6810 '08	Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
6820 '08	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
7021 '08	PR kommunikáció
7022 '08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7112 '08	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7490 '08	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7712 '08	Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
7732 '08	Építőipari gép kölcsönzése
7739 '08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
8291 '08	Követelésbehajtás

IV.2.

A Kft. alapítási engedélyhez kötött tevékenységet nem gyakorol; működési, képesítési engedélyhez kötött tevékenységet a társaság csak erre vonatkozó engedély birtokában, illetve képesítéssel rendelkezve kíván gyakorolni.

V. CIKKELY

A társaság törzstőkéje, összetétele, Az egyszemélyes tulajdonos törzsbetéte

V.1.

A társaság törzstőkéje **2.200.000.000,-Ft**, azaz Kettőmilliárd-kettőszázmillió forint, amely teljes mértékben nem pénzbeli betétként lett szolgáltatva az alapításkor.

V.2.

A Miskolc Holding Önkormányzati Vagyongazdálkodó Zártkörűen működő Részvénytársaság (3530 Miskolc, Hunyadi u. 21. sz.; Cg.05-10-000406) tag törzsbetéte 2.200.000.000,-Ft-ot, azaz Kettőmilliárd-kettőszázmillió forintot tesz ki.

V.3.

Az egyszemélyes tulajdonos törzsbetétjének értéke a törzstőke hányadában kifejezve: 100%

VI. CIKKELY

A törzsbetét szolgáltatására, osztalék kifizetésére vonatkozó előírások

VI.1.

A társaság törzstőkéje már teljes egészében szolgáltatásra került. *A törzstőke a társaság rendelkezésére áll.*⁷

Az esetleges törzstőke-emelés során esedékessé váló tagi befizetéseket – pénzbetéteket – a társaság számlájára utalással vagy pénztárába történő befizetéssel kell teljesíteni.

A törzsbetét teljesítését a tagnak kell igazolni.

Az ügyvezető köteles a tagok törzsbetét-szolgáltatási kötelezettségének a teljesítését figyelemmel kísélni, halasztott pénzbetétek esetén a tag által vállalt szolgáltatások teljesítését a cégbíróságnak bejelenteni.

VI.2.

A pénzbetétet késedelmesen szolgáltató tag a késedelmesen szolgáltatott pénzbetét után köteles a késedelem kezdetekor irányadó jegybanki alapkamat kétszeresét mint késedelmi kamatot a Kft. részére megfizetni.

Ha a tag a társasági szerződésben vállalt vagyoni hozzájárulását a társasági szerződésben meghatározott időpontig nem teljesíti, az ügyvezető köteles 30 napos határidő kitűzésével a mulasztó tagot a teljesítésre felhívni.

A felhívásban utalni kell arra, hogy a teljesítés elmulasztása a felhívásban foglalt határidő lejártát követő napon a tagsági jogviszony megszűnését eredményezi.

VI.3.

A Kft. fennállása alatt a tagok a törzsbetéteiket a társaságtól nem követelhetik vissza.

A tagot a társaságnak a felosztható és a taggyűlés által felosztani rendelt, a számviteli törvény szerint meghatározott tárgyévi adózott eredményéből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményéből arányos hányad (osztalék) illeti meg.

A társaság saját tőkéjéből a tagok javára, azok tagsági jogviszonyára figyelemmel kifizetést a társaság fennállása során kizárólag a *Ptk.*-ban⁸ meghatározott esetekben és – a törzstőke leszállításának esetét kivéve – csak a számviteli törvényben meghatározott feltételek teljesülése esetén, a tárgyévi adózott eredményből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményből teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a társaságnak a számviteli törvény szerint helyesbített saját tőkéje nem éri el vagy a kifizetés következtében nem érné el a társaság törzstőkéjét. Kifizetésnek minősül a pénzbeli és a nem pénzbeli vagyoni értékű juttatás egyaránt.

VI.4.

Két, egymást követő számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása közötti időszakban a Legfőbb Szerv osztalékelőleg fizetését határozhatja el, ha a számviteli törvény szerint – e célból készített – közbenső mérleg alapján megállapítható, hogy a Társaság rendelkezik az osztalékfizetéséhez szükséges fedezettel; azzal, hogy a kifizetés nem haladhatja meg az utolsó számviteli törvény szerinti beszámoló szerinti üzleti év könyveinek lezárása óta keletkezett eredménynek a számviteli törvényben foglaltak alapján megállapított, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített összegét és a Társaságnak a számviteli törvény szerint helyesbített saját tőkéje a kifizetés folytán nem csökkenhet a törzstőke összege alá, továbbá ha

⁷ Pontosítás, érdemi változtatás nélkül.

⁸ Ptk. hivatkozás Gt. helyett

a tag vállalja az osztalékkelőleg visszafizetését, amennyiben utóbb a számviteli törvény szerinti beszámoló alapján – *Ptk. 3:184. § (1) bek.-ben* foglaltakra figyelemmel – az osztalékfizetésére nem lenne jogszabályi lehetőség.⁹

Az osztalékkelőlegre egyebekben a *Ptk.-nak*, illetve a jelen Alapító Okiratnak az osztalék fizetésére vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandók.¹⁰

VI.5.

A Legfőbb Szerv a számviteli törvény szerinti éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg meghozott a tagot megillető osztalék teljesítésére (kifizetésére) vonatkozó döntésével rendelkezhet akként, hogy az osztalék nem pénzbeli vagyoni értékű juttatásként kerüljön teljesítésre.

Az osztalék vagyoni értékű juttatás formájában történő kiadásról szóló döntés meghozatala előtt a Legfőbb Szerv köteles az ügyvezető, a Felügyelőbizottság, illetve a Társaság választott könyvvizsgálójának állásfoglalását beszerezni.

Az osztalék jogcímén igényelt nem pénzbeli vagyonértékű juttatás értékének a megállapításakor a Legfőbb Szerv a *Ptk. 3:99. § (1)-(3) bek.-ben* foglalt szabályok megfelelő alkalmazásával jár el.¹¹

VII. CIKKELY

A társaság szervezete

VII.1.

A Kft.-nél az egyszemélyes társasági jelleg fennállásáig a legfőbb szerv hatáskörét az alapító vagy az egyedüli tag gyakorolja. A legfőbb szerv hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító vagy az egyedüli tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

*A Legfőbb Szervet az ügyvezetőre vonatkozóan a Ptk. 3:112. § (3) bek.-ben megfogalmazott utasítási jog illeti meg.*¹²

VII.2.1.

A *Ptk.* által meghatározottak szerint a Legfőbb Szerv kizárólagos hatáskörébe tartozó döntések:¹³

- a) a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása és a nyereség felosztásáról való döntés
- b) a társaság alapvető üzleti és személyi kérdéseiben való döntéshozatal
- c) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése;
- d) elővásárlási jog gyakorlása a társaság által;
- e) az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
- f) az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása;

⁹ Ptk. hivatkozás Gt. helyett

¹⁰ Ptk. hivatkozás Gt. helyett

¹¹ Mondat második fele („ide nem értve ezen bekezdés utolsó mondatát”) törölve zavaró értelmezés okán.

¹² Ptk. szerinti hatályosítás

¹³ Ptk. szerinti hatályosítás, értelmező – az Alapító Okirat egyéb fejezeteiben is szabályozott - pontosításokkal a ponton belüli felsorolások körében

- g) eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrészről;
- h) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;
- i) a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat;
- j) az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;¹⁴
- k) a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- l) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- m) *olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelőbizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával köt,*
- n) *döntés a taggal, a vezető tisztségviselővel, a felügyelőbizottsági taggal és a társasági könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről,*¹⁵
- o) a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
- p) az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása;
- q) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása;
- r) a társasági szerződés módosítása;
- s) a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása;
- t) törzstőke-emelés esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása;
- u) törzstőke-emelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése;
- v) törzstőke felemelések, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;
- w) törzstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;
- x) mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy a társasági szerződés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

VII.2.2.

A VII.2.1. x.) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a Legfőbb Szerv kijelölten kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések:¹⁶

- a) döntés a Felügyelőbizottság működését szabályozó ügyrend jóváhagyásáról;
- b) döntés a társaság elleni csőd-, a felszámolási és végelszámolási eljárás kezdeményezéséről,
- c) döntés minden olyan ügylet, szerződéskötés vagy egyéb, kötelezettségvállalás jóváhagyásáról, amelynek ügyleti értéke (ugyanazon ügyfél vagy szerződő partner esetén, tárgyévén belül összevontan is érte az 5.000.000.- azaz: Ötmillió Ft-ot meghaladja.

A beszerzések ügyleti értékének megállapításakor a Közbeszerzésekről szóló tv. mindenkor hatályos rendelkezései az irányadóak.

Elidegenítés esetén az ügylet tárgyára vonatkozó ügyleti érték és a Kft. könyveiben szereplő un. nyilvántartási érték eltér egymástól, úgy a hatáskör megállapításánál a magasabb érték az irányadó.

¹⁴ Gt. hivatkozás elhagyása

¹⁵ m-n) pontok Ptk. hatályosítás okán módosítva

¹⁶ Hivatkozási pont javítás

Az ügylet, vagy szerződéskötéshez, illetve kötelezettségvállaláshoz szükséges jóváhagyást az ügylet, vagy szerződéskötés, illetve kötelezettségvállalás teljesítése előtt kell megkérni, és beszerezni a Legfőbb Szervtől. Az ügyletet, vagy szerződés megkötését, illetve kötelezettség vállalását csak ezt követően lehet érvényesen megtenni.

a c.) pont esetében 5.000.000,- és 50.000.000,- Ft, azaz: ötmillió,- és ötvenmillió,- forint közötti összeghatárban a Legfőbb Szerv hatáskörét az alapító munkaszervezetének vezetését ellátó vezérigazgató (cégigazgató) gyakorolja. Abban az esetben, ha az alapítónál a cégvezetői tisztség nincs betöltve, a jogkört az alapító Igazgatóságának elnöke gyakorolja.

d) ügyleti értéktől függetlenül minden olyan jogügylet (szerződés, egyoldalú jognyilatkozat) megkötésének a jóváhagyása, amelyet a Kft. olyan harmadik személlyel köt, vagy olyan harmadik személyre vonatkozik:

- amelyben a Kft. ügyvezetője, bármely felügyelőbizottsági tagja, bármely vezető állású munkavállalója vagy ezek közvetlen hozzátartozója tulajdonosi részesedéssel rendelkezik, operatív irányító vagy ellenőrző keretében tisztséggel rendelkezik, illetve ha harmadik szerződéskötő fél maga a Kft. ügyvezetője, felügyelőbizottsági tagja, bármely vezető állású munkavállalója,
- továbbá minden olyan ügylet megkötésének jóváhagyása, amely a vezető tisztségviselők fokozott felelősségére tekintettel nyilvánvalóan indokoltá teszi a Legfőbb Szerv jóváhagyását, mivel a fenti bekezdésben említett személyek érdekeltége a megkötendő ügylet tartalma vagy teljesítése vonatkozásban okszerűen felvethető, vizsgálándó,
- minden ingyenes átruházás, támogatás nyújtása,
- szavazat leadása a Kft. részvételével működő társaságok taggyűlésében,
- a Kft. részvételével működő társaság vagy társadalmi szervezet alapítása, vagy ilyen társaságba, társadalmi szervezetbe történő belépés, alapítvány létrehozása, vagy működő alapítványhoz való csatlakozás.

Az a.)- től d.) -ig meghatározott azon esetekben, ahol sürgősség miatt a Legfőbb Szerv hozzájárulásának megadása miatti késedelem a Kft.-t kárral fenyegeti, az ügylet vagy szerződéskötés, illetve kötelezettségvállalás végrehajtható azzal a feltétellel, hogy a végrehajtás során írásban kinyilvánításra, vagy szerződésben beépítésre kerül az a feltétel, hogy az ügylet, szerződéskötés, kötelezettségvállalás kizárólag a Legfőbb Szerv jóváhagyó határozatának meghozatalával lép hatályba.

VII.2.3.

*A Ptk. 3:112. § (3) bekezdésére hivatkozással az Alapító Okirat rögzíti, hogy az egyszemélyes társasági jellegre figyelemmel az egyedüli tag az ügyvezetésnek utasítást adhat, amelyet a vezető tisztségviselő köteles végrehajtani.*¹⁷

VIII. CIKKELY

Az ügyvezetés

VIII.1.

¹⁷ Ptk.hatályosítás, ill. a megengedett hatáskörrelvonás ismételt szabályozása

A társaság ügyeinek intézését és törvényes képviselőjét a Legfőbb Szerv által választott egy ügyvezető látja el.

A társaság ügyvezetőjeként 2011. június 16. napjától határozatlan időtartamig

Nyíri László, a.n.: Csóka Margit, 4027 Debrecen, Csörsz u. 15/D. szám alatti lakos jár el.
Születési hely és idő: Derecske, 1963. október 24.
Adóazonosító jele: 8353592126

Az ügyvezető jogkörét az ügyek meghatározott csoportjára nézve a társaság dolgozóira átruházhatja.

Az ügyvezető újraválasztható.

VIII.2.

Az ügyvezető képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és más hatóságok előtt.

VIII.3.

Az ügyvezető jogosult kialakítani és működtetni a társaság munkaszervezetét, valamint teljes körűen ellátni a munkáltatói jogokat a Kft. alkalmazottai tekintetében.

VIII.4.

A társaság irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak a Legfőbb Szerv hatáskörébe, az ügyvezető jogosult. Az ügyvezető e tevékenységét a társaság érdekeinek elsődlegessége alapján önállóan látja el. E minőségében a jogszabályoknak, a létesítő okiratnak és a Legfőbb Szerv határozatainak van alávetve.

Az ügyvezető a tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel.

A Ptk. 3:112. § (3) bekezdésére hivatkozással – mint ahogy az Alapító Okirat VII.2.3 pontja is fentebb már rögzíti-, az egyszemélyes társasági jellegre figyelemmel az egyedüli tag az ügyvezetésnek utasítást adhat, amelyet a vezető tisztségviselő köteles végrehajtani.¹⁸

VIII.5.

Az ügyvezető feladata különösképpen:

- minden üzleti évet követően a jogszabályokban és a Legfőbb Szerv által előírt módon és határidőben elkészíti a társaság mérlegét, nyereség illetve a veszteség kimutatását, köteles az elmúlt évre vonatkozó írásos beszámolóval együtt azt a Legfőbb Szerv elé terjesztetni,
- ellátja a Határozatok Könyvének vezetését,
- vezeti a tagokról, az üzletrészekről a jogszabályokban meghatározott módon a tagjegyzéket,
- jogosult a Legfőbb Szerv elé terjesztendő javaslatok, ajánlások kidolgozására,
- tartja a hatóságokkal szükséges kapcsolatokat,

¹⁸ A VIII.4 pont teljes terjedelmében módosul Ptk. hatályosítás, szerződésszegéssel okozott kárért való felelősségre utalás és a megengedett hatáskörelvonás szabályai okán.

- az alapító okirat módosításának, a cégjegyzékbe bejegyzett tényeknek, jogoknak, adatoknak, és ezek változásának cégbíróági bejelentése.¹⁹

A tagjegyzékben fel kell tüntetni:

- valamennyi tag nevét (cégét), lakóhelyét (székhelyét) és törzsbetétét;
- közös tulajdonban lévő üzletrész esetén az egyes *jogosultak* és a közös képviselő nevét (cégét), lakóhelyét (székhelyét), valamint a *közös* törzsbetét mértékét;
- a törzstőke mértékét;
- a társasági szerződésnek az esetleges pótbefizetésekre és mellékszolgáltatásokra, valamint az üzletrész átruházásának korlátozására vagy kizárására vonatkozó rendelkezéseit.

*A tagjegyzék adataiban bekövetkező változásokat az ügyvezetőnek át kell vezetnie a tagjegyzéken és a módosított tagjegyzéket be kell nyújtania a nyilvántartó bírósághoz.*²⁰

VIII.6.

Az ügyvezető gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről, elkészíti a társaság mérlegét és vagyonkimutatását, és azokat a Legfőbb Szerv elé terjeszti.

VIII.7.

Az ügyvezető köteles a tagok kérésére – kíváncsra írásban – a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni.

VIII.8.

Az ügyvezető megbízatása megszűnik:

- határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával,*
- megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével,*
- visszahívással,*
- lemondással,*
- a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,*
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,*
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezésével.*²¹

A jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

Az ügyvezető a tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha a társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított 60. napon válik hatályossá, kivéve, ha a Legfőbb Szerv az új ügyvezető megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott, illetve gondoskodni tudott volna. A lemondás hatályossá válásáig az ügyvezető a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

¹⁹ Az előző Alapító Okirat szerinti következő bekezdés elhagyásra került Ptk. hatályosításra hivatkozással, egyidejűleg fentebb a VIII.4. pontban szabályozva lett a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség

²⁰ VIII.5. pont utolsó két bekezdése törlésre került és helyébe rövidített, de azonos értelmezésű mondat került.

²¹ A megszűnési okok Ptk. hatályosítás szerinti megfogalmazásban kerültek összefoglalásra/ jelölésre.

VIII.9.

Az ügyvezető az üzleti évre vonatkozó számviteli beszámoló elfogadására irányuló jelentéssel egyidejűleg indítványozhatja, hogy a Legfőbb Szerv a beszámoló elfogadásával egyidejűleg értékelje az ügyvezetőnek az adott évre vonatkozó tevékenységét és határozzon az adott üzleti évre vonatkozó felmentvény megadásáról.

IX. CIKKELY

A társaság képvisellete, cégjegyzése

IX.1.

Képviseletnek minősül a képviseletre feljogosított személyek szóban, írásban vagy ráutaló magatartással kifejezett joghatással járó nyilatkozata, tevékenysége, amelyek a társaságot illetően jogosultságot vagy kötelezettséget eredményeznek, vagy egyéb joghatással járnak.

Cégjegyzésnek minősül a cég írásbeli képviseletére, a cég nevében történő aláírásra való jogosultság.

IX.2.

A társaság cégének jegyzésére az alábbiak jogosultak

- az ügyvezető önállóan,
- az ügyvezető által aláírásra feljogosított alkalmazottak közül ketten együttesen.

A cégjegyzésre jogosult alkalmazottak körét az ügyvezető írásban határozza meg (kijelölés), az esetleges cégjegyzési korlátozásra utalva. *Az alkalmazottak cégjegyzési és képviseleti jogának korlátozása és nyilatkozatának feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötése harmadik személyekkel szemben nem hatályos, kivéve ha a harmadik személy a korlátozásról vagy a feltétel bekövetkeztének vagy a jóváhagyásnak a szükségességéről és annak hiányáról tudott vagy tudnia kellett volna.*²²

A kijelölést, vagy annak módosulását, illetve megszűnését követően az ügyvezető köteles a cégjegyzési jogosultság cégjegyzékbe történő bejegyzését, illetve törlését kérelmezni.

IX.3.

A cégjegyzés akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel írt, előnyomott vagy nyomtatott neve alatt az ügyvezető a nevét önállóan, egyéb cégjegyzésre feljogosítottak a nevüket együttesen, a hitelesített címpéldány szerint aláírják.

X. CIKKELY

A Felügyelőbizottság

²² Ptk. hatályosítás okán a bekezdés további, itt jelölt mondattal kiegészült.

X.1.

A társaságnál a Ptk. előírásainak megfelelően Felügyelőbizottság működik, de nem ügydöntő Felügyelőbizottság.

A Felügyelőbizottság általános feladata, hogy az ügyvezetést a jogi személy érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze.²³

X.2.

A Felügyelőbizottság 3 tagból áll. A Felügyelőbizottság egyharmada a munkavállalói küldöttekből áll.²⁴

X.3.

A Társaság Felügyelőbizottságának tagja 2010. november 29. napjától 2015. november 29. napjáig számított 5 évre.²⁵

1.)

Név: Zsiga Gábor
Lakcím: 3532 Miskolc, Károlyi u. 11.
An.: Hankó Terézia

A társaság Felügyelőbizottságának tagjai 2011. november 03. napjától 2016. november 03. napjáig számított 5 évre:

2.)

név.: Kazai József
lakcím: 3525 Miskolc, Fábian kapu 3. 1/3.
a.n.: Tóth Margit

3.)

név.: Szemán László munkavállalói képviselő
lakcím: 3521 Miskolc, Marek J. u. 5.
a.n.: Dorcsák Katalin

magyar állampolgárok.

A Felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízás – jelen Alapító Okirat VIII.8. pont – megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.²⁶

²³ A X.1 pontban az FB meghatározása kiegészítésre került, miszerint az FB nem ügydöntő, tovább a Ptk. hatályosítása okán a megfogalmazás változott: az FB feladata felügyelet helyett ellenőrzés.

²⁴ Kizárólag Ptk. hatályosítás és pontosítás történt az új megfogalmazással.

²⁵ Zsiga Gábor FB tag megbízásának kezdete elírás okán tévesen volt feltüntetve, a megbízásról szóló 122/2010.(XI.25.) sz. igazgatósági határozattal és a cégnyilvántartás hatályos adataival egyezően került módosításra.

²⁶ Az FB tagok újraszavazhatósága és a megbízás megszűnés, ill. lemondás esetei/ szabályai helyére Ptk. hatályosítás szerinti szöveg került átvezetésre.

A Felügyelőbizottság testületként jár el, hatáskörét jellemzően a felügyelőbizottsági ülésen gyakorolja, a társaság ellenőrzéséből fakadó feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között.

Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelőbizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelőbizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

X.4.

A Felügyelőbizottság feladat- és hatásköre különösen:

- a társaság ügyvezetésének, működésének általános ellenőrzése;
- a számvitelről szóló törvény szerinti beszámolóról, és az adózott eredmény felhasználásáról szóló ügyvezetői javaslatra vonatkozó írásbeli jelentés elkészítése és ismertetése;
- a Legfőbb Szerv előtt szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentés, vagy minden, a Legfőbb Szerv kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozó előterjesztéssel kapcsolatos jelentés elkészítése és ismertetése;
- a *Ptk.-ban*, illetve a jelen Alapító Okiratban meghatározott esetekben a Legfőbb Szerv döntésének kezdeményezése, a döntésre vonatkozó javaslat elkészítése;
- értékeli az ügyvezetőnek a társaság vagyoni helyzetéről és üzletpolitikájáról háromhavonta elkészítendő jelentését.

X.5.

A Felügyelőbizottság jogosult az ügyvezetőtől, vagy a társaság vezető állású munkavállalóitól (a továbbiakban e pont vonatkozásában kötelezettek) felvilágosítást kérni, mely felvilágosítás kérésnek a kötelezettek általában öt munkanapon belül írásban kötelesek eleget tenni.

Ha a felvilágosítás kérés feldolgozása, illetve megválaszolása bonyolult, vagy nagyszámú adatkezelést igényel, úgy a kötelezettek a fenti bekezdésben foglalt határidőn belül a feladat munkaigényességéhez igazodó póthatáridőt igényelhetnek, azzal, hogy a felvilágosítás kérés kézhezvételétől számított 30 napon belül a kötelezettek írásban válaszolni kötelesek.

A Felügyelőbizottság által az ülésén igényelt felvilágosítás nyomban és rövid úton megválaszolható, mely tény a Felügyelőbizottság üléséről készült jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

X.6.

A Felügyelőbizottság jogosult az ellenőrzési kötelezettsége teljesítése keretében a társaság költségére eseti jelleggel szakértőt megbízni.

Ha a felkért szakértő várható költségei, illetve díja a 100.000,-Ft-ot meghaladja, a Felügyelőbizottság a szakértő megbízása előtt köteles az ügyvezetőt tájékoztatni.

Ha az ügyvezető a tájékoztatást követően a szakértő kirendelésének indokoltságát, vagy költségét vitatja, jogosult a szakértő kirendelésének kérdését halasztó hatállyal a Legfőbb Szerv elé utalni.

X.7.

A Felügyelőbizottság az első ülésén a Korelnök vezetésével tagjai közül Elnököt választ.

A Felügyelőbizottság – a Ptk. és a jelen Alapító Okiratban foglalt vonatkozó rendelkezések betartásával – maga állapítja meg működésének szabályait, ügyrendjét, amelyet a Legfőbb Szerv hagy jóvá.

A Felügyelőbizottság üléseit a Felügyelőbizottság Elnöke vagy az általa kijelölt tag, ezek hiányában a Korelnök vezeti.

A Felügyelőbizottság ülését a Felügyelőbizottság Elnöke hívja össze, az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a Felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az Elnöktől.

A kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül az Elnök köteles a társaság székhelyére legkésőbb 30 napon belüli időpontra az ülést összehívni.

Ha az Elnök a kérelemnek a kézhezvételtől számított 8 napon belül nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A Felügyelőbizottság testületként jár el, az ülés határozatképes, ha tagjainak 2/3-a, de legalább 3 tag jelen van.

A Felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.

A Felügyelőbizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye.

A Felügyelőbizottság Elnökének akadályoztatása esetén az általa kijelölt felügyelőbizottsági tag vagy ennek hiányában a Korelnök jár el.

A Felügyelőbizottság határozataival, illetve írásba foglalt nyilatkozataival kapcsolatos kiadmányozási jogot a Felügyelőbizottság Elnöke gyakorolja.

XI. CIKKELY

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó összeférhetetlenségi szabályok²⁷

XI.1.

Az ügyvezető és a Felügyelőbizottság tagjai (a továbbiakban ezen pont vonatkozásában vezető tisztségviselők) – a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével – nem szerezhetnek társasági részesedést és nem lehetnek vezető tisztségviselők olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselők. Ha a vezető tisztségviselők új vezető tisztségviselői megbízást fogadnak el, a tisztség elfogadásától számított 15 napon belül kötelesek e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselők vagy Felügyelőbizottsági tagok.²⁸

A tisztségviselő jogviszonyának elfogadása előtt köteles a társaságot, és a Legfőbb Szerv az összeférhetetlenséget eredményező meglévő részesedéséről, illetve vezető tisztségviselői jogviszonyáról tájékoztatni.

A tisztségviselő jogviszonyának fennállása alatt az összeférhetetlenségi állapotot eredményező részesedésszerzés, vagy tisztségvállalás előtt (indokolt esetben az állapot

²⁷ A XI. cikkely fejezetcíme az ügyvezető és FB tagok összevonásával került módosításra. (lsd. XI.1. pontot is)

²⁸ A Ptk.3:115 § szerinti hatályosításra tekintettel a bekezdés teljes terjedelmében módosult.

beállítását követő 30 napon belül) írásban köteles tájékoztatni a társaság Felügyelőbizottságát, és egyben kezdeményezni a Legfőbb Szerv hozzájárulását.

A tisztségviselők tevékenységét szabályozó és velük kötött külön megállapodás (megbízási szerződés) az összeférhetetlenségre vonatkozóan a Ptk.-val összhangban álló részletszabályokat (a kártérítés körében esetleges többlétszankciókat) állapíthat meg azzal, hogy ezen részletszabályok a Ptk.-val, és az Alapító Okirattal ellentétben nem állhatnak.

XI.2.

A tisztségviselő és - a Ptk. 8:1.§ (2) pontja szerinti – hozzátartozója, valamint élettársa nem köthet saját nevében vagy *saját* javára, a gazdasági társaság főtevékenységébe tartozó szerződéseket, kivéve ha az említett ügylet a mindennapi életvitel körébe sorolható, és/vagy ún. fogyasztói szerződésnek minősül, továbbá, ha az említett ügylet (azonos típusú és azonos személlyel kötött ügyleteket éven belül összevonva) egyedi, vagy összevont ügyleti értéke nem haladja meg a bruttó Ötmillió Forintot.²⁹

A tisztségviselők tevékenységét szabályozó és velük kötött külön megállapodás (megbízási szerződés) a tiltott ügyletkötés körében a Ptk.-val összhangban álló részletszabályokat állapíthat meg, ideértve különösen a társasággal gazdasági-szerződéses kapcsolatban álló gazdálkodó szervezetekkel kötendő ügyleteket azzal, hogy ezen részletszabályok a Ptk.-val és az Alapító Okirattal ellentétben nem állhatnak.

XII. CIKKELY

Az Állandó Könyvvizsgáló³⁰

XII.1.

A Kft. törvényes működésének biztosítása céljából a társaságnál *állandó* Könyvvizsgáló működik.

A Könyvvizsgáló kiemelt feladata, hogy gondoskodjon a számviteli törvényben meghatározott könyvvizsgálat elvégzéséről, és ennek során mindenekelőtt annak megállapításáról, hogy a gazdasági társaság számviteli törvény szerinti beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak, továbbá megbízható és valós képet ad-e a társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, működésének eredményéről.

Könyvvizsgálóvá választható a jogszabály szerint vezetett könyvvizsgálói nyilvántartásban szereplő, könyvvizsgálatra feljogosított természetes személy vagy jogi személy.

Ha a könyvvizsgálói tisztséget erre feljogosított jogi személy tölti be, a Könyvvizsgáló cég köteles a Legfőbb Szerv – Könyvvizsgáló választásáról szóló – határozata meghozatala előtt megjelölni azt a könyvvizsgálatra jogosított természetes személyt (tagját, vezető tisztségviselőjét, alkalmazottját), illetve esetlegesen annak akadályoztatása, tartós távolléte esetén a helyettes Könyvvizsgáló személyét, aki a társaságnál a könyvvizsgálatot végzi, és erre tekintettel személyében is felelős.

XII.2.

²⁹ A változtatás Ptk. hatályosítás okán történt.

³⁰ Ptk. hatályosítás okán került határozott nevesítésre, úgy mint *állandó*.

A társaság Könyvvizsgálója 2014. június 1. napjától 2015. május 31. napjáig:

Könyvvizsgáló cég neve: GVM Audit Könyvvizsgáló és Adószakértő
Korlátolt Felelősségű Társaság
Cégjegyzékszáma: 05-09-006962
Nyilvántartási száma: 001285
Székhelye: 3528 Miskolc, Temes u. 32/1.
Ügyvezetője: Tóth Sándor Józsefné

A Könyvvizsgálatot ellátó természetes személy megnevezése:

Neve: Tóth Sándorné
A.n.: Molnár Margit
Lakcíme: 3529 Miskolc, Lévy u.33.
Könyvvizsgálói
nyilvántartási száma: 001900

XII.3.

A Könyvvizsgálóval választását követően, elfogadó nyilatkozatának aláírásával egyidejűleg, de nem később, mint a megválasztását követő 90 napon belül az ügyvezető a Legfőbb Szerv által meghatározott feltételekkel és díjazás mellett köt megbízási szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.³¹

A Könyvvizsgálóval kötendő polgárjogi szerződés szükségszerűen tartalmazza különösen:

- a megállapított díjat;
- a Könyvvizsgáló feladatait a Gt., a könyvvizsgálatról szóló külön törvény és a szakma általános elvárásai alapján, továbbá ha a megállapodás erre kiterjed, a Könyvvizsgáló által szolgáltatott kiegészítő tevékenységek körét, ezen szolgáltatásnyújtás feltételeit, és korlátait;
- a könyvvizsgálat rendszeres jellegét biztosító megjelenési kötelezettség gyakoriságát, időtartamát;
- a könyvvizsgálati tevékenység ellátásához esetlegesen szükséges teljesítési segédek bevonására vonatkozó szabályokat (előzetes hozzájárulás);
- a könyvvizsgálatra vonatkozó jogviszony megszűnésének eseteit, különös tekintettel a Könyvvizsgáló időközi felmondására;
- a felek szolgáltatási késedelmére vagy nem teljesítésére vonatkozó szankciókat;
- titoktartásra vonatkozó klauzulát;
- a számviteli törvény szerinti beszámoló ellenőrzéséről szóló könyvvizsgálói jelentés elkészítésének módját, határidejét, tartalmát.

XII.4.

A Könyvvizsgáló betekinthez a társaság könyveibe, az ügyvezetőtől, a Felügyelőbizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit megvizsgálhatja.

³¹ Ptk. hatályosítás okán került pontosításra a szöveg. A kiegészítő változtatás nem érdemi.

XIII. CIKKELY

A társaság egyéb szerveire vonatkozó szabályok

XIII.1.

A Társaság Legfőbb Szerve véleményezés, konzultáció, illetve döntések előkészítése érdekében egyéb szervek (állandó, vagy eseti bizottság, tanácsadó testület, tulajdonosi megbízott) létrehozását határozhatja el.

XIII.2.

Az egyéb szerv alapítását elrendelő határozatnak tartalmaznia kell a létesítendő szerv feladatát, ügykörét, a szerv tagjainak számát, és tagjait, működésének időtartamát.

Az alapítást elrendelő határozatban nem szabályozott egyéb kérdésekre nézve – szükség szerint – az egyéb szerv eljárási szabályait, ügyrendjét maga alakítja ki.

XIII.3.

Az egyéb szervek által kialakított vélemény, konzultációs álláspont, javaslat nem érintheti a *Ptk.* szerinti társasági szervek hatáskörét, felelősségét.

XIV. CIKKELY³²

Törölve.

XV. CIKKELY

Üzleti év

A társaság üzleti éve a naptári évvel egyezően január 1. napján kezdődik és december 31. napján fejeződik be.

XVI. CIKKELY

A társaság időtartama és megszűnése

XVI.1.

A társaság határozatlan időre alakult.

XVI.2.

A gazdasági társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

Jogutód nélkül szűnik meg a társaság, ha

- a) a társasági szerződésben meghatározott időtartam eltelt, vagy más megszűnési feltétel megvalósult;
- b) a társaság Legfőbb Szerve elhatározza a társaság jogutód nélküli megszűnését;

³² Noha a cikkely már a legutolsó hatályos alapító okiratból is törlésre került, a törlés tényét azonban nem követte a számozás megváltoztatása, ezért indokolt a törlés ilyen módon való feltüntetése, ill. a CIKKELLY számozásának meghagyása.

- c) a társaság tagjainak száma egyre csökken, kivéve, ha a *Ptk.* másként rendelkezik;
- d) a cégbíróság a Ctv.-ben meghatározott okok miatt megszünteti;
- e) jogszabály így rendelkezik.

Jogutóddal szűnik meg a társaság társasági formaváltás, egyesülés és szétválás esetén.

XVII. CIKKELY

Pótbefizetés

Abban az esetben, ha a Kft. esetleges veszteségei pótlólagos tőke-hozzájárulást igényelnének (pótbefizetés), úgy a Legfőbb Szerv pótbefizetési kötelezettséget rendelhet el, amelynek együttes összege üzleti évenként a tagot illetően nem haladhatja meg a pótbefizetés elrendelésének időpontjában a hatályos tagjegyzékben feltüntetett törzsbetét nyilvántartási érték felét.

A Legfőbb Szerv – a fenti bekezdésben meghatározott legmagasabb összeg figyelembevételével – pótbefizetést több alkalommal is előírhat.

Amennyiben a Legfőbb Szerv pótbefizetési kötelezettséget rendel el, a befizetést a határozat keltétől számított 15 napon belül a tagnak (a törzsbetete arányában) a Kft. bankszámlájára egyösszegű pénzeszköz átutalásával köteles teljesíteni. *A pótbefizetés a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásokkal szemben érvényesülő követelményeknek megfelelő nem pénzbeli szolgáltatás útján is teljesíthető.*³³

A pótbefizetés összeg a tag törzsbetétjét nem növeli, a pótbefizetést betétarányosan kell teljesíteni.

A Legfőbb Szerv, amennyiben azok a törzstőke veszteségének pótlásához nem szükségesek, a pótbefizetések visszafizetését elrendeli.

A veszteség pótlásához nem szükséges pótbefizetéseket a – visszafizetés időpontjában tagjegyzéken szereplő – tag részére vissza kell fizetni, feltéve, hogy a tag a törzsbetét-szolgáltatási kötelezettségének teljes egészében eleget tett.

A pótbefizetés visszafizetésére az éves beszámoló elfogadását követően a számviteli törvény szerint meghatározott tárgyévi adózott eredmény, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredmény terhére és a teljesített pótbefizetések arányában kerülhet sor az osztalék fizetésére vonatkozó rendelkezések (ideértve a *Ptk.-ban* előírt törzstőke védelmi szabályokat) megfelelő alkalmazásával.

XVIII. CIKKELY

Az elismert vállalatcsoportra és az uralmi viszonyra vonatkozó rendelkezések

XVIII.1.

A Kft. (ezen cikkely vonatkozásában **ellenőrzött társaságnak** nevezve) egyszemélyes társaságként működik, tekintettel arra, hogy a Tag (a Miskolc Holding Zrt.) vonatkozásában történt alaptőke-emeléssel összefüggésben megszerezte (a korábbi üzletrész tulajdonostól a

³³ Hatályosítás szerint került a pont kiegészítésre.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatától) a Kft. törzstőkéjének terhére létesült üzletrész tulajdonjogát, és a Tag (a továbbiakban: ezen cikkely vonatkozásában **uralkodó tagnak** nevezve) Legfőbb Szerve – Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata – az **uralkodó tag** Alapító Okiratának megalkotásával döntött az elismert vállalatcsoport létrehozásának kezdeményezéséről, illetve annak elhatározásáról.

Az elismert vállalatcsoport létrejön, ha az **uralkodó tag** jellemzően apportálás, vagy bármely egyéb jogcímen megszerzi – az Szt. 3. § (2) bekezdés 1. pontja szerint és az **uralkodó tag** vonatkozásában összevont konszolidált éves beszámoló készítésére kötelezve – az elismert vállalatcsoportba bevonható bármely gazdasági társaságra vonatkozatható meghatározó befolyást, és a Cégbíróság az elismert vállalatcsoportként működés tényét a cégjegyzékbe bejegyezni rendeli (hatályosulási feltétel).

„A MIHŐ Kft. egyszemélyes tulajdonosa a Miskolc Holding Zrt., ezért az uralmi szerződés, melyben az uralkodó tag és az ellenőrzött társaság együttműködésének módja és keretei kerülnek szabályozásra, a jelen Alapító Okiratban is rögzítésre kerül:

Az uralmi szerződés tartalma³⁴

XVIII.2. Az uralkodó tag és a meghatározó befolyás alá vont ellenőrzött társaság az elismert vállalatcsoporti jelleg létrejöttét követően (cégjegyzékbe való bejegyzésének időpontját követően) az uralkodó tag irányítása alapján az alábbi területeken működik együtt és valósít meg egységes üzletpolitikát:

Összehangolt gazdálkodási és ügyviteli rendszer működtetése

Az uralkodó tag **kizárólagosan** jogosult központosított gazdálkodási és ügyviteli rendszer kialakítására és működtetésére. A központosított gazdálkodási és ügyviteli rendszer az alábbi területekre terjed ki.

a.) összehangolt számviteli rendszer;

Ennek keretében az uralkodó tag **kizárólagosan** jogosult meghatározni az ellenőrzött társaság számviteli rendszerét, számviteli politikáját, az éves és egyéb beszámolók formáját, adattartalmát, a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembevételével. Az uralkodó tag döntése alapján jogosult az ellenőrzött társaságok tekintetében a számviteli tevékenység illetve annak részeinek végzésére vagy megbízottal történő végeztetésére.

b.) összehangolt pénzügyi rendszer;

Az uralkodó társaság **kizárólagosan** jogosult az ellenőrzött társaság pénzügyi részvételét meghatározni. Az összehangolt pénzügyi rendszer eredményeként az uralkodó tag irányításával az elismert vállalatcsoporton belül a közösen képzett források terhére ún. közös likviditási menedzselési rendszer működik, az uralkodó tag által meghatározott elszámolási rendszer alapján.

³⁴ Az uralmi szerződés teljes terjedelmében, módosítottan átvételre kerül a XVIII.2-XVIII.10. pontokban azzal, hogy a dőlt betűvel jelzett módosítással együtt azt Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Városgazdálkodási- és üzemeltetési Bizottsága 8-9/2014.(IV.29.) számú határozataival már elfogadta, továbbá a MIHŐ Kft. egyszemélyi tulajdonosának, Miskolc Holding Zrt. ezen okból módosított alapító okirata a Cg.05-10-000406/101 számú végzéssel a cégnyilvántartásban már átvételre került. Az uralmi szerződésben történő változtatások/módosítások a központosítási törekvés gyakorlatban történő megvalósítását célozza.

A központosított pénzügyi rendszer megvalósítása érdekében (cash-pool) az uralkodó tag jogosult az ellenőrzött társaság számlarendelkezési jogát befolyásolni, irányítani.

c.) összehangolt kontrolling-rendszer működtetése;

Ennek keretében az uralkodó tag jogosult az ellenőrzött társaság tervezési rendszerének, teljesítmény mérési eljárásának, beszámoltatási rendszerének a meghatározására, az ellenőrzött társaság menedzsmentjét általános jelleggel, vagy esetenként beszámoltatni. Az uralkodó tag jogosult az elismert vállalatcsoportra kiterjedő vezetői információs rendszert kialakítani és működtetni.

d.) közös beszerzési rendszer;

Az elismert vállalatcsoport egyes tagjai által folytatott elkülönült beszerzési tevékenység helyett az uralkodó tag jogosult a párhuzamos javak, vagy egyedi javak beszerzésére ún. közös beszerzési rendszert működtetni, az uralkodó tag döntése alapján bizományosi vagy megbízási konstrukció keretében az ellenőrzött társaság helyett a beszerzési eljárást bonyolítani.

A közös beszerzési rendszer működtetése kiterjed a párhuzamos és egyedi igények begyűjtésére, a beszerzett javak elosztására, elszámolására, a beszerzési megállapodások megkötésére, vagy tartalmának meghatározására.

Az uralkodó tag jogosult az ellenőrzött társaság közbeszerzési eljárásainak központosítására, egységes szabályozás kialakítására, az eljárások koordinálására, illetve valamennyi vállalatcsoporton belüli közbeszerzési eljárás lebonyolítására.

e.) összehangolt informatikai rendszer kialakítása;

Az uralkodó tag **kizárólagosan** jogosult az egységes közös informatikai rendszer kialakítására és működtetésére, jogosult az ellenőrzött társaságra kiterjedő hardver rendszer, informatikai humán erőforrás fejlesztésére, az egységes szoftver rendszer használatának kialakítására és működtetésére.

Az összehangolt rendszer keretében az uralkodó tag biztosítja a hardverekkel és a szoftverekkel kapcsolatos feladatok ellátását, valamint a biztonság védelmi feladatok elvégzését, továbbá a nyilvántartások vezetését és az optikai gerinchálózat üzemeltetését, ezenkívül a holnap működtetésére vonatkozó és az informatikai szolgáltatással kapcsolatos egyéb eseti feladatok ellátását az alábbiak szerint:

1. *Hardverekkel kapcsolatos kizárólagos feladatok*

Az uralkodó tag ellátja az ellenőrzött társaságok által az informatikai szolgáltatásokhoz használt szerverek üzembiztos működését biztosító szerverszoba és szolgáltatásai, (pl. szünetmentes áramforrások, klíma, például de nem kizárólag) hálózati eszközök, személyi számítógépek, perifériák, egyéb informatikai eszközök üzemeltetését, karbantartását, javítását, cseréjét.

2. *Szoftverekkel kapcsolatos feladatok*

Az uralkodó tag ellátja az ellenőrzött társaságok által az informatikai szolgáltatásokhoz használt szoftverelemek úgymint: operációs rendszerek, szerver virtualizációs rendszerek, hálózatmenedzselő alkalmazások, adatbázis kezelők, irodai alkalmazások, vírusvédelmi alkalmazások, határvédelmi alkalmazások, ügyviteli alkalmazások, például de nem kizárólag, egyéb szoftver alkalmazások telepítése, üzemeltetése, minőségirányítási rendszereknek való megfeleltetése, üzemszerű cseréje, módosítása és karbantartása.

3. *Biztonság védelmi feladatok*

Az uralkodó tag ellátja az ellenőrzött társaságok által használt informatikai szolgáltatások üzem- és adatbiztonságának megvalósítását: e körben elvégzi a biztonsági mentést, monitoringozás, vírusvédelemmel kapcsolatos feladatokat, jogosultságok kezelését.

4. Nyilvántartások vezetése, dokumentálás

Az uralkodó tag ellátja az ellenőrzött társaságok által használt informatikai szolgáltatásokhoz szükséges hardver és szoftver elemek naprakész nyilvántartásának vezetését. Az ellenőrzött társaságok munkatársai részéről érkező informatikai igények és problémák fogadására és az elvégzett feladatok dokumentálásra alkalmas Help-Desk rendszer működtetését. Minden szoftverrel kapcsolatos tevékenységet az uralkodó tag az elektronikus HELP-DESK rendszer keretében folyamatosan dokumentál és ellenőriz.

5. Optikai gerinchálózat üzemeltetése

Az uralkodó tag az ellenőrzött társaságok részére holding szintű adathálózatok szolgáltatást nyújt, amelynek keretében valamennyi belső működő rendszer adathálózatok összeköttetését biztosítja. A szolgáltatás keretében vállalkozik az aktív hálózati eszközök konfigurálására, a felmerülő hálózati hibák detektálására, kijavítására, a hálózati adatforgalom folyamatos mérésére, és az adatforgalom megfelelő szintű titkosítására a meghatározott csatlakozási pontokon.

6. Honlap működtetési feladatok

Az uralkodó tag vállalja az ellenőrzött társaságok részére a saját fenntartású honlapok működtetésében való közreműködést. A szolgáltatáshoz tartozó alábbi feladatok folyamatos ellátását biztosítja:

- helyzetfelmérést készít az ellenőrzött társaságok által működtetett honlap tekintetében,*
- a jelenlegi működésről az ellenőrzött társaságokkal konzultációt folytat,*
- a működés racionalizálása, javítása érdekében folyamatos szakmai tanácsadást biztosít,*
- folyamatos kapcsolattartást biztosít a honlapot működtető kollegák számára a folyamatok hatékony ellátása érdekében,*
- támogatja az online marketing munkát (meglévő weboldalak kereső optimalizálását, folyamatos online marketing tevékenységet),*
- biztosítja a video és egyéb multimédiás anyagok webes megosztását,*
- együttműködik az ellenőrzött társaságoknál lévő kollégákkal a honlap működtetése, karbantartása és fejlesztése területén, különösen:*
 - ☐ *a honlapra kikerülő anyagok szerkesztett formában történő kikerülése*
 - ☐ *a meglévő fotók digitalizálása, szerkesztése*
 - ☐ *a honlap fejlesztéséhez szakmai tanácsadása (informatikai fejlesztése, webdesign, tartalom).*

7. Egyéb és ad-hoc feladatok

Ebben a körben látja el az uralkodó tag az ellenőrzött társaságok egyedi igénye alapján az alábbi szolgáltatásokat:

- üzemelő rendszerek funkcionális továbbfejlesztése,*
- üzemelő rendszerek fejlesztése, korszerűsítése,*
- új rendszerek, illetve interfész kifejlesztése,*
- informatikai projektek menedzselése,*
- az ellenőrzött társasághoz kihelyezett teljes- vagy részmunkaidős informatikus munkatárs biztosítása,*
- munkaidőn kívüli ügyelet vagy készenlét biztosítása,*
- oktatás előkészítése, megtartása,*
- informatikai infrastruktúra áthelyezése,*
- egyedi informatikai hardverelemek, szoftverek beszerzése, telepítése,*

- *speciális rendszerek üzemeltetése és/vagy karbantartása, (pl. vagyonsvédelmi rendszerek, egyéb az ellenőrzött társaság igénye szerinti specifikus rendszerek)*
- *egyéb, ad-hoc igények teljesítése.*³⁵

f.) közös ügyfélszolgálat, egységesített és/vagy összevont számlázási rend, összevont díjbehajtási rendszer működtetése;

Az uralkodó tag jogosult az ellenőrzött társaságok vonatkozásában közös ügyfélszolgálati rendszer működését, működtetését előírni, a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggésben egységes vagy összevont számlázási rendszer alkalmazását elrendelni. Az uralkodó tag meghatározza az ellenőrzött társaságok felé azokat a szabályokat, melyek a fentiek szerinti egységes számlázási, díjhátralék-kezelési és behajtási rendszer létrehozására és működési feltételeinek folyamatos biztosítására vonatkozóan rájuk nézve kötelezőek.

g.) irányítás alá vont vagyongazdálkodási, fejlesztési és beruházási döntések;

Az uralkodó tag jogosult az ellenőrzött társaság Alapító Okiratában/Alapszabályában/társasági szerződésében meghatározott ún. stratégiai befektetői döntések előkészítésében, új vállalkozási lehetőségek felkutatásában közreműködni, ezen döntések vonatkozásában utasítást adni. A stratégiai döntésekhez szükséges források érdekében az uralkodó tag jogosult fejlesztési forrásokat elvonni, újraosztani, – ide nem értve a közhasznú, non profit társaságokat – nem sértve a Gt. 219. §-ában foglalt, a társasági vagyonsvédelmére vonatkozó előírásokat.

h.) humán erőforrás menedzsment összehangolása;

Az uralkodó tag **kizárólagosan** irányítja és ellátja az ellenőrzött társaság alkalmazottainak kiválasztását, ennek keretében az uralkodó tag az ellenőrzött társaság alkalmazotti felvételi rendjét illetően kötelező eljárási rendet határoz meg, továbbá meghatározza az ellenőrzött társaságnál dolgozó alkalmazottak bérrendszerének, béren kívüli juttatásrendszerének szabályait.

Az ellenőrzött társaság kollektív szerződéskötésre, módosításra felhatalmazott menedzsmentje a kollektív szerződés megkötése, módosítása, felmondása előtt köteles az uralkodó tag Igazgatóságának hozzájárulását beszerezni.

Az uralkodó tag irányítási tevékenysége magában foglalja az alábbi tevékenységek központi irányítását és koordinálását: Bér-, TB és munkaügyi tevékenységek; káféteria ügyintézés; toborzás, kiválasztás; képzés, oktatás, fejlesztés; munkaügyi belső audit megszervezése; képviselő munkaügyi hatósági eljárások során; HR kontrollig; munkakör elemzés és értékelés; HR ügyfélszolgálat biztosítása; karrier menedzsment; teljesítményértékelés; külső és belső munkavállalói érdekképviselőkkel való kapcsolattartás.

Az uralkodóan jelen pontban hivatkozott kizárólagos szolgáltatását az alábbiak szerint nyújtja:

1. *Munkaügyi kérdésekkel kapcsolatos ügyintézés, amely magába foglalja a munkaügyi dokumentációk teljes körű biztosítását, a munkaszerződések elkészítését, a szerződésmódosítások, munkaköri leírások, nyilatkozatok, munkáltatói igazolások, egyéb munkaügyi dokumentációk nyilvántartását, archiválását,*
2. *TB ügyintézés keretében gyermekápolási díjjal kapcsolatos ügyintézés, betegszabadsághoz kapcsolódó iratok dokumentumok beszerzésében vagy kitöltésében történő*

³⁵ Lásd még a 34. sorszámú lábjegyzetnél rögzítetteket.

segítségnyújtás, táppénz nyilvántartása, elszámolása, kapcsolattartás a háziorvosi szolgálattal, REP kapcsolattartás, hatósági ellenőrzések során adatszolgáltatás biztosítása

3. Bérszámfejtés körében az uralkodó tag ellenőrzi és rögzíti az óra adatokat, vezeti a munkaidő nyilvántartás, gondoskodik a munkabér elszámolásról, elkészíti az elszámoló lapot, elkészíti a havi munkáltatói adóbevallásokat, adatot szolgáltat a bér felosztáshoz

4. Kafetéria ügyintézés keretében az uralkodó tag gondoskodik a kézikönyvek elkészítéséről és elfogadásáról, az ezzel kapcsolatos tájékoztatók készítéséről, a kafetéria igényekre vonatkozó nyilatkozatok beszerzéséről, a kafetéria igények összesítéséről, ezek rögzítéséről, a kafetéria számfejtéséről, folyamatos önellenőrzés, az Erzsébet vagy más utalványok kiosztásáról

5. Munkaügyi belső auditok megszervezéséről, és a munkaügyi hatósági eljárások során történő képviseletről

6. Elkészíti a munkaköri elemzést és az ahhoz tartozó értékelés

7. HR kontrolling bér elemzések, munkaidő kihasználtság elemzések, statisztikai jelentések, létszám követés, jelentések, szabadság, hiányzások követése, elemzések készítése.

8. Képzések, oktatások megszervezése

igények felmérése, törvényben előírt képzések folyamatos monitorozása, tanulmányi szerződések, éves képzési tervek elkészítése, képzések elszámolási adminisztrációjának előkészítése a tagvállalatok felé

9. Teljesítmény értékelés elkészítése

10. A munkavállalók kiválasztására vonatkozó tevékenységek ellátása, karrier menedzsment

11. Kapcsolattartás az érdekképviselletekkel

Az uralkodó tag jogosult az ellenőrzött társaság vezető állású alkalmazottaival kötendő munkaszerződés megkötését, módosítását, felmondását előzetesen véleményezni és jóváhagyni.

Az uralkodó tag az ellenőrzött társaság javára az irányítása alá vont más ellenőrzött társaságok jóléti (vállalati üdülők, üzemorvosi szolgáltatás, sport vagy kulturális célú eszközök) kapacitásnak terhére szolgáltatási kvótát biztosíthat.³⁶

i.) marketing tevékenység összehangolása;

Az uralkodó tag az elismert vállalatcsoporti jellegre tekintettel rendelkezhet az egységes kommunikáció valamint arculat kialakításáról és ennek fenntartása érdekében az ellenőrzött társaság üzleti tervében meghatározott marketingforrás kialakításáról és felhasználásáról.

Az elismert vállalatcsoport tagjai az ún. szponzorációs kötelezettségek vállalásakor kötelesek a szponzorálási szándékot bejelenteni, ebben a vonatkozásban az uralkodó tag kötelező ajánlást tehet.

j.) közös logisztikai rendszer;

Az uralkodó tag **kizárólagosan** jogosult az ellenőrzött társaságok vonatkozásában közös logisztikai rendszer működtetésére.

Az uralkodó tag a szolgáltatáshoz tartozó alábbi feladatok folyamatos ellátását biztosítja:

1. Postai szolgáltatás;

Az uralkodó tag egyetemes postai szolgáltatást helyettesítő postai szolgáltatást nyújt az ellenőrzött társaságok számára, mely során biztosítja, egyrészt a társaságok között napi rendszerességgel küldemények továbbítását, másrészt ellátja a társaságok részére a küldemények Posta Hivatalban történő ki-és beszállítását.

³⁶ Lásd még a 34. sorszámú lábjegyzetnél rögzítetteket.

- *Futárpostai tevékenység: Az uralkodó tag futárposta szolgáltatást és expressz postai szolgáltatást végez, ezen belül központi munkatárs révén fogadja az ellenőrzött társaságoktól a kézbesítésre vonatkozó megrendeléseket az ügyfélszolgálaton keresztül és a leadott megrendeléseket körjáratban teljesíti. A küldeményeket az átadás/átvétel napján vagy az azt követő munkanapon kiszállítja, átadja, az átadás átvételt kézbesítési naplóban dokumentálja.*
- *Küldemények Posta Hivatalba történő ki-és beszállítása (Postai közvetítés): Az uralkodó tag a postai közvetítés keretében átveszi a társaságok címére érkező küldeményeket, majd azokat kiszállítja a társaság számára, valamint a társaságtól átvett küldeményeket a Posta Hivatalba szállítja.*

2. Flottamenedzselés;

Az uralkodó tag flottamenedzselés körében az ellenőrzött társaságok üzemeltetésében álló gépjárműparkkal kapcsolatosan az alábbi tevékenységeket látja el:

- *felmérés készítése a társaság rendelkezésére álló gépjárműparkról és ahhoz kapcsolódó adatokról,*
- *az összesített adatállományról nyilvántartást vezet,*
- *előkészíti a szükséges hatósági engedélyekkel kapcsolatos ügyintéztést, közreműködik a hatósági engedélyek megszerzésében, és vezeti az ezzel kapcsolatos nyilvántartást,*
- *nyilvántartást vezet a flottához tartozó gépjárművekről, mely alapján tájékoztatást nyújt és közreműködik a műszaki vizsgáztatásban, kötelező karbantartásban, eseti javításokkor,*
- *értesíti az ellenőrzött társaságokat az esedékes műszaki vizsgáztatásokról, kötelező karbantartásokról,*
- *a társaság üzemeltetésében lévő gépjárművet elszállítja és vizsga/karbantartás helyszínére és onnan visszajuttatja a társaság számára,*
- *lebonyolítja a szezonális gumibroncs cseréket,*
- *nyilvántartást vezet a flottához tartozó gépjárművekre vonatkozó biztosításokról, káresemény bekövetkeztekor tájékoztatást nyújt,*
- *nyilvántartást vezet a gépjárművezető és munkagép kezelő beosztású munkavállalók munkavégzéséhez szükséges végzettségeiről és okmányairól,*
- *biztosítja a beszerzett áruk uralkodó tagtól az ellenőrzött társaságokhoz történő eljuttatását,*
- *eszközpark kihasználás elemzést végez, melynek keretében figyeli és elemzi a költségeket, mutatókat, javaslatokat tesz és kimutatásokat végez,*
- *a mindenkor érvényben lévő „Beszerzési Szabályzat” szerint koordinálja a beszerzések előkészítését az uralmi viszonyban álló és uralmi viszonyban nem álló társaságokra vonatkozóan.³⁷*

XVIII.3. Az uralkodó tag a XVIII.2. pontban meghatározott területeken előírt egységes irányítási rendszer, illetve együttműködés kialakítása érdekében jogosult az ellenőrzött társaságok vezető tisztségviselőire nézve kötelező jellegű általános, vagy egyedi utasításokat kiadni, és annak végrehajtását megkövetelni, illetve ellenőrizni.

Az ellenőrzött társaságvezető tisztségviselői az írásban közölt utasításokon túlmenően megkövetelhetik az uralkodó tag vezető tisztségviselőitől az egyedi ügyekben hozott döntéseik írásba foglalását, illetve igényelhetik, hogy vitás esetekben az uralkodó tag vezető tisztségviselői nyilatkozzanak, hogy az ellenőrzött társaság adott döntése megfelel-e az

³⁷ Lásd még a 34. sorszámú lábjegyzetnél rögzítetteket.

egységes irányítási rendszernek, és/vagy a döntés tárgya az ellenőrzött társaság vezető tisztségviselői saját hatáskörébe tartozik-e.

XVIII.4. Az ellenőrzött társaság vezető tisztségviselője az ellenőrzött társaság ügyvezetését – az uralmi helyzetre vonatkozó, és Alapító Okiratában/ Alapszabályban vagy annak felhatalmazása alapján kibocsátott utasításoknak megfelelően – az elismert vállalatcsoport egésze üzleti érdekének elsődlegessége alapján köteles ellátni.

Az ellenőrzött társaság vezető tisztségviselője mentesül a Ptk. szerint őt terhelő felelősségi intézkedések alkalmazása alól, ha tevékenysége megfelel a jogszabályoknak és az Alapító Okiratában foglalt uralmi helyzetre vonatkozó rendelkezéseknek.

XVIII.5. Az uralkodó tagot az uralmi kapcsolatban, illetve az együttműködési területen belül nyújtott egyébként az üzleti életben általában visszerthesnek minősíthető szolgáltatásaiért menedzsment díj illeti meg.

A menedzsment díj fedezi mindazon szolgáltatások ellenértékét, mely az uralkodó tag nyújt az ellenőrzött társaság(ok) részére, ide nem értve azon további megállapodásokat, melyet az elismert vállalatcsoport tagjai külön kötnek, vagy melyeket az érdekeltek egyedi megállapodásban szabályoznak.

Az uralkodó tag az ellenőrzött társasággal való együttműködése során az általa végzett menedzsment szolgáltatásokért díjazásra jogosult az ellenőrzött társaság ügyvezetésével kötött menedzsment szerződés alapján.

A menedzsment díj nem vonatkozhat azon tevékenységek ellátására, melyet az uralkodó tag Igazgatósága, mint az ellenőrzött társaság legfőbb szerve fejt ki a tulajdonosi irányítás körében.

Ezek a tevékenységek jellemzően nem folyamatos szolgáltatásnyújtást, munkavégzést jelentenek, hanem a Ptk-ban, illetve az Alapszabályban az uralkodó tag részére biztosított hatáskörök gyakorlását az irányított társasággal kapcsolatban.

A menedzsment díj megállapítása során figyelemmel kell lenni a társasági adóról és osztalékadóról szóló törvény (Tao.) 18. §-a szerint meghatározott árképzési elvekre, szabályokra, eljárási rendre, illetve a teljesített szolgáltatásnak és a vele szemben elszámolt szolgáltatásnak értékarányosnak kell lennie.

XVIII.6. Az uralkodó tag az ellenőrzött társasággal való együttműködése során az általánynál jellegű menedzsment díjjal nyilvánvalóan nem fedezett és az üzleti gyakorlat szerint egyértelműen elkülöníthető jellegű egyéb szolgáltatásaiért díjra jogosult az ellenőrzött társaság ügyvezetésével kötött külön megállapodás alapján. A díj mértékét a Ptk. szerint eljárva a nyújtott szolgáltatásnak a tv. (Tao.) 18. §-a szerint meghatározott ún. szokásos piaci ár alapján kell meghatározni.

XVIII.7. Az uralkodó tag jogosult az ellenőrzött társaság hatályos társasági szerződésével/Alapító Okiratával összhangban az ellenőrzött társaság vezető tisztségviselőjének, cégvezetőjének, a Felügyelőbizottság tagjainak kinevezésére, visszahívására, díjazásuk megállapítására.

XVIII.8. Az uralkodó tag köteles az ellenőrzött társaságnak megtéríteni mindazon károkat, melyek azzal összefüggésben merültek fel, hogy az uralkodó tag a jelen pontban foglalt felhatalmazásokat, döntési hatásköröket megszegte, illetve azokat túllépte.

Az ellenőrzött társaság – az egyedi kártérítési követelés bejelentés esetét ide nem értve – köteles az uralkodó tag részére a jelen pontban foglalt irányítási szabályok megszegése esetén és alkalmanként 100.000,- Ft mértékű kötbért fizetni.

A kötbérigény bejelentését az uralkodó tag írásban közli, megjelölve a vonatkozó uralmi rendelkezést, illetve az ellenőrzött társaság konkrét mulasztását, szerződésszegését.

XVIII.9. Ha a vállalatcsoport valamely ellenőrzött tagját felszámolják, az uralkodótag a ki nem elégített hitelezők követeléseikért helytállni tartozik. Mentesül a helytállás alól, ha bizonyítja, hogy az ellenőrzött tag fizetéseképtelensége nem a vállalatcsoport egységes üzletpolitikája következtében állt be.

XVIII.10. Az uralmi szerződésben foglalt rendelkezések az elismert vállalatcsoporti jelleg cégjegyzékbe történő bejegyzését követően az ellenőrzött társaságok vonatkozásában alkalmazhatók.

Az elismert vállalatcsoport a cégjegyzékbe történő bejegyzést követően határozatlan időtartamra jött létre.

XIX. CIKKELY

Záró rendelkezések

XIX.1.

A társaság és az egyedüli tag közötti szerződés érvényességéhez a szerződés közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalása szükséges.

A társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

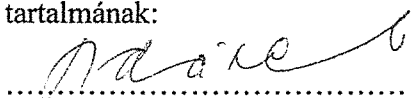
Ha a társaság az üzletrész felosztása, vagy a törzstőke felemelése folytán új taggal/tagokkal egészül ki, és így többszemélyes társasággá válik, a tagok kötelesek a jelen Alapító Okiratot társasági szerződéssé módosítani.

XIX.2.

A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben felek a 2013. évi V. törvény (Ptk.) vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A 2014. június 1. napján keltezett, hatályos Alapító Okirat módosult pontjai: Preambulum, II.CIKKELY II.1., VI.CIKKELY VI.1.,3.,4.,5., VII.CIKKELY VII.1.,2.1.,2.2.,2.3., VIII.CIKKELY VIII.4.,5.,8., IX.CIKKELY IX.2., X. CIKKELY X.1.,2.,3.,4.,7., XI. CIKKELY XI.1., 2., XII. CIKKELY 1., 3., XIII. CIKKELY XIII.3., XVII. CIKKELY , XVIII. CIKKELY XVIII.2.-10., XIX. CIKKELY XIX.2.. A változások a szövegben dőlt betűvel vannak jelölve.

Ellenjegyzem 2014. szeptember 24. napján, egyúttal igazolom, hogy az egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződés szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának:



Tordainé dr. Juhász Ildikó
ügyvéd



10682 / 2014 OKT 16

2. sz. melléklet

Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal
1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 7. • Tel.: +36 1 459 7777 • www.mekh.hu

ÜGYSZÁM: TFSO-137/3/2014
ÜGYINTÉZŐ: PALCSÓ PÉTER
TELEFON: 06-1-459-7777; 06-1-459-7735
TELEFAX: 06-1-459-7766; 06-1-459-7797
E-MAIL: EH@MEKH.HU PALCSOP@MEKH.HU

HATÁROZAT SZÁMA: 2740/2014.

TÁRGY: A 106/2012. SZÁMÚ HATÁROZATTAL KIADOTT
TÁVHŐSZOLGÁLTATÓI MŰKÖDÉSI ENGEDÉLY 2. MÓDOSÍTÁSA

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 7. továbbiakban: Hivatal) meghozta az alábbi

HATÁROZATOT:

A Hivatal a MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (3534 Miskolc, Gagarin u. 52. sz. Cg. 05-09-004544; továbbiakban: Engedélyes) 106/2012. számú határozattal kiadott távhőszolgáltatói működési engedély (a továbbiakban: Engedély) módosítása iránti kérelmének helyt ad, és az Engedélyt az alábbiak szerint módosítja.

Az Engedély mellékletének adatai a következők szerint módosul:

- A melléklet, 18. sora, kiegészül a „Kuala Kft.”-vel.

Az Engedély e határozattal nem érintett részei változatlan tartalommal maradnak hatályban.

A jelen módosító határozat részét képezi az Engedély – módosításokkal aktualizált – melléklete:

- Az Engedélyes főbb adatai

Az Engedélyes a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal igazgatási szolgáltatási és a felügyeleti díj fizetésének szabályairól szóló 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet 1. melléklet C). 20. b) szerinti igazgatási szolgáltatási díjat megfizette.

A Hivatalnak egyéb eljárási költségről nem kellett rendelkeznie, mert az eljárás során ilyen költség nem merült fel.

A határozat ellen bírósági felülvizsgálatnak van helye a közléstől (kézbesítéstől) számított 30 (harminc) napon belül, a keresetet a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságnak címezve a Hivatalhoz kell benyújtani. A keresetnek a végrehajtásra hálasztó hatálya nincs. A közigazgatási ügyekben eljáró bíróság a pert tárgyaláson kívül bírálja el, tárgyalás tartását az ügyfél keresetlevélben kérheti. A közigazgatási ügyekben eljáró bíróság - az ügy érdemére ki nem ható eljárási szabály megsértésének kivételével - jogszabálysértés megállapítása esetén a közigazgatási döntést hatályon kívül helyezi, és szükség esetén a hatóságot új eljárásra kötelezi, vagy a határozatot megváltoztatja.

A Hivatal intézkedik a határozatnak a Hivatal honlapján történő közzétételéről.

INDOKOLÁS

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal általános és egyetemes jogelődje, a Magyar Energia Hivatal (a továbbiakban együttesen: Hivatal) 2012. február 24-én a 106/2012. számú határozattal távhőszolgáltatási működési engedélyt adott az Engedélyesnek, melyet a 2013. január 21-én kelt 29/2013. számú határozatával módosított.

Az Engedélyes a 2014. szeptember 3-án kelt és a Hivatalnál 2014. szeptember 9-én érkezett levélében kérte az Engedély módosítását.

A Hivatal a kérelmet és a kérelemhez szükséges iratokat megvizsgálta, és megállapította, hogy az Engedélyes megfelel a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (a továbbiakban: Tszt.), valamint annak végrehajtásáról szóló 157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Tszt.-Vhr.) előírt követelményeknek, ezért a rendelkező részben foglaltak szerint határozott.

E határozatot a Hivatal a Tszt. 4. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt hatáskörében eljárva adta ki. E határozat a Tszt. 16. §-ában, 17. §-ában, valamint a Tszt.-Vhr. 7. §-ában foglalt rendelkezéseken alapul.

Az eljárási költségről a Ket. 72.§ (1) bekezdés d) pont dd) és de) alpontjai alapján kellett rendelkezni.

A Ket. 100. § (1) bekezdés d) pontja a Hivatal határozatával szemben kizárja a fellebbezést, a Ket. 100. § (2) bekezdése és a Ket. 109. § (1) bekezdésének a) pontja jelen döntés bírósági felülvizsgálatát teszi lehetővé. A perindítás határideje a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) 330. § (2) bekezdésén alapszik. A tárgyalás tartására

vonatkozó tájékoztatást a Hivatal a Ket. 72. § (1) bekezdés d) pont da) alpontja és a Pp. 338. § (1)-(2) bekezdései alapján adta meg.

A határozat közzétételét a Hivatal – figyelemmel a Tszt. 5. § (1) bekezdésében foglaltakra - a VET 168. § (9) bekezdése és a Tszt. Vhr. 8. §-a alapján rendelte el.

Budapest, 2014.október 10.

dr. Dorkota Lajos
elnök
nevében és megbízásából



Tílesch Péter
főosztályvezető
Villamosenergia- és Táv hő-Felügyeleti,
-Szabályozási Főosztály

Kapják:

1./ Engedélyes	1 példány
2./ Hivatal, Táv hő-felügyeleti és -szabályozási Osztály	1 példány
3./ Hivatal, Táv hő Árszabályozási Főosztály	1 példány
4./ Hivatal, Elemzési és Statisztikai Főosztály	1 példány
5./ Hivatal, Irattár	1 példány

Melléklet

Az Engedélyes főbb adatai

Társaságra vonatkozó adatok

Szám	Megnevezés	Mérték- egység	Adatok
1.	A kérelmező neve		MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
2.	A kérelmező rövid neve		MIHŐ Kft.
3.	A kérelmező székhelye		3534 Miskolc, Gagarin u. 52.;
4.	Alapító okirat kelte		1995.12.17.
5.	A kérelmező cégjegyzék száma		Cg. 05-09-004544
6.	Cégbejegyzés dátuma		1995.12.27.
7.	A kérelmező cégformája		korlátolt felelősségű társaság
8.	A kérelmező adószáma		11385174-2-05
9.	A kérelmező alaptőke	MFt	2002
10.	A kérelmező összes befektetett eszköze az engedély benyújtásakor	MFt	4508
11.	A kérelmező fő tevékenysége		35.30 Gőzellátás, légkondicionálás
12.	A kérelmező egyéb tevékenységei		cégkivonat szerint
13.	A távhőszolgáltatási tevékenység kezdete a kérelemmel érintett településen	év, hó, nap	1969.10.01.
14.	A kérelemmel érintett település neve		Miskolc
15.	A kérelemmel érintett területi egységek megnevezése (felsorolás)		Belvárosi terület (Győri kapui városrész, Vologda városrész, Belvárosi városrész) Avasi terület (I-II-III. ütem, Egyetemváros) Diósgyőri lakótelep Bulgárföldi lakótelep Kiliáni lakótelep Dorottya u. 1. sz. lakóház, Szinyei u. lakóházak Futó u. lakótelep, Mész u. Körösi Csoma Sándor u. 1. és 5. sz., József Attila u. 2. sz. Csabai kapu 61. lakóház, Intézmények 10. sz. Általános Iskola, Intézmények 22. sz. Általános Iskola, Intézmények Komlóstetői Intézmények
16.	Az ellátási terület egyéb adatai		

17.	A kérelemmel érintett távhőrendszerek felsorolása, megnevezése	Diósgyőri fűtőmű Bulgárföldi fűtőmű Kenderföldi kazánház HCM kazánház Kőrösi Csoma Sándor u.-i kazánház Csabai kapui kazánház 10. sz. Általános Iskola kazánház 22. sz. Általános Iskola kazánház Dorottya u. kazánház Komlóstetői kazánház Belvárosi terület Avasi terület
18.	Távhőtermelő neve	MIFU Miskolci Fűtőerőmű Kft., Bioenergy-Miskolc Kft., Miskolci Geotermia Zrt. Kuala Kft.

**MAGYAR ENERGETIKAI ÉS
KÖZMŰ-SZABÁLYOZÁSI HIVATAL**

1081 BUDAPEST, II. JÁNOS PÁL PÁPA TÉR 7.

1444 BUDAPEST, PF.: 247.

www.mekh.hu



TEL: 459-7777

TEL / FAX: 459-7766

ÜGYSZÁM: TFSO-33/2/2014
ÜGYINTÉZŐ: PALCSÓ PÉTER
TELEFON: 06-1-459-7777; 06-1-459-7735
TELEFAX: 06-1-459-7766; 06-1-459-7797
E-MAIL: EH@MEKH.HUPALCSOP@MEKH.HU

HATÁROZAT SZÁMA: 1341/2014.

TÁRGY: A 110/2012. SZÁMÚ HATÁROZATTAL KIADOTT
TÁVHŐTERMELŐI MŰKÖDÉSI ENGEDÉLY 1. MÓDOSÍTÁSA

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 7.; a továbbiakban: Hivatal) meghozta az alábbi

HATÁROZATOT:

A Hivatal a MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (3534 Miskolc, Gagarin u. 52.; Cg. 02-09-004544; továbbiakban: Engedélyes) 110/2012. számú határozattal kiadott távhőtermelői működési engedély (a továbbiakban: Engedély) módosítása iránti kérelmének helyt ad, és az Engedélyt az alábbiak szerint módosítja.

Az Engedély mellékletének „A” táblázata a következők szerint módosul:

Az Engedélyes és telephelyének főbb adatai („A” táblázat)

- 14. sor 78,813 MW-ról 76,026 MW-ra;

Az Engedélyes telephelyein a következő módosítások történtek:

A h) jelzésű, 22. sz. Általános Iskola kazánház megnevezésű telephelyen a termelőberendezések adatai törlésre kerültek a kazánház hőközponttá alakítása miatt. A hőközpontot a Kenderföldi kazánház hőközrészhez csatlakoztatták.

Az i) jelzésű, Dorottya u. kazánház megnevezésű telephelyen a termelőberendezések adatai törlésre kerültek a kazánház hőfogadó állomássá alakítása miatt. A hőfogadó állomást a Belvárosi hőközrészhez csatlakoztatták.

Az Engedély mellékletének „B” táblázata a következők szerint módosul:

- A h) telephely 4425/19-es helyszámán lévő termelő berendezései törlésre kerültek, a telephely a következő megjegyzéssel kerül kiegészítésre: „Hőközponttá alakítva”

- Az i) telephely 30122/25/19-es helyszámán lévő termelő berendezései törlésre kerültek, a telephely a következő megjegyzéssel kerül kiegészítésre: „Hőfogadó állomássá alakítva”

Az Engedély e határozattal nem érintett részei változatlan tartalommal maradnak hatályban.

A jelen módosító határozat részét képezik az Engedély – módosításokkal aktualizált – mellékletei:

- „A” táblázat: Az Engedélyes és telephelyének főbb adatai
- „B” táblázat: Az Engedélyes hőtermelő létesítményének főbb adatai

Az Engedélyes a Magyar Energia Hivatal igazgatási szolgáltatási és a felügyeleti díj fizetésének szabályairól szóló 91/2007. (XI. 20.) GKM rendelet 1. melléklet III. 2. b) szerinti igazgatási szolgáltatási díjat megfizette.

A Hivatalnak egyéb eljárási költségről nem kellett rendelkeznie, mert az eljárás során ilyen költség nem merült fel.

A határozat ellen bírósági felülvizsgálatnak van helye a közléstől (kézbesítéstől) számított 30 (harminc) napon belül, a keresetet a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságnak címezve a Hivatalhoz kell benyújtani. A keresetnek a végrehajtásra halasztó hatálya nincs. A közigazgatási ügyekben eljáró bíróság a pert tárgyaláson kívül bírálja el, tárgyalás tartását az ügyfél keresetlevélben kérheti. A közigazgatási ügyekben eljáró bíróság - az ügy érdemére ki nem ható eljárási szabály megsértésének kivételével - jogszabálysértés megállapítása esetén a közigazgatási döntést hatályon kívül helyezi, és szükség esetén a hatóságot új eljárásra kötelezi, vagy a határozatot megváltoztatja.

A Hivatal intézkedik a határozatnak a Hivatal honlapján történő közzétételéről.

INDOKOLÁS

A Magyar Energia Hivatal (amelynek általános és egyetemes jogutódja a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal; a továbbiakban együttesen: Hivatal) 2012. február 24. napján 110/2012. számú határozattal távhőtermelői működési engedélyt adott az Engedélyesnek.

Az Engedélyes a 2014. március 4-én kelt és a Hivatalnál 2014. március 10-én érkezett levélben kérte az Engedély módosítását.

A Hivatal a kérelmet és a kérelemhez szükséges iratokat megvizsgálta, és megállapította, hogy az Engedélyes megfelel a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (a továbbiakban: Tszt.), valamint annak végrehajtásáról szóló 157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Tszt.-Vhr.) előírt követelményeknek, ezért a rendelkező részben foglaltak szerint határozott.

E határozatot a Hivatal a Tszt. 4. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt hatáskörében eljárva adta ki. E határozat a Tszt. 14. §-ában, 15. §-ában, valamint a Tszt.-Vhr. 6. §-ában foglalt rendelkezéseken alapul.

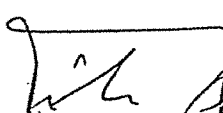
Az eljárási költségről a Ket. 72.§ (1) bekezdés d) pont dd) és de) alpontjai alapján kellett rendelkezni.

A Ket. 100. § (1) bekezdés d) pontja a Hivatal határozatával szemben kizárja a fellebbezést, a Ket. 100. § (2) bekezdése és a Ket. 109. § (1) bekezdésének a) pontja jelen döntés bírósági felülvizsgálatát teszi lehetővé. A perindítás határideje a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) 330. § (2) bekezdésén alapszik. A tárgyalás tartására vonatkozó tájékoztatást a Hivatal a Ket. 72. § (1) bekezdés d) pont da) alpontja és a Pp. 338. § (1)-(2) bekezdései alapján adta meg.

A határozat közzétételét a Hivatal – figyelemmel a Tszt. 5. § (1) bekezdésében foglaltakra - a VET 168. § (9) bekezdése és a Tszt. Vhr. 8. §-a alapján rendelte el.

Budapest, 2014. március 21.

dr. Dorkota Lajos
elnök
névében és megbízásából


Tillesch Péter
főosztályvezető
Villamosenergia- és Távhő-Felügyeleti,
-Szabályozási Főosztály



Kapják:

1./ Engedélyes	1 példány
2./ Hivatal, Távhő-felügyeleti és -szabályozási Osztály	1 példány
3./ Hivatal, Távhő Árszabályozási Főosztály	1 példány
4./ Hivatal, Elemzési és Statisztikai Főosztály	1 példány
5./ Hivatal, Irattár	1 példány

Melléklet

„A” táblázat

Az Engedélyes és telephelyének főbb adatai

Szám	Megnevezés	Mérték-egység	Adatok
	Az engedélyes adatai		
1	Gazdálkodó szervezet (engedélyes) cégneve		MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.
2	Rövid neve		MIHŐ Kft.
3	Székhelye		3534 Miskolc, Gagarin u. 52.
4	Gazdálkodó szervezet cégjegyzék száma		05-09-004544
5	Alapítási okirat kelte		1995. december 17.
6	Cégforma		Korlátolt Felelősségű Társaság
7	Adószáma		11385174-2-05
8	Jegyzett tőkéje	MFt	2002
9	Befektetett eszközök engedélykérekor	MFt	4508
10	Tevékenységi kör		
11	Főtevékenység		• gőz-, melegvízellátás
12	Kapcsolódó tevékenységek		• cégkivonat szerint
13	Összes beépített villamos teljesítménye	MW	0,496
14	Összes beépített hőteljesítménye	MW	76,026

a) Telephely neve: Diósgyőri fűtőmű

A telephelyek főbb adatai

1	Telephely neve		Diósgyőri fűtőmű
2	Telephely címe		3535 Miskolc, Bánki Donát u. 17. sz.
3	Beépített villamos teljesítmény	MW	
4	Rendelkezésre álló villamos teljesítőképesség	MW	
5	Értékesítésre tervezett villamos energia éves mennyisége	MWh	
6	Beépített (névleges) hőteljesítmény	MW	41,868
7	Rendelkezésre álló hőteljesítőképesség	MW	35,587
8	Termelni tervezett hőenergia éves mennyisége	GJ/év	64 667
9	Értékesítésre termelt hőenergia vásárlójának (pl. szolgáltató)		
10	Neve		
11	Címe		
12	Lekötött hőteljesítmény	MW	
13	Vásárolni tervezett mennyiség	GJ/év	
14	Felhasználási cél (távhő célú, vagy nem távhő célú)		
15	Energiahordozó (tüzelőanyag) megnevezése		Földgáz
16	Energiahordozó származása és beszerzési módja		Szabad piaci földgáz kereskedelmi szerződés alapján
17	Az üzembehelyezés időpontja	Dátum	1971.
18	Megújuló energiahordozó felhasználására vonatkozó vizsgálat eredménye*		-
19	Létesítendő létesítmény rendeltetése*		-
20	Létesítendő létesítmény technológiája*		-
21	Létesítendő létesítmény műszaki felépítése*		-
22	Kivitelezés tervezett kezdése*	Dátum	-
23	Technológiai szerelés tervezett kezdése*	Dátum	-
24	Üzembe helyezés tervezett időpontja*	Dátum	-
25	Kapcsolódó fejlesztések megnevezése és finanszírozója*		-
	* Létesítési engedély esetében		

b) Telephely neve: Bulgárföldi
fűtőmű

A telephelyek főbb adatai

1	Telephely neve		Bulgárföldi fűtőmű
2	Telephely címe		3534 Miskolc, Szarkahegy u. 19-21. sz.
3	Beépített villamos teljesítmény	MW	
4	Rendelkezésre álló villamos teljesítőképesség	MW	
5	Értékesítésre tervezett villamos energia éves mennyisége	MWh	
6	Beépített (névleges) hőteljesítmény	MW	15,606
7	Rendelkezésre álló hőteljesítőképesség	MW	13,265
8	Termelni tervezett hőenergia éves mennyisége	GJ/év	25 737
9	Értékesítésre termelt hőenergia vásárlójának (pl. szolgáltató)		
10	Neve		
11	Címe		
12	Lekötött hőteljesítmény	MW	
13	Vásárolni tervezett mennyiség	GJ/év	
14	Felhasználási cél (távhő célú, vagy nem távhő célú)		
15	Energiahordozó (tüzelőanyag) megnevezése		Földgáz
16	Energiahordozó származása és beszerzési módja		Szabad piaci földgáz kereskedelmi szerződés alapján
17	Az üzembehelyezés időpontja	Dátum	1973.
18	Megújuló energiahordozó felhasználására vonatkozó vizsgálat eredménye*		-
19	Létesítendő létesítmény rendeltetése*		-
20	Létesítendő létesítmény technológiája*		-
21	Létesítendő létesítmény műszaki felépítése*		-
22	Kivitelezés tervezett kezdése*	Dátum	-
23	Technológiai szerelés tervezett kezdése*	Dátum	-
24	Üzembe helyezés tervezett időpontja*	Dátum	-
25	Kapcsolódó fejlesztések megnevezése és finanszírozója*		-
	* Létesítési engedély esetében		

c) Telephely neve: Kenderföldi
kazánház

A telephelyek főbb adatai

1	Telephely neve		Kenderföldi kazánház
2	Telephely címe		3534 Miskolc, Gagarin u. 52. sz.
3	Beépített villamos teljesítmény	MW	
4	Rendelkezésre álló villamos teljesítőképesség	MW	
5	Értékesítésre tervezett villamos energia éves mennyisége	MWh	
6	Beépített (névleges) hőteljesítmény	MW	9,532
7	Rendelkezésre álló hőteljesítőképesség	MW	8,102
8	Termelni tervezett hőenergia éves mennyisége	GJ/év	38 016
9	Értékesítésre termelt hőenergia vásárlójának (pl. szolgáltató)		
10	Neve		
11	Címe		
12	Lekötött hőteljesítmény	MW	
13	Vásárolni tervezett mennyiség	GJ/év	
14	Felhasználási cél (távhő célú, vagy nem távhő célú)		
15	Energiahordozó (tüzelőanyag) megnevezése		Földgáz
16	Energiahordozó származása és beszerzési módja		Szabad piaci földgáz kereskedelmi szerződés alapján
17	Az üzembehelyezés időpontja	Dátum	1960. (1973-tól gázos)
18	Megújuló energiahordozó felhasználására vonatkozó vizsgálat eredménye*		-
19	Létesítendő létesítmény rendeltetése*		-
20	Létesítendő létesítmény technológiája*		-
21	Létesítendő létesítmény műszaki felépítése*		-
22	Kivitelezés tervezett kezdése*	Dátum	-
23	Technológiai szerelés tervezett kezdése*	Dátum	-
24	Üzembe helyezés tervezett időpontja*	Dátum	-
25	Kapcsolódó fejlesztések megnevezése és finanszírozója*		-
	* Létesítési engedély esetében		

d) Telephely neve: HCM kazánház

A telephelyek főbb adatai

1	Telephely neve		HCM kazánház
2	Telephely címe		3525 Miskolc, Futó u.
3	Beépített villamos teljesítmény	MW	0,496
4	Rendelkezésre álló villamos teljesítőképesség	MW	0,179
5	Értékesítésre tervezett villamos energia éves mennyisége	MWh	3 420
6	Beépített (névleges) hőteljesítmény	MW	4,912
7	Rendelkezésre álló hőteljesítőképesség	MW	3,767
8	Termelni tervezett hőenergia éves mennyisége	GJ/év	16 068
9	Értékesítésre termelt hőenergia vásárlójának (pl. szolgáltató)		
10	Neve		
11	Címe		
12	Lekötött hőteljesítmény	MW	
13	Vásárolni tervezett mennyiség	GJ/év	
14	Felhasználási cél (távhő célú, vagy nem távhő célú)		
15	Energiahordozó (tüzelőanyag) megnevezése		Földgáz és Depóniagáz
16	Energiahordozó származása és beszerzési módja		Szabad piaci szerződés alapján, illetve saját hulladékforrásból
17	Az üzembehelyezés időpontja	Dátum	1972.
18	Megújuló energiahordozó felhasználására vonatkozó vizsgálat eredménye*		-
19	Létesítendő létesítmény rendeltetése*		-
20	Létesítendő létesítmény technológiája*		-
21	Létesítendő létesítmény műszaki felépítése*		-
22	Kivitelezés tervezett kezdése*	Dátum	-
23	Technológiai szerelés tervezett kezdése*	Dátum	-
24	Üzembe helyezés tervezett időpontja*	Dátum	-
25	Kapcsolódó fejlesztések megnevezése és finanszírozója*		-
	* Létesítési engedély esetében		

- e) Telephely neve: Kőrösi Csoma
Sándor u.-i kazánház

A telephelyek főbb adatai

1	Telephely neve		Kőrösi Csoma Sándor u.-i kazánház
2	Telephely címe		3527 Miskolc, Kőrösi Csoma Sándor u. 5. sz.
3	Beépített villamos teljesítmény	MW	
4	Rendelkezésre álló villamos teljesítőképesség	MW	
5	Értékesítésre tervezett villamos energia éves mennyisége	MWh	
6	Beépített (névleges) hőteljesítmény	MW	1,38
7	Rendelkezésre álló hőteljesítőképesség	MW	1,173
8	Termelni tervezett hőenergia éves mennyisége	GJ/év	3 474
9	Értékesítésre termelt hőenergia vásárlójának (pl. szolgáltató)		
10	Neve		
11	Címe		
12	Lekötött hőteljesítmény	MW	
13	Vásárolni tervezett mennyiség	GJ/év	
14	Felhasználási cél (távhő célú, vagy nem távhő célú)		
15	Energiahordozó (tüzelőanyag) megnevezése		Földgáz
16	Energiahordozó származása és beszerzési módja		Szabad piaci földgáz kereskedelmi szerződés alapján
17	Az üzembehelyezés időpontja	Dátum	1965. (1994-től gázos)
18	Megújuló energiahordozó felhasználására vonatkozó vizsgálat eredménye*		-
19	Létesítendő létesítmény rendeltetése*		-
20	Létesítendő létesítmény technológiája*		-
21	Létesítendő létesítmény műszaki felépítése*		-
22	Kivitelezés tervezett kezdése*	Dátum	-
23	Technológiai szerelés tervezett kezdése*	Dátum	-
24	Üzembe helyezés tervezett időpontja*	Dátum	-
25	Kapcsolódó fejlesztések megnevezése és finanszírozója*		-
	* Létesítési engedély esetében		

f) Telephely neve: Csabai kapui
kazánház

A telephelyek főbb adatai

1	Telephely neve		Csabai kapui kazánház
2	Telephely címe		3529 Miskolc, Csabai kapu 61. sz.
3	Beépített villamos teljesítmény	MW	
4	Rendelkezésre álló villamos teljesítőképesség	MW	
5	Értékesítésre tervezett villamos energia éves mennyisége	MWh	
6	Beépített (névleges) hőteljesítmény	MW	0,744
7	Rendelkezésre álló hőteljesítőképesség	MW	0,632
8	Termelni tervezett hőenergia éves mennyisége	GJ/év	2 328
9	Értékesítésre termelt hőenergia vásárlójának (pl. szolgáltató)		
10	Neve		
11	Címe		
12	Lekötött hőteljesítmény	MW	
13	Vásárolni tervezett mennyiség	GJ/év	
14	Felhasználási cél (távhő célú, vagy nem távhő célú)		
15	Energiahordozó (tüzelőanyag) megnevezése		Földgáz
16	Energiahordozó származása és beszerzési módja		Szabad piaci földgáz: kereskedelmi szerződés alapján
17	Az üzembehelyezés időpontja	Dátum	1960. előtt (1979-től gázos)
18	Megújuló energiahordozó felhasználására vonatkozó vizsgálat eredménye*		-
19	Létesítendő létesítmény rendeltetése*		-
20	Létesítendő létesítmény technológiája*		-
21	Létesítendő létesítmény műszaki felépítése*		-
22	Kivitelezés tervezett kezdése*	Dátum	-
23	Technológiai szerelés tervezett kezdése*	Dátum	-
24	Üzembe helyezés tervezett időpontja*	Dátum	-
25	Kapcsolódó fejlesztések megnevezése és finanszírozója*		-
	* Létesítési engedély esetében		

- g) Telephely neve: 10. sz. Általános
Iskola kazánház

A telephelyek főbb adatai

1	Telephely neve		10. sz. Általános Iskola kazánház
2	Telephely címe		3526 Miskolc, Katowice u. 17. sz.
3	Beépített villamos teljesítmény	MW	
4	Rendelkezésre álló villamos teljesítőképesség	MW	
5	Értékesítésre tervezett villamos energia éves mennyisége	MWh	
6	Beépített (névleges) hőteljesítmény	MW	1,794
7	Rendelkezésre álló hőteljesítőképesség	MW	1,525
8	Termelni tervezett hőenergia éves mennyisége	GJ/év	3 339
9	Értékesítésre termelt hőenergia vásárlójának (pl. szolgáltató)		
10	Neve		
11	Címe		
12	Lekötött hőteljesítmény	MW	
13	Vásárolni tervezett mennyiség	GJ/év	
14	Felhasználási cél (távhő célú, vagy nem távhő célú)		
15	Energiahordozó (tüzelőanyag) megnevezése		Földgáz
16	Energiahordozó származása és beszerzési módja		Szabad piaci földgáz kereskedelmi szerződés alapján
17	Az üzembehelyezés időpontja	Dátum	1967-68.
18	Megújuló energiahordozó felhasználására vonatkozó vizsgálat eredménye*		-
19	Létesítendő létesítmény rendeltetése*		-
20	Létesítendő létesítmény technológiája*		-
21	Létesítendő létesítmény műszaki felépítése*		-
22	Kivitelezés tervezett kezdése*	Dátum	-
23	Technológiai szerelés tervezett kezdése*	Dátum	-
24	Üzembe helyezés tervezett időpontja*	Dátum	-
25	Kapcsolódó fejlesztések megnevezése és finanszírozója*		-
	* Létesítési engedély esetében		

h) Telephely neve: 22. sz. Általános
Iskola kazánház

A telephelyek főbb adatai

1	Telephely neve		22. sz. Általános Iskola kazánház - Hőközponttá alakítva
2	Telephely címe		3526 Miskolc, Kassai u. 15. sz.
3	Beépített villamos teljesítmény	MW	
4	Rendelkezésre álló villamos teljesítőképesség	MW	
5	Értékesítésre tervezett villamos energia éves mennyisége	MWh	
6	Beépített (névleges) hőteljesítmény	MW	0
7	Rendelkezésre álló hőteljesítőképesség	MW	0
8	Termelni tervezett hőenergia éves mennyisége	GJ/év	0
9	Értékesítésre termelt hőenergia vásárlójának (pl. szolgáltató)		
10	Neve		
11	Címe		
12	Lekötött hőteljesítmény	MW	
13	Vásárolni tervezett mennyiség	GJ/év	
14	Felhasználási cél (távhő célú, vagy nem távhő célú)		
15	Energiahordozó (tüzelőanyag) megnevezése		
16	Energiahordozó származása és beszerzési módja		
17	Az üzembehelyezés időpontja	Dátum	.
18	Megújuló energiahordozó felhasználására vonatkozó vizsgálat eredménye*		-
19	Létesítendő létesítmény rendeltetése*		-
20	Létesítendő létesítmény technológiája*		-
21	Létesítendő létesítmény műszaki felépítése*		-
22	Kivitelezés tervezett kezdése*	Dátum	-
23	Technológiai szerelés tervezett kezdése*	Dátum	-
24	Üzembe helyezés tervezett időpontja*	Dátum	-
25	Kapcsolódó fejlesztések megnevezése és finanszírozója*		-
	* Létesítési engedély esetében		

- i) Telephely neve: Dorottya u.
kazánház

A telephelyek főbb adatai

1	Telephely neve		Dorottya u. kazánház – Hőfogadó állomássá alakítva
2	Telephely címe		3534 Miskolc, Dorottya u. 1. sz.
3	Beépített villamos teljesítmény	MW	
4	Rendelkezésre álló villamos teljesítőképesség	MW	
5	Értékesítésre tervezett villamos energia éves mennyisége	MWh	
6	Beépített (névleges) hőteljesítmény	MW	0
7	Rendelkezésre álló hőteljesítőképesség	MW	0
8	Termelni tervezett hőenergia éves mennyisége	GJ/év	0
9	Értékesítésre termelt hőenergia vásárlójának (pl. szolgáltató)		
10	Neve		
11	Címe		
12	Lekötött hőteljesítmény	MW	
13	Vásárolni tervezett mennyiség	GJ/év	
14	Felhasználási cél (távhő célú, vagy nem távhő célú)		
15	Energiahordozó (tűzelőanyag) megnevezése		
16	Energiahordozó származása és beszerzési módja		
17	Az üzembehelyezés időpontja	Dátum	
18	Megújuló energiahordozó felhasználására vonatkozó vizsgálat eredménye*		-
19	Létesítendő létesítmény rendeltetése*		-
20	Létesítendő létesítmény technológiája*		-
21	Létesítendő létesítmény műszaki felépítése*		-
22	Kivitelezés tervezett kezdése*	Dátum	-
23	Technológiai szerelés tervezett kezdése*	Dátum	-
24	Üzembe helyezés tervezett időpontja*	Dátum	-
25	Kapcsolódó fejlesztések megnevezése és finanszírozója*		-
	* Létesítési engedély esetében		

j) Telephely neve: Komlóstetői
kazánház

A telephelyek főbb adatai

1	Telephely neve		Komlóstetői kazánház
2	Telephely címe		3533 Miskolc, Szeder u. 1. sz.
3	Beépített villamos teljesítmény	MW	
4	Rendelkezésre álló villamos teljesítőképesség	MW	
5	Értékesítésre tervezett villamos energia éves mennyisége	MWh	
6	Beépített (névleges) hőteljesítmény	MW	0,19
7	Rendelkezésre álló hőteljesítőképesség	MW	0,16
8	Termelni tervezett hőenergia éves mennyisége	GJ/év	801
9	Értékesítésre termelt hőenergia vásárlójának (pl. szolgáltató)		
10	Neve		
11	Címe		
12	Lekötött hőteljesítmény	MW	
13	Vásárolni tervezett mennyiség	GJ/év	
14	Felhasználási cél (távhő célú, vagy nem távhő célú)		
15	Energiahordozó (tüzelőanyag) megnevezése		Földgáz
16	Energiahordozó származása és beszerzési módja		Szabad piaci földgáz kereskedelmi szerződés alapján
17	Az üzembehelyezés időpontja	Dátum	1986.
18	Megújuló energiahordozó felhasználására vonatkozó vizsgálat eredménye*		-
19	Létesítendő létesítmény rendeltetése*		-
20	Létesítendő létesítmény technológiája*		-
21	Létesítendő létesítmény műszaki felépítése*		-
22	Kivitelezés tervezett kezdése*	Dátum	-
23	Technológiai szerelés tervezett kezdése*	Dátum	-
24	Üzembe helyezés tervezett időpontja*	Dátum	-
25	Kapcsolódó fejlesztések megnevezése és finanszírozója*		-
	* Létesítési engedély esetében		

„B” táblázat

Az Engedélyes hőtermelő létesítményének
főbb adatai

a) Telephely neve:
Diósgyőri fűtőmű

Forróvíz kazánok

Megnevezés	Mért.e.	Adatok					
Helyszám*		30519/3	30519/3	30519/3	30519/3	30519/3	30519/3
Gyártó		Láng Gépgyár	Láng Gépgyár	Láng Gépgyár	Láng Gépgyár	Láng Gépgyár	Láng Gépgyár
Típus		3 HO 10/14	3 HO 10/14	3 HO 10/14	3 HO 10/14	3 HO 10/14	3 HO 10/14
Névleges teljesítmény	MW	6,978	6,978	6,978	6,978	6,978	6,978
Keringtetett névleges tömegáram	t/h	130	130	130	130	130	130
Belépő víz névleges hőmérséklete	°C	130	130	130	130	130	130
Kilépő víz névleges hőmérséklete	°C	80	80	80	80	80	80
Üzembe helyezés időpontja	dátum	1971.	1971.	1971.	1971.	1974.	1974.
Maradó/tervezett élettartam	dátum	2011.	2011.	2011.	2011.	2014.	2014.

b) Telephely neve:
Bulgárföldi fűtőmű

Megnevezés	Mért.e.	Forróvíz kazán	Forróvíz kazán	Melegvíz kazán
		Adatok		
Helyszám*		21551/2	21551/2	21551/2
Gyártó		Láng Gépgyár	Láng Gépgyár	Szolnoki Vas és Fémsz.
Tipus		3 HO 10/14	3 HO 10/14	AKH 1650/12
Névleges teljesítmény	MW	6,978	6,978	1,65
Keringtetett névleges tömegáram	t/h	90	90	90
Belépő víz névleges hőmérséklete	°C	130	130	80
Kilépő víz névleges hőmérséklete	°C	80	80	60
Üzembe helyezés időpontja	dátum	1973.	1973.	1995.
Maradó/tervezett élettartam	dátum	2013.	2013.	2025.

c) Telephely neve:
Kenderföldi kazánház

Megnevezés	Mért.e.	Forróvíz kazán	Forróvíz kazán	Melegvíz kazán	Melegvíz kazán
		Adatok			
Helyszám*		33831/58	33831/58	33831/58	33831/58
Gyártó		Láng Gépgyár	Láng Gépgyár	Veissmann	Veissmann
Tipus		Láng-Ygnis LHF 4001	Láng-Ygnis LHF 4001	Vitogas 100 GS1	Vitogas 100 GS1
Névleges teljesítmény	MW	4,65	4,65	0,116	0,116
Keringtetett névleges tömegáram	t/h	170	170	6	6
Belépő víz névleges hőmérséklete	°C	130	130	85	85
Kilépő víz névleges hőmérséklete	°C	80	80	65	65
Üzembe helyezés időpontja	dátum	1979.	1979.	2001.	2001.
Maradó/tervezett élettartam	dátum	2009.	2009.	2031.	2031.

d) Telephely
neve: HCM
kazánház

Melegvíz kazánok

Biogáz kazán Biogáz motor

Megnevezés	Mért.e.	Adatok			
Helyszám*		41734/16	41734/16	41734/16	41734/16
Gyártó		Láng Gépgyár	Láng Gépgyár	Viessmann	PERKINS
Típus		CKS-130	CKS-130	Viessmann Vitoplex 200	PERKINS 4008-30TRS2
Névleges teljesítmény	MW	1,512	1,512	1,3	0,588
Keringtetett névleges tömegáram	t/h	65	65	65	65
Belépő víz névleges hőmérséklete	°C	90	90	90	90
Kilépő víz névleges hőmérséklete	°C	70	70	70	70
Üzembe helyezés időpontja	dátum	1972.	1972.	2009.	2010.
Maradó/tervezett élettartam	dátum	2002.	2002.	2039.	2025.

e) Telephely neve: Körösi Csoma S. u.-
i kazánház

Melegvíz kazánok

Megnevezés	Mért.e.	Adatok		
Helyszám*		4928/4	4928/4	4928/4
Gyártó		Szolnoki Vas és Fémsz.	Szolnoki Vas és Fémsz.	Szolnoki Vas és Fémsz.
Típus		AKH 460 M	AKH 460 M	AKH 460 M
Névleges teljesítmény	MW	0,46	0,46	0,46
Keringtetett névleges tömegáram	t/h	25	25	25
Belépő víz névleges hőmérséklete	°C	90	90	90
Kilépő víz névleges hőmérséklete	°C	70	70	70
Üzembe helyezés időpontja	dátum	1994.	1994.	1994.
Maradó/tervezett élettartam	dátum	2024.	2024.	2024.

f) Telephely neve:
Csabai kapui kazánház

Melegvíz kazánok

Megnevezés	Mért.e.	Adatok	
Helyszám*		40270/24	40270/24
Gyártó		Budapesti Vegyi Gépgy.	Budapesti Vegyi Gépgy.
Típus		Komfort K-III M	Komfort K-III M
Névleges teljesítmény	MW	0,372	0,372
Keringtetett névleges tömegáram	t/h	15	15
Belépő víz névleges hőmérséklete	°C	90	90
Kilépő víz névleges hőmérséklete	°C	70	70
Üzembe helyezés időpontja	dátum	1978.	1978.
Maradó/tervezett élettartam	dátum	2008.	2008.

g) Telephely neve: 10. sz. Általános
Iskola kazánház

Melegvíz kazánok

Megnevezés	Mért.e.	Adatok		
Helyszám*		3073/152	3073/152	3073/152
Gyártó		Láng Gépgyár	Láng Gépgyár	FÜTŐBER
Típus		LK-750 G	LK-750 G	MVT-1000
Névleges teljesítmény	MW	0,872	0,872	0,05
Keringtetett névleges tömegáram	t/h	28	28	-
Belépő víz névleges hőmérséklete	°C	90	90	-
Kilépő víz névleges hőmérséklete	°C	70	70	-
Üzembe helyezés időpontja	dátum	1968.	1968.	1997.
Maradó/tervezett élettartam	dátum	1998.	1998.	2017.

h) Telephely neve: 22. sz. Általános
Iskola kazánház

Melegvíz kazánok

Megnevezés	Mért.e.	Adatok
		Hőközponttá alakítva

i) Telephely neve:
Dorottya u. kazánház

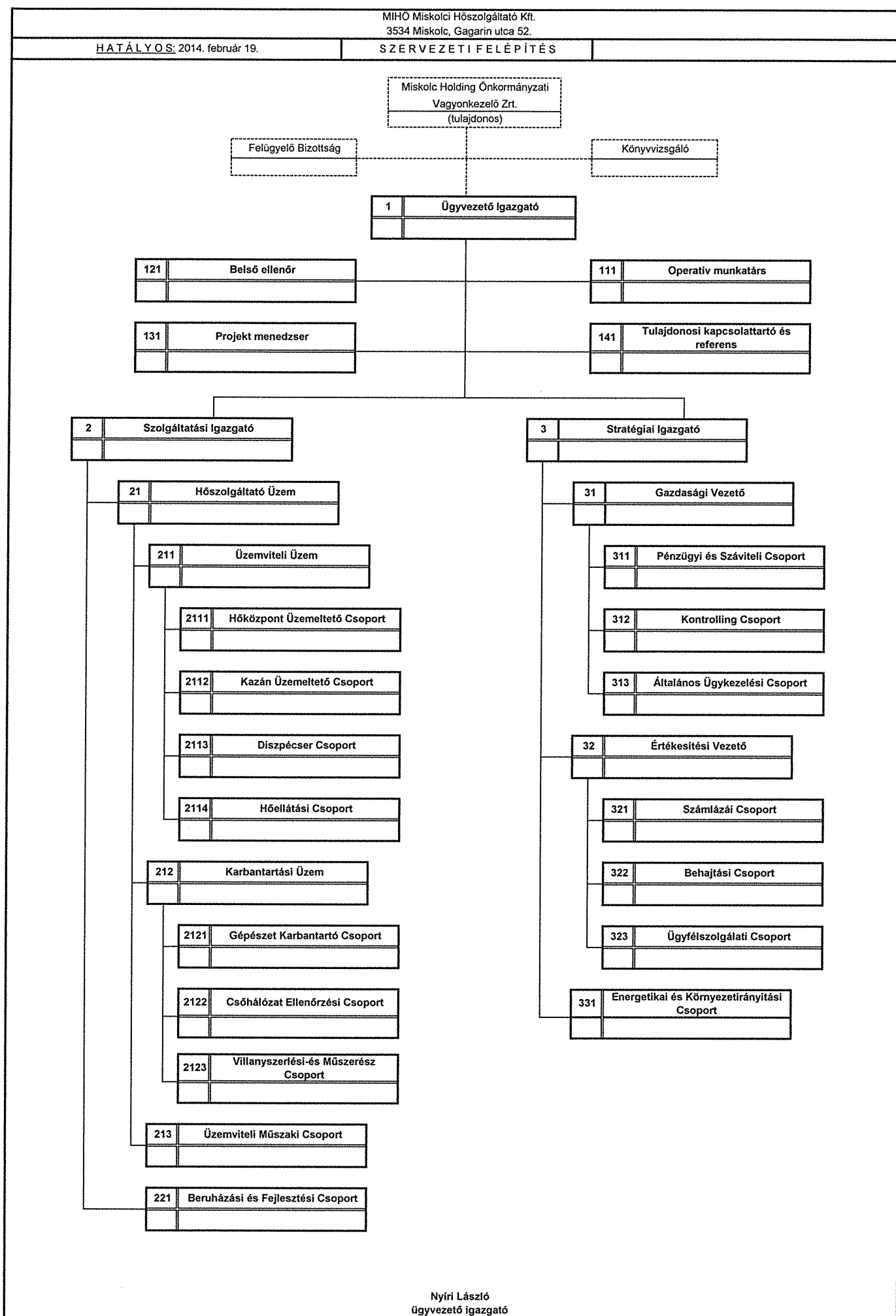
Melegvíz kazánok

Megnevezés	Mért.e.	Adatok
*		Hőfogadó állomássá alakítva

j) Telephely neve:
Komlóstetői kazánház

Megnevezés	Mért.e.	Forróvíz kazán	Forróvíz kazán	Melegvíz kazán
		Adatok		
Helyszám*		23835/28	23835/28	23835/28
Gyártó		Fegyver és Gázk. Gyártó	Fegyver és Gázk. Gyártó	FÜTŐBER
Típus		Fégtherm AF-70	Fégtherm AF-70	MVT-1000
Névleges teljesítmény	MW	0,07	0,07	0,05
Keringtetett névleges tömegáram	t/h	6	6	-
Belépő víz névleges hőmérséklete	°C	90	90	-
Kilépő víz névleges hőmérséklete	°C	70	70	-
Üzembe helyezés időpontja	dátum	1996.	1996.	1991.
Maradó/tervezett élettartam	dátum	2026.	2026.	2011.

Megjegyzés: * több berendezés esetében az "Adat"
oszlopok száma bővíthető




miho

MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.

KÖRNYEZETBARÁT ENERGIA A JÖVŐNKÉRT

Távhőszolgáltatási Igénybejelentő

Igénybejelentő ügyfél:

Neve:			
Címe:			
Képviselő neve, címe			
Képviselő telefonszáma,:		e-mail címe:	

Felhasználó (szerződő fél):

Neve:			
Címe:			
Adószáma:			
Cégjegyzék száma:			
Statisztikai azonosító száma:			
Számlavezető pénzügyi intézet neve:			
Pénzügyi intézet számlaszáma:			
Képviselő neve, címe			

Felhasználási hely:

Címe:			Hrsz.:	
Vételezni kívánt legnagyobb hőteljesítmény:	[MW]	Fűtött térfogat:	[lm ³]	
Lépcsőház: Fűtött ☐ Nem fűtött ☐		Lépcsőház hőfelhasználása:	[%]	
Használati melegvíz készítés csúcs vízigénye:			[m ³ /h]	
Fűtési csúcs hőigény:			[MW]	
Használati melegvíz készítés csúcs hőigénye:			[MW]	
Egyéb hőigény (légtechnika, technológia, stb.):			[MW]	
A távhő vételezés megkezdésének tervezett időpontja (év. hónap. nap):				
A hőközpont tulajdonosa:				
A hőközpont üzemeltetője:				
Igényelt fűtési elszámolási mód:				
Lakossági felhasználó	havonta ☐	fűtési idő végén ☐		
Egyéb felhasználó	havonta ☐	fűtési idő végén ☐		

Fűtési megbízott (intézkedésre jogosult képviselő):

Neve:		Beosztása:	
Címe:			
Telefonszáma:		e-mail címe:	

Az igénybejelentésre a szolgáltató 30 napon belül írásban válaszol, egyéb felhasználó esetében kiegészítő adatok kérésére is jogosult.

Az igénybejelentőre a szolgáltató által közölt feltételek elfogadásáról a 2005. évi XVIII. törvény és rendeletének értelmében, az igénybejelentő írásban köteles nyilatkozni.

Kelt:

Aláírás:

Cím: 3534 Miskolc, Gagarin u. 52. Postacím: 3510 Miskolc, Pf: 587.

 Telefon: 46/533-120 Fax: 46/533-121 Internet: www.miho.hu E-mail: miho@miho.hu

Számlaszám: UniCredit Bank: 10913006-00000004-00690009 Adószám: 11385174-2-05 Cégjegyzékszám: 05-09-004544

Szerződésszám:/20...

Ikt.szám: 828/ /32SZ- /20...

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

felhasználási hely távhőellátására fűtött lm³ alapján

amely létrejött egyrészről:

MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.

címe: 3534 Miskolc, Gagarin u. 52.

képviselő: Nyíri László ügyvezető igazgató

cégjegyzék száma: Cg. 05-09-004544

adószáma: 11385174-2-05

számlavezető pénzügyintézetének neve: UniCredit Bank Hungary Zrt.

számlaszáma: 10913006-00000004-00690009

mint szolgáltató továbbiakban, mint **Szolgáltató**

másrészről:

.....

címe:

képviselő neve:

Statisztikai azonosító száma:

Adószáma:

számlavezető pénzügyintézetének neve:

számlaszáma:

mint felhasználó/díjfizető továbbiakban, mint **Felhasználó/Díjfizető** között.

1. A szerződés tárgya

A szerződést a felek a **Miskolc, szám alatti helyiségek fűtési és vízfelmelegítési hőenergiával** való ellátása céljából kötötték meg, a szerződésben meghatározott feltételekkel.

Felhasználási hely: **Miskolc, sz.**

Díjfizető:

A Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató a távhőellátást a jelen megállapodás 3. pontjában megjelölt hőközpontból biztosítja, amelyről a következő Felhasználókat/Díjfizetőket látja el:

<i>Hőközpont</i>	<i>Felhasználási hely címe</i>	<i>Felhasználó/Díjfizető megnevezése</i>	<i>Felhasználási hely fűtött lm^3</i>

2. A Szolgáltató és a Felhasználó/Díjfizető kötelezettségei

- 2.1. A Szolgáltató ezen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználási helyen fellépő hőigények kielégítés céljából a Felhasználó/Díjfizető használatában álló *fűtött légtérfogató helyiségeinek hőenergiával történő ellátását* a csatlakozási ponton biztosítja.
- 2.2. A Felhasználó/Díjfizető ezen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal a felhasználói berendezések üzemképes állapotban tartására, a keringtetett forróvíz visszaadására és a távhőszolgáltatás díjtételeinek megfizetésére.

3. A felhasználási helyet ellátó hőközpont - csatlakozási pont - adatai

A csatlakozási pont helye:
 A hőközpont címe:
 A hőközponti tulajdonosa:
 A hőközpont üzemeltetője:
 A hőmennyiségmérő típusa:
 A hőmennyiségmérő gyári száma:
 Hitelességének érvényessége:

A mért érték *fűtés és HMVszolgáltatásra* vonatkozik.

4. A fűtött légtérfogató részletezése:

- 4.1. A „.....” jelű hőközpont-hoz tartozó fűtött összes légtérfogató: lm^3
- 4.2. Jelen szerződés tárgyát képező a fűtött légtérfogató: lm^3
- 4.3. A légköbméter adatok műszaki beavatkozások során változhatnak.

5. Az üzemvitellel kapcsolatos megállapodások

- 5.1. A Felhasználó/Díjfizető képviselője feljogosítja a Szolgáltatót a külső átlaghőmérséklettől függő szolgáltatás biztosítására.
- 5.2. A Szolgáltató a távhőrendszerben keringtetett forróvíz mennyiségét és a primer előremenő hőmérsékletet az időjárástól függően úgy köteles szabályozni, hogy az adott időjárási viszonyok mellett a megfelelő hőteljesítmény a díjfizetői igények kielégítéséhez rendelkezésre álljon. A szolgáltatás teljesítettnek minősül, ha a hőteljesítmény -15°C -nál magasabb tényleges külső hőmérséklethez tartozó arányos része a Felhasználó/Díjfizető rendelkezésére áll.
- 5.3. A Felhasználó/Díjfizető köteles a keringtetett primer forróvizet az átvett mennyiségben és minőségben visszaadni, a csatlakozási pont utáni vízveszteséget azonnal megszüntetni.

6. A szolgáltatott hőmennyiség mérése és elszámolása

- 6.1. A szolgáltatott hőenergia elszámolásának és számlázásának alapja a hőközpontba beépített és hitelesített **elszámoló hőmennyiségmérő**, amely a felhasználási helyek összes fogyasztását méri.
- 6.2. Szerződő felek képviselői megállapodnak abban, hogy az elszámoló hőmennyiségmérőn mért GJ felhasználás felosztása az egyes díjfizetők között a használatukban lévő helyiségek fűtött légköbméterének arányában történik.
- 6.3. Az **elszámoló hőmennyiségmérő** meghibásodása esetén annak javítása, javíttatása, szükség szerinti cseréje, valamint a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény szerinti időszakos hitelesítése a Szolgáltató feladata. A hőmennyiségmérő ki- és beszerelése csak a Felhasználó/Díjfizető (vagy a Szolgáltató megbízottjának) tudtával történhet.
- 6.4. Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén a Szolgáltató a Felhasználó/Díjfizető részére kiadott hőmennyiséget egy korábbi, hasonló időszakban mért érték figyelembevételével, ennek hiányában műszaki számítással határozza meg a mindenkor külső hőmérséklettel korrigálva. (Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén alkalmazandó műszaki számítást az Üzletszabályzat melléklete tartalmazza.)
- 6.5. A hőközponti elszámoló hőmennyiségmérőt a Szolgáltató képviselője havonta olvassa le. A Felhasználó/Díjfizető képviselője jogosult a leolvasás helyességét – előzetesen egyeztetett időpontban – ellenőrizni. A havonta leolvasott hőfelhasználási adatok képezik a számlázás alapját.
- 6.6. A Felhasználó/Díjfizető köteles biztosítani, hogy a Szolgáltató a – Felhasználónál/Díjfizetőnél felszerelt – hőmennyiségmérőt leolvashassa, ellenőrizhesse, a Felhasználónál/Díjfizetőnél esetlegesen elhelyezett szolgáltatói berendezéseket karbantarthassa, javíthassa.

7. Hőszolgáltatás teljesítése, a szolgáltatás szüneteltetése, illetve korlátozása

- 7.1. A **fűtési idény** szeptember 15-től május 15-ig tart. Május 16. és szeptember 14-e közötti - írásban bejelentett - fűtésszolgáltatási igényeket a Szolgáltató csak a karbantartás függvényében tudja teljesíteni.

- 7.2. A **szolgáltatói berendezés** meghibásodása miatti üzemzavar esetén, a Szolgáltató – a Felhasználó/Díjfizető tájékoztatása mellett - a szolgáltatást a hiba kijavításáig csökkentheti, szükség esetén szüneteltetheti, köteles azonban a teljes értékű szolgáltatást a lehető legrövidebb időn belül helyreállítani.
- 7.3. Amennyiben a **felhasználói berendezés** hibája üzemzavart idéz elő, vagy a szolgáltatás biztonságát veszélyezteti, a Szolgáltató a hiba kijavításáig a szolgáltatást korlátozhatja, illetőleg szüneteltetheti.
- 7.4. A távhőszolgáltató jogosult az élet-, egészség- vagy a vagyonbiztonság veszélyeztetése, a szolgáltatói berendezés üzemzavara, valamint más módon el nem hárítható munkák elvégzéséhez a távhőszolgáltatást a szükséges legkisebb felhasználói körben és időtartamban **szüneteltetni**.
- A Szolgáltató köteles az előre tervezhető karbantartási és felújítási munkák miatti szünetelés időpontjáról a Felhasználót/Díjfizetőt legalább 8 nappal előbb honlapján, kiadványain, illetve a képviselőkön keresztül tájékoztatni. (Tsz. 40. § (1-2.) bek.)
- 7.5. A Szolgáltató az országos tüzelő-anyaghiány miatt, vagy környezetvédelmi érdekből jogosult a **szolgáltatást korlátozni** a távhőszolgáltatásról szóló törvény, és ennek végrehajtásáról szóló rendeletben, valamint az Üzletszabályzatban foglaltak szerint.

8. Távhőszolgáltatási díjak, díjfizetés

- 8.1. A Felhasználó/Díjfizető a távhőszolgáltatásért éves **alapidíjat**; a mért (átvett) fűtési és vízfelmelegítési célú hőmennyiségért **hődíjat**, valamint a víz felmelegítésért **HMV hődíjat** köteles fizetni.
- 8.2. A Felhasználó/Díjfizető az **alapidíj** 1/12 részét a tárgyhónapot követő hónapban utólag fizeti meg a távhőszolgáltatónak a számla benyújtáskor, a távhőszolgáltatási számlán feltüntetett fizetési határidőig.
- 8.3. A felhasználási helyre vonatkozóan a szerződéskötés időpontjában érvényes díjtételek:

Díjtételek	Díj (Áfa nélkül)	Mértékegység
Alapidíj		Ft/lm ³ /év + ÁFA
Hődíj		Ft/GJ + ÁFA
Vízfelmelegítési díj		Ft/m ³ + ÁFA

Szolgáltató az árváltozásról a Felhasználót/Díjfizetőt 15 napon belül honlapján, illetve a médián keresztül köteles tájékoztatni.

- 8.4. A Szolgáltató a havonta kiadott számlájában hődíjelőlegként

Január		GJ/hó
Február		GJ/hó
Március		GJ/hó
Április		GJ/hó
Május		GJ/hó

Június		GJ/hó
Július		GJ/hó
Augusztus		GJ/hó
Szeptember		GJ/hó
Október		GJ/hó
November		GJ/hó
December		GJ/hó

hőmennyiséget érvényesít, és az előző havi mért tényleges hőfelhasználással elszámol.

8.5. A szolgáltatásért fizetendő díjat a Felhasználó/Díjfizető tárgyhóban a távhőszolgáltatási számla benyújtásakor, az ott megjelölt határidőben köteles a távhőszolgáltatónak megfizetni.

Késedelmes (határidőn túli) fizetés esetén a Felhasználó/Díjfizető késedelmi kamatot tartozik fizetni a Ptk. 6:155 §. vonatkozó rendelkezései alapján.

9. A szerződés módosítása

9.1. A szerződést a felek közös megegyezéssel 30 napos határidővel bármikor módosíthatják.

9.2. Amennyiben a szerződés érvényességi ideje alatt a távhőszolgáltatási tevékenység jogi szabályozása, illetőleg az áralkalmazás feltételei megváltoznak, a szerződésnek a változással érintett részei helyébe - a Felhasználó/Díjfizető egyidejű értesítése mellett - az új jogszabály rendelkezései lépnek.

10. Szerződésszegés és következményei

a.) Szerződésszegésnek minősül a távhőszolgáltató részéről a Tszt. 49. § (1) bek. alapján, különösen:

- ✓ ha a távhőszolgáltatást a szerződés szerinti időpontban nem kezdi meg,
- ✓ ha a távhőt nem a szerződésben meghatározott paraméterekkel szolgáltatja,
- ✓ ha felróható magatartása miatt a távhőszolgáltatási kötelezettségének 12 órát meghaladóan nem tesz eleget,
- ✓ ha a távhőszolgáltatás előre tervezhető munkák miatti szüneteltetéséről a felhasználót legalább 8 nappal korábban nem értesíti.

Kisebbségi felhasználói közösséget (max. egy hőközpont által ellátott fogyasztói kört) érintő esetben fentieként el lehet térni.

A szerződésszegéssel okozott - a felhasználó által hitelt érdemlően bizonyított - kárt, ha arra a díjvisszatérítés nem nyújt fedezetet, a távhőszolgáltató köteles megtéríteni.

b.) Szerződésszegés a felhasználó, illetve a díjfizető részéről (Tszt. 49. § (2) bek. alapján):

- ✓ ha szerződésben meghatározott vételezhető hőteljesítményt túllépi,
- ✓ ha az épületgépészeti dokumentációtól eltérő berendezést helyez üzembe és az átalakítást nem egyeztet a hőszolgáltatóval, vét a műszaki biztonsági előírások

- ellen, (zavarja, vagy veszélyezteti a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, más felhasználó szerződésszerű távhő vételezését),
- ✓ ha felhasználói berendezéseken - a távhőszolgáltató hozzájárulása nélkül olyan átalakítási munkát végez, amely a fogyasztást jelentősen befolyásolja ($\pm 10\%$),
 - ✓ ha a távhőszolgáltató által a fogyasztás mérőkre felhelyezett plombákat megsérti, a mérőeszközt szándékosan, vagy vétkes gondatlansággal megrongálja és a mérőeszköz sérülését a távhőszolgáltatónak nem jelenti,
 - ✓ ha az elszámolás alapjául szolgáló mérőberendezések ellenőrzését, leolvasását szándékosan meghiúsítja, vagy a mérőeszköz befolyásolásával vagy megkerülésével távhőt vételez,
 - ✓ ha a távhőszolgáltatás számlázott értékét nem egyenlíti ki, vagy nem a szerződésben meghatározottak szerint, illetve nem a számlán szereplő határidőben fizeti meg,
 - ✓ ha a korlátozási rendelkezéseknek nem tesz eleget.

Amennyiben a távhőszolgáltató a Felhasználó/Díjfizető szerződésszegése miatt a szolgáltatás felfüggesztésére, vagy csökkentésére lenne jogosult, az ennek végrehajtásához szükséges munkálatokat a felhasználói berendezéseken jogosult elvégezni, az ingatlan tulajdonosa pedig ennek tűrésére köteles.

A szerződésszegéssel okozott kárt - ha arra a pótdíjak nem nyújtanak fedezetet - a felhasználó köteles megtéríteni.

c.) A közszolgáltatási szerződés megszegésének következményei:

A hőszolgáltatási szerződés megszegéséről és annak következményeiről a Tszt. 49-51. §-ai rendelkeznek.

ca) Díjvisszatérítés, illetőleg pótdíjfizetés

A *pótdíj* mértékét és a *díjvisszatérítés* feltételeit a Miskolc megyei Jogú Város Közgyűlésének 40/2006. (XII. 6.) sz. rendeletének 9. §-a tartalmazza.

cb) Kötbér

A kötbér a szerződésszegéssel érintett szolgáltatás díja után jár és annak mértékét a szerződésben kell meghatározni.

A távhőszolgáltató kötbér fizetésére köteles:

- ✓ ha a távhőszolgáltatást a közüzemi szerződésben meghatározott időpontban nem kezdi meg,
- ✓ ha nem a közüzemi szerződésben meghatározottak szerint, illetve a tőle elvárható módon szolgáltatja a hőt,
- ✓ ha a távhőszolgáltatás előre tervezhető munkák miatti szüneteléséről a fogyasztót a Közüzemi Szabályzatban előírt módon, és időben nem értesíti,
- ✓ a távhőszolgáltatás felfüggesztése esetén a felhasználónak a felfüggesztési ok megszüntetésére vonatkozó írásbeli értesítése kézhezvételét követő munkanapon a távhőszolgáltatást nem kezdi meg.
- ✓ ha távhőszolgáltató a felhasználó részére történő szolgáltatását nem hitelesített mérőeszköz használatával végzi.

cc) Kártérítés

A díjvisszatérítés, a pótdíj és a kötbér megfizetése nem mentesít az okozott kár megtérítése alól.

A távhőszolgáltató a felhasználónak a kötbérrel nem fedezett kárát köteles megtéríteni.

cd) Csökkentett mértékű távhőszolgáltatás, a szolgáltatás felfüggesztése

A Tszt. 49. § (2) bek. b-é) pontjaiban foglalt **alábbi szerződésszegés esetén** – a 41/2008. (XII. 22.) önkormányzati rendelet 40. §-ára tekintettel – a távhőszolgáltató a fűtési célú **hőfelhasználáshoz szükséges hőmennyiséget** 50 %-kal korlátozhatja, illetve a **használati melegvízszolgáltatást teljes mértékben megszüntetheti:**

- ✓ ha a felhasználó a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, illetve más felhasználó szerződésszerű távhő vételezését zavarja, vagy veszélyezteti,
- ✓ ha a felhasználó az elszámolásra beépített mérőeszközt szándékosan vagy vétkes gondatlansággal megrongálja és a mérőeszköz sérülését a távhőszolgáltatónak nem jelenti be,
- ✓ ha a mérőeszköz befolyásolásával vagy megkerülésével vételez távhőt,
- ✓ ha a távhőszolgáltatás díját nem, vagy késedelmesen fizeti meg.

11. Kapcsolattartás

A Szolgáltató és a Felhasználó/Díjfizető közötti együttműködésben intézkedésre jogosultak:

A Felhasználó/Díjfizető részéről:
telefon:

A Szolgáltató részéről:
telefon:

12. Vegyes rendelkezések

- 12.1. Jelen szerződés**napjától határozatlan időre szól.**
- 12.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés felmondását 30 napos felmondási határidővel kezdeményezhetik a fűtési idény végén, a jogszabályi feltételek teljesítése esetén.
- 12.3. A Szolgáltató tájékoztatja a Felhasználót/Díjfizetőt, hogy a távhőszolgáltató és a Felhasználó/Díjfizető között az egyedi közüzemi szerződés – a jogszabályokban és az üzletszabályzatban meghatározott feltételekkel - a **szolgáltatás igénybevételével is létrejön.** Ennek értelmében a Szolgáltató részéről a követelések érvényesíthetősége jogszerűvé válik.
- 12.4. A Szolgáltató a közüzemi szerződést csak akkor mondhatja fel, ha a Felhasználó/Díjfizető a távhődíját az esedékességtől számított 30 napon belül nem fizeti meg, valamint ha tudomást szerez arról, hogy a vele szerződéses viszonyban álló Felhasználó/Díjfizető a távhő vételezését a felhasználási helyen megszüntette. Ebben az esetben a közüzemi szerződés felmondása miatt az épületben, épületrészben esetleg bekövetkező kár a Felhasználót/Díjfizetőt terheli.
- 12.5. A Felhasználó/Díjfizető a felhasználói berendezéseken a hőtéljesítményt növelő átalakítási munkát csak a Szolgáltató hozzájárulásával végezhet.
- 12.6. A Felhasználó/Díjfizető köteles jelezni a Szolgáltatónak a felhasználási hely adatainak megváltozását (fűtött térfogat változást, bérleti, vagy tulajdoni viszony megváltozását, szolgáltatás igénybevételének változását, stb.), ennek elmulasztása esetén az ebből eredő többletköltség a Felhasználót/Díjfizetőt terheli.

- 12.7. A Felhasználó/Díjfizető köteles biztosítani, hogy a Szolgáltató ellenőrző, kezelő, szerelő személyzete a saját és a Felhasználó/Díjfizető kezelésében lévő vezetékeket és berendezéseket bármikor a Felhasználó/Díjfizető megbízottjának jelenlétében ellenőrizhesse. A Szolgáltató alkalmazottja külön engedély nélkül érvényes munkaadói igazolvánnyal jogosult a fenti tevékenység ellátására.
- 12.8. A felhasználási helyen elhelyezett és a Szolgáltató kezelésében lévő berendezésekben bekövetkezett kárért - a rendeltetésszerű használatból eredő meghibásodást kivéve - a Felhasználó/Díjfizető a polgári jog szabályai szerint felel.
- 12.9. A Szolgáltató a rendelkezésére bocsátott személyes adatokat köteles a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 45. §-ában, valamint a 2011. évi CXII. törvényben (*adatvédelmi törvény*) foglalt előírásoknak megfelelően kezelni és felhasználni.
- 12.10. Jelen szerződés aláírásával egyidejűleg hatályát veszti a-ei keltezésű szerződésszámú Hőszolgáltatási Szerződésben foglaltak a szerződéssel érintett felhasználási helyre vonatkozóan.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a távhőszolgáltatásról szóló mindenkor hatályos jogszabályok, a társaság Üzletszabályzata és a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek ezen szerződést elolvasva és értelmezve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Jelen szerződés 2 (kettő) példányban készült, amelyből 1 (egy) eredeti példány a Felhasználót/Díjfizetőt, 1 (egy) példány a Szolgáltatót illeti meg.

Miskolc,

.....
.....
.....
Felhasználó/Díjfizető

Nyíri László
üzgyvezető igazgató
MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.
Szolgáltató

Szerződésszám:/20....

Ikt.szám: 828/ /32SZ- /20..

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Felhasználási hely távhőellátására lekötött hőtéljesítmény alapján

amely létrejött egyrészről:

MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.

címe: 3534 Miskolc, Gagarin u. 52.

képviselő: Nyíri László ügyvezető igazgató

cégjegyzék száma: Cg. 05-09-004544

adószáma: 11385174-2-05

számlavezető pénzügyintézetének neve: UniCredit Bank Hungary Zrt.

számlaszáma: 10913006-00000004-00690009

mint szolgáltató továbbiakban, mint **Szolgáltató**

másrészről:

.....
 címe:
 képviselő neve:
 Statisztikai azonosító száma:
 adószáma:
 számlavezető pénzügyintézetének neve:
 számlaszáma:

mint felhasználó/díjfizető továbbiakban, mint **Felhasználó/Díjfizető** között.

1. A szerződés tárgya

A szerződést a felek a **Miskolc, szám alatti helyiségek fűtési és vízfelmelegítési hőenergiával** való ellátása céljából kötötték meg, a szerződésben meghatározott feltételekkel.

Felhasználási hely: **Miskolc,**

Díjfizető:

2. A Szolgáltató és a Felhasználó/Díjfizető kötelezettségei

- 2.1. A Szolgáltató ezen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználási helyen fellépő hőigények kielégítés céljából a Felhasználó/Díjfizető használatában álló *fűtött légtérfogatú helyiségeinek hőenergiával történő ellátását* a csatlakozási ponton biztosítja.
- 2.2. A Felhasználó/Díjfizető ezen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal a felhasználói berendezések üzemképes állapotban tartására, a keringtetett forróvíz visszaadására és a távhőszolgáltatás díjtételeinek megfizetésére.

3. A felhasználási helyet ellátó hőközpont - csatlakozási pont - adatai

A csatlakozási pont helye:
A hőközpont megnevezése:
A hőközpont címe:
A hőközpont tulajdonosa:
A hőközpont üzemeltetője:
A hőmennyiségmérő típusa:
A hőmennyiségmérő gyári száma:
Hitelességének érvényessége:

A mért érték *fűtés és HMV szolgáltatásra* vonatkozik.

- 3.1. A csatlakozási pont utáni Felhasználói berendezések a Felhasználó/Díjfizető tulajdonát képezik.

4. A Díjfizető által lekötött hőtéljesítmény

Lekötött összes hőtéljesítmény: MW

Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Felhasználó fent meghatározott hőtéljesítmény igényét m³/h maximális tömegáram mellett, a külső átlaghőmérséklet függvényében biztosítja.

5. Az üzemvitellel kapcsolatos megállapodások

- 5.1. Felhasználó/Díjfizető képviselője feljogosítja a Szolgáltatót a külső átlaghőmérséklettől függő szolgáltatás biztosítására.
- 5.2. A Szolgáltató a távhőrendszerben keringtetett forróvíz mennyiségét és a primer előremenő hőmérsékletet az időjárástól függően úgy köteles szabályozni, hogy az adott időjárási viszonyok mellett a megfelelő hőtéljesítmény a díjfizetői igények kielégítéséhez rendelkezésre álljon. A szolgáltatás teljesítettnek minősül, ha a hőtéljesítmény -15 °C-nál magasabb tényleges külső hőmérséklethez tartozó arányos része a Felhasználó/Díjfizető rendelkezésére áll.
- 5.3. A Felhasználó/Díjfizető köteles a keringtetett primer forróvizet az átvett mennyiségben és minőségben visszaadni, a csatlakozási pont utáni vízvesztéséget azonnal megszüntetni.

6. A szolgáltatott hőmennyiség mérése és elszámolása

- 6.1. A szolgáltatott hőenergia elszámolásának és számlázásának alapja a hőközpontba beépített és hitelesített **elszámoló hőmennyiségmérő**, amely a felhasználási helyek összes fogyasztását méri.
- 6.2. Az **elszámoló hőmennyiségmérő** meghibásodása esetén annak javítása, javíttatása, szükség szerinti cseréje, valamint a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény szerinti időszakos hitelesítése a Szolgáltató feladata. A hőmennyiségmérő ki- és beszerelése csak a Felhasználó/ Díjfizető (vagy a Szolgáltató megbízottjának) tudtával történhet.
- 6.3. Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén a Szolgáltató a Felhasználó/Díjfizető részére kiadott hőmennyiséget egy korábbi, hasonló időszakban mért érték figyelembevételével, ennek hiányában műszaki számítással határozza meg a mindenkor külső hőmérséklettel korrigálva. (Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén alkalmazandó műszaki számítást az Üzletszabályzat melléklete tartalmazza.)
- 6.4. A hőközponti elszámoló hőmennyiségmérőt a Szolgáltató képviselője havonta olvassa le. A Felhasználó/Díjfizető képviselője jogosult a leolvasás helyességét – előzetesen egyeztetett időpontban – ellenőrizni. A havonta leolvasott hőfelhasználási adatok képezik a számlázás alapját.
- 6.5. A Felhasználó/Díjfizető köteles biztosítani, hogy a Szolgáltató a – Felhasználónál/Díjfizetőnél felszerelt - hőmennyiségmérőt leolvashassa, ellenőrizhesse, a Felhasználónál/Díjfizetőnél esetlegesen elhelyezett szolgáltatói berendezéseket karbantarthassa, javíthassa.

7. Hőszolgáltatás teljesítése, a szolgáltatás szüneteltetése, illetve korlátozása

- 7.1. A **fűtési idény** szeptember 15-től május 15-ig tart. Május 16. és szeptember 14-e közötti - írásban bejelentett - fűtésszolgáltatási igényeket a Szolgáltató csak a karbantartás függvényében tudja teljesíteni.
- 7.2. A **szolgáltatói berendezés** meghibásodása miatti üzemzavar esetén, a Szolgáltató – a Felhasználó/Díjfizető tájékoztatása mellett - a szolgáltatást a hiba kijavításáig csökkentheti, szükség esetén szüneteltetheti, köteles azonban a teljes értékű szolgáltatást a lehető legrövidebb időn belül helyreállítani.
- 7.3. Amennyiben a **felhasználói berendezés** hibája üzemzavart idéz elő, vagy a szolgáltatás biztonságát veszélyezteti, a Szolgáltató a hiba kijavításáig a szolgáltatást korlátozhatja, illetőleg szüneteltetheti.
- 7.4. A távhőszolgáltató jogosult az élet-, egészség- vagy a vagyonbiztonság veszélyeztetése, a szolgáltatói berendezés üzemzavara, valamint más módon el nem hárítható munkák elvégzéséhez a távhőszolgáltatást a szükséges legkisebb felhasználói körben és időtartamban **szüneteltetni**.

A Szolgáltató köteles az előre tervezhető karbantartási és felújítási munkák miatti szünetelés időpontjáról a Felhasználót/Díjfizetőt legalább 8 nappal előbb honlapján, kiadványain, illetve a képviselőkön keresztül tájékoztatni. (Tsz. 40. § (1-2.) bek.)

- 7.5. A Szolgáltató az országos tüzelő-anyaghiány miatt, vagy környezetvédelmi érdekből jogosult a **szolgáltatást korlátozni** a távhőszolgáltatásról szóló törvény, és ennek végrehajtásáról szóló rendeletben, valamint az Üzletszabályzatban foglaltak szerint.

8. Távhőszolgáltatási díjak, díjfizetés

- 8.1. A Felhasználónak/Díjfizetőnek a szolgáltatásért *éves alapidíjat*, a mért (átvett) hőmennyiségért *hődíjat* kell fizetnie.
- 8.2. A Felhasználó/Díjfizető az *alapidíj* 1/12 részét a tárgyhónapot követő hónapban utólag fizeti meg a távhőszolgáltatónak a számla benyújtáskor, a számlán feltüntetett fizetési határidőig.
- 8.3. A felhasználási helyre vonatkozóan a szerződéskötés időpontjában érvényes díjtételek:

<i>Díjtételek</i>	<i>Díj (Áfa nélkül)</i>	<i>Mértékegység</i>
Alapidíj		Ft/lm ³ /év + ÁFA
Hődíj		Ft/GJ + ÁFA

A Szolgáltató az árváltozásról a Felhasználót/Díjfizetőt 15 napon belül honlapján, illetve a médián keresztül köteles tájékoztatni.

- 8.4. A Szolgáltató a havonta kiadott számlájában hődíjelőlegként

Január		GJ/hó
Február		GJ/hó
Március		GJ/hó
Április		GJ/hó
Május		GJ/hó
Június		GJ/hó
Július		GJ/hó
Augusztus		GJ/hó
Szeptember		GJ/hó
Október		GJ/hó
November		GJ/hó
December		GJ/hó

hőmennyiséget érvényesít, és az előző havi mért tényleges hőfelhasználással elszámol.

- 8.5. A szolgáltatásért fizetendő díjat a Felhasználó/Díjfizető tárgyhóban a távhőszolgáltatási számla benyújtásakor, az ott megjelölt határidőben köteles a távhőszolgáltatónak megfizetni.

Késedelmes (határidőn túli) fizetés esetén a Felhasználó/Díjfizető késedelmi kamatot tartozik fizetni a Ptk. 6:155. §. vonatkozó rendelkezései alapján.

9. A szerződés módosítása

- 9.1. A szerződést a felek közös megegyezéssel 30 napos határidővel bármikor módosíthatják.
- 9.2. Amennyiben a szerződés érvényességi ideje alatt a távhőszolgáltatási tevékenység jogi szabályozása, illetőleg az áralkalmazás feltételei megváltoznak, a szerződésnek a változással érintett részei helyébe - a Felhasználó/Díjfizető egyidejű értesítése mellett - az új jogszabály rendelkezései lépnek.

10. Szerződésszegés és következményei

a.) Szerződésszegésnek minősül a távhőszolgáltató részéről a Tszt. 49. § (1) bek. alapján, különösen:

- ✓ ha a távhőszolgáltatást a szerződés szerinti időpontban nem kezdi meg,
- ✓ ha a távhőt nem a szerződésben meghatározott paraméterekkel szolgáltatja,
- ✓ ha felróható magatartása miatt a távhőszolgáltatási kötelezettségének 12 órát meghaladóan nem tesz eleget,
- ✓ ha a távhőszolgáltatás előre tervezhető munkák miatti szüneteltetéséről a felhasználót legalább 8 nappal korábban nem értesíti.

Kisebbségi felhasználói közösséget (max. egy hőközpont által ellátott fogyasztói kört) érintő esetben fentieként el lehet térni.

A szerződésszegéssel okozott - a felhasználó által hitelt érdemlően bizonyított - kárt, ha arra a díjvisszatérítés nem nyújt fedezetet, a távhőszolgáltató köteles megtéríteni.

b.) Szerződésszegés a felhasználó, illetve a díjfizető részéről (Tszt. 49. § (2) bek. alapján):

- ✓ ha szerződésben meghatározott vételezhető hőteljesítményt túllépi,
- ✓ ha az épületgépészeti dokumentációtól eltérő berendezést helyez üzembe és az átalakítást nem egyeztet a hőszolgáltatóval, vét a műszaki biztonsági előírások ellen, (zavarja, vagy veszélyezteti a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, más felhasználó szerződészerű távhő vételezését),
- ✓ ha felhasználói berendezéseken - a távhőszolgáltató hozzájárulása nélkül olyan átalakítási munkát végez, amely a fogyasztást jelentősen befolyásolja ($\pm 10\%$),
- ✓ ha a távhőszolgáltató által a fogyasztás mérőkre felhelyezett plombákat megsérti, a mérőeszközt szándékosan, vagy vétkes gondatlansággal megrongálja és a mérőeszköz sérülését a távhőszolgáltatónak nem jelenti,
- ✓ ha az elszámolás alapjául szolgáló mérőberendezések ellenőrzését, leolvasását szándékosan megghiúsítja, vagy a mérőeszköz befolyásolásával vagy megkerülésével távhőt vételez,
- ✓ ha a távhőszolgáltatás számlázott értékét nem egyenlíti ki, vagy nem a szerződésben meghatározottak szerint, illetve nem a számlán szereplő határidőben fizeti meg,
- ✓ ha a korlátozási rendelkezéseknek nem tesz eleget.

Amennyiben a távhőszolgáltató a Felhasználó/Díjfizető szerződésszegése miatt a szolgáltatás felfüggesztésére, vagy csökkentésére lenne jogosult, az ennek végrehajtásához szükséges munkálatokat a felhasználói berendezéseken jogosult elvégezni, az ingatlan tulajdonosa pedig ennek tűrására köteles.

A szerződésszegéssel okozott kárt - ha arra a pótdíjak nem nyújtanak fedezetet - a felhasználó/díjfizető köteles megtéríteni.

c.) A közszolgáltatási szerződés megszegésének következményei:

A hőszolgáltatási szerződés megszegéséről és annak következményeiről a Tszt. 49-51. §-ai rendelkeznek.

ca) Díjvisszatérítés, illetőleg pótdíjfizetés

A *pótdíj* mértékét és a *díjvisszatérítés* feltételeit a Miskolc megyei Jogú Város Közgyűlésének 40/2006. (XII. 6.) sz. rendeletének 9. §-a tartalmazza.

cb) Kötbér

A kötbér a szerződésszegéssel érintett szolgáltatás díja után jár és annak mértékét a szerződésben kell meghatározni.

A távhőszolgáltató kötbér fizetésére köteles:

- ✓ ha a távhőszolgáltatást a közüzemi szerződésben meghatározott időpontban nem kezdi meg,
- ✓ ha nem a közüzemi szerződésben meghatározottak szerint, illetve a tőle elvárható módon szolgáltatja a hőt,
- ✓ ha a távhőszolgáltatás előre tervezhető munkák miatti szünettetéséről a fogyasztót a Közüzemi Szabályzatban előírt módon, és időben nem értesíti,
- ✓ a távhőszolgáltatás felfüggesztése esetén a felhasználónak a felfüggesztési ok megszüntetésére vonatkozó írásbeli értesítése kézhezvételét követő munkanapon a távhőszolgáltatást nem kezdi meg.
- ✓ ha távhőszolgáltató a felhasználó részére történő szolgáltatását nem hitelesített mérőeszköz használatával végzi.

cc) Kártérítés

A díjvisszatérítés, a pótdíj és a kötbér megfizetése nem mentesít az okozott kár megtérítése alól.

A távhőszolgáltató a felhasználónak a kötbérrel nem fedezett kárát köteles megtéríteni.

cd) Csökkentett mértékű távhőszolgáltatás, a szolgáltatás felfüggesztése

A Tszt. 49. § (2) bek. b-é) pontjaiban foglalt *alábbi szerződésszegés esetén* – a 41/2008. (XII. 22.) önkormányzati rendelet 40. §-ára tekintettel – a távhőszolgáltató a fűtési célú *hőfelhasználáshoz szükséges hőmennyiséget* 50 %-kal korlátozhatja, illetve a *használati melegvízszolgáltatást teljes mértékben megszüntetheti:*

- ✓ ha a felhasználó a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, illetve más felhasználó szerződésszerű távhő vételezését zavarja, vagy veszélyezteti,
- ✓ ha a felhasználó az elszámolásra beépített mérőeszközt szándékosan vagy vétkes gondatlansággal megrongálja és a mérőeszköz sérülését a távhőszolgáltatónak nem jelenti be,
- ✓ ha a mérőeszköz befolyásolásával vagy megkerülésével vételez távhőt,
- ✓ ha a távhőszolgáltatás díját nem, vagy késedelmesen fizeti meg.

11. Kapcsolattartás

A Szolgáltató és a Felhasználó/Díjfizető közötti együttműködésben intézkedésre jogosultak.

A Felhasználó/Díjfizető részéről:
telefon:

A Szolgáltató részéről:
telefon:

12. Vegyes rendelkezések

- 12.1. Jelen szerződés **20..... napjától határozatlan időre szól.**
- 12.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés felmondását 30 napos felmondási határidővel kezdeményezhetik a fűtési idény végén, a jogszabályi feltételek teljesítése esetén.
- 12.3. A Szolgáltató tájékoztatja a Felhasználót/Díjfizetőt, hogy a távhőszolgáltató és a Felhasználó/Díjfizető között az egyedi közüzemi szerződés – a jogszabályokban és az üzletszabályzatban meghatározott feltételekkel - **a szolgáltatás igénybevételével is létrejön.** Ennek értelmében a Szolgáltató részéről a követelések érvényesíthetősége jogszerűvé válik.
- 12.4. A Szolgáltató a közüzemi szerződést csak akkor mondhatja fel, ha a Felhasználó/Díjfizető a távhődíját az esedékességtől számított 30 napon belül nem fizeti meg, valamint ha tudomást szerez arról, hogy a vele szerződéses viszonyban álló Felhasználó/Díjfizető a távhő vételezését a felhasználási helyen megszüntette. Ebben az esetben a közüzemi szerződés felmondása miatt az épületben, épületrészben esetleg bekövetkező kár a Felhasználót/Díjfizetőt terheli.
- 12.5. A Felhasználó/Díjfizető a felhasználói berendezéseken a hőtéljesítményt növelő átalakítási munkát csak a Szolgáltató hozzájárulásával végezhet.
- 12.6. A Felhasználó/Díjfizető köteles jelezni a Szolgáltatónak a felhasználási hely adatainak megváltozását (fűtött térfogat változást, bérleti, vagy tulajdoni viszony megváltozását, szolgáltatás igénybevételének változását, stb.), ennek elmulasztása esetén az ebből eredő többletköltség a Felhasználót/Díjfizetőt terheli.
- 12.7. A Felhasználó/Díjfizető köteles biztosítani, hogy a Szolgáltató ellenőrző, kezelő, szerelő személyzete a saját és a Felhasználó/Díjfizető kezelésében lévő vezetékeket és berendezéseket bármikor a Felhasználó/Díjfizető megbízottjának jelenlétében ellenőrizhesse. A Szolgáltató alkalmazottja külön engedély nélkül érvényes munkaadói igazolvánnyal jogosult a fenti tevékenység ellátására.
- 12.8. A felhasználási helyen elhelyezett és a Szolgáltató kezelésében lévő berendezésekben bekövetkezett kárért - a rendeltetésszerű használatból eredő meghibásodást kivéve – a Felhasználó/ Díjfizető a polgári jog szabályai szerint felel.

- 12.9. A Szolgáltató a rendelkezésére bocsátott személyes adatokat köteles a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 45. §-ában, valamint a 2011. évi CXII. törvényben (*adatvédelmi törvény*) foglalt előírásoknak megfelelően kezelni és felhasználni.
- 12.10. A szerződés aláírásával egyidejűleg hatályát veszti a-ei keltezésű/..... szerződésszámú Hőszolgáltatási Szerződésben foglaltak.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a távhőszolgáltatásról szóló mindenkor hatályos jogszabályok, a társaság Üzletszabályzata és a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek ezen szerződést elolvasva és értelmezve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Jelen szerződés 2 (kettő) példányban készült, amelyből 1 (egy) eredeti példány a Felhasználót/Díjfizetőt, 1 (egy) példány a Szolgáltatót illeti meg.

Miskolc, 20.....

.....
.....
.....
Felhasználó/Díjfizető

Nyíri László
üzgyvezető igazgató
MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.
Szolgáltató

Szerződésszám:/20....

Ikt.szám: 828/ /32SZ- /20...

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Felhasználói közösség részére

amely létrejött egyrészről a

címe: képviselő neve: cégjegyzék száma: adószáma: számlavezető számlaszáma:	MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft. 3534 Miskolc, Gagarin u. 52. Nyíri László ügyvezető igazgató Cg. 05-09-004544 11385174-2-05 pénzügyintézetének neve: UniCredit Bank Hungary Zrt. 10913006-00000004-00690009
--	---

mint szolgáltató, továbbiakban mint **Szolgáltató**

másrészről a képviselő neve: képviselő címe, telefonszáma:	 sz. Társasház közös képviselő
--	--

mint felhasználó, továbbiakban, mint **Felhasználó** között, a mai napon az alábbi feltételek mellett.

1. A szerződés tárgya

A szerződést a felek a Miskolc, sz. társasházi lépcsőházban lévő, de külön tulajdonban álló **lakások, nem lakáscéljára szolgáló helyiségek** hőenergiával és vízfelmelegítési energiával való ellátása céljából kötötték meg a szerződésben meghatározott feltételekkel.

- 1.1. A Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató a távhőellátást a jelen megállapodás 3. pontjában megjelölt hőközpontból biztosítja. A „.....” jelű hőközponthoz tartozó (közös helyiség lm^3 nélkül) fűtött légtér fogat hőfogadónkénti megbontásban:

Ssz.	Hőfogadó kód	Felhasználási hely megnevezése	Felhaszn. hely fűtött lm^3
1.			
2.			
3.			
Összesen:			

2. A Szolgáltató és a Felhasználó kötelezettségei

- 2.1. A szolgáltató ezen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználási helyen fellépő hőigények kielégítés céljából a Felhasználó tulajdonában álló (vagy az általa bérelt) fűtött légtérfogató épületének (helyiségeinek) hőenergiával történő ellátását a **csatlakozási ponton** biztosítja.
- 2.2. A Felhasználó ezen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal a felhasználói berendezések üzemképes állapotban tartására, a keringtetett fűtési víz visszaadására és a távhőszolgáltatás díjtételeinek megfizetésére.

3. A felhasználási helyet ellátó hőközpont adatai

A hőközpont megnevezése:

A hőközpont címe:

A hőközpont tulajdonosa:

A hőközpont üzemeltetője:

A hőmennyiségmérő típusa:

A hőmennyiségmérő gyári száma:

Hitelességének érvényessége:

- 3.1. A csatlakozási pont utáni felhasználói berendezések a Felhasználó tulajdonát képezik.

4. A fűtött légtérfogat részletezése

- 4.1. A hőközponttól fűtött lakás légtérfogat: lm^3
- 4.2. Jelen szerződés tárgyát képező fűtött lakás légtérfogat: lm^3

4.3. A légköbméter adatok műszaki beavatkozások során változhatnak.

5. Az üzemvitellel kapcsolatos megállapodások

- 5.1. Felhasználó képviselője feljogosítja a Szolgáltatót a külső átlaghőmérséklettől függő fűtésszolgáltatás biztosítására.
- 5.2. A Szolgáltató a távhőrendszerben keringtetett forróvíz mennyiségét és a primer előremenő hőmérsékletet az időjárástól függően úgy köteles szabályozni, hogy az adott időjárási viszonyok mellett a megfelelő hőteljesítmény a Felhasználói igények kielégítéséhez rendelkezésre álljon. A szolgáltatás teljesítettnek minősül, ha a hőteljesítmény $-15\text{ }^{\circ}\text{C}$ -nál magasabb tényleges külső hőmérséklethez tartozó arányos része, illetve a használati melegvíz készítéséhez szükséges hőmennyiség a Felhasználó rendelkezésére áll.

- 5.3. A Felhasználó köteles a keringtetett szekunder fűtési vizet az átvett mennyiségben és minőségben a szolgáltató részére visszaadni, a csatlakozási pont utáni vízvesztéséget azonnal megszüntetni.

6. A szolgáltatott hőmennyiség mérése és elszámolása

- 6.1. A szolgáltatott hőenergia elszámolásának és számlázásának alapja a „.....” jelű hőközpontba beépített és hitelesített *elszámoló hőmennyiségmérő*, amely a hőközponthoz tartozó felhasználási helyek összes fogyasztását méri.

Jelen szerződéssel érintett felhasználási hely a „.....” jelű hőfogadóhoz tartozik. A hőfogadóhoz tartozó felhasználási helyek tényleges fűtési célú GJ felhasználását a gyári számú költségmegosztó mérő méri. A költségosztó hőmennyiségmérő típusa:, hitelességének érvényessége:

Az elszámoló és a költségosztó hőmennyiségmérők által mért fogyasztás közötti különbséget a Szolgáltató jogosult a költségosztókon mért fogyasztás arányában az egyes díjfizetőknek kiszámlázni.

- 6.2. Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén, annak javítása, javíttatása, szükség szerinti cseréje, valamint a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény szerinti időszakos hitelesítése a Szolgáltató feladata, amennyiben a javítás, illetve az időszakos hitelesítés időtartama a 30 napot meghaladja, a Szolgáltató hiteles cseremérőről köteles gondoskodni. A hőmennyiségmérő ki- és beszerelése csak a Felhasználó (vagy a Szolgáltató megbízottjának) tudtával történhet.
- 6.3. Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén a Szolgáltató a Felhasználók részére kiadott hőmennyiséget egy korábbi, hasonló időszakban mért érték figyelembevételével, ennek hiányában műszaki számítással határozza meg a mindenkori külső hőmérséklettel korrigálva. (Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén alkalmazandó műszaki számítást az Üzletszabályzat melléklete tartalmazza.)
- 6.4. A hőközponti elszámoló hőmennyiségmérőt a Szolgáltató képviselője havonta olvassa le.

A Felhasználók képviselője jogosult a leolvasás helyességét – előzetesen egyeztetett időpontban – ellenőrizni. A havi leolvasott mennyiségi hőfelhasználási adatok képezik a számlázás alapját.

- 6.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a fűtési hődíj *számlázása* az egyes ingatlanrészek tulajdonosai (díjfizetői) részére történik az alábbiak szerint:

A ténylegesen felhasznált hőmennyiséget Szolgáltató a hődíjelőleg figyelembevételével utólag, havonta *számlálja el*.

- 6.6. A *használati melegvíz* mérése és elszámolása az egyes díjfizetőknél felszerelt és kéthavonta leolvasott hiteles melegvízmérő órák alapján történik.

A két elszámolási időszak között a Díjfizető havonként az előző elszámolási időszak fogyasztása alapján rész-fizetést teljesít.

7. Hőszolgáltatás teljesítése, a szolgáltatás szüneteltetése, illetve korlátozása

- 7.1. A *fűtési idény* szeptember 15-től május 15-ig tart. Május 16. és szeptember 14-e közötti - írásban bejelentett - fűtésszolgáltatási igényeket a Szolgáltató csak a karbantartás függvényében tudja teljesíteni.
- 7.2. A *szolgáltatói berendezés* meghibásodása miatti üzemzavar esetén, a Szolgáltató – a Felhasználó tájékoztatása mellett - a szolgáltatást a hiba kijavításáig csökkentheti, szükség esetén szüneteltetheti, köteles azonban a teljes értékű szolgáltatást a lehető legrövidebb időn belül helyreállítani.
- 7.3. Ha *Felhasználói berendezés* hibája üzemzavart idéz elő, vagy a szolgáltatás biztonságát veszélyezteti, a Szolgáltató a hiba kijavításáig a szolgáltatást korlátozhatja, illetőleg szüneteltetheti.
- 7.4. A távhőszolgáltató jogosult az élet-, egészség- vagy a vagyonbiztonság veszélyeztetése, a szolgáltatói berendezés üzemzavara, valamint más módon el nem végezhető munkák elvégzéséhez a távhőszolgáltatást a szükséges legkisebb felhasználói körben és időtartamban *szüneteltetni*.

A Szolgáltató köteles az előre tervezhető karbantartási és felújítási munkák miatti szünetelés időpontjáról a Felhasználót legalább 8 nappal előbb sajtó, illetve a közös képviselőn keresztül értesíteni. (Tsz. 40. § (1-2) bek.)

- 7.5. A Szolgáltató az országos tüzelőanyag-hiány miatt, vagy környezetvédelmi érdekből jogosult a *szolgáltatást korlátozni* a távhőszolgáltatásról szóló törvény, és ennek végrehajtásáról szóló rendeletben, valamint az Üzletszabályzatban foglaltak szerint.

8. Díjfizetők személye

- 8.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatási díjak kiegyenlítése a távhőszolgáltatásról szóló törvény 44. § (1) bekezdése alapján épületrészenként (lakásonként) történik.
- 8.2. A szerződésben foglaltak teljesíthetősége érdekében a Felhasználó a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja az egyes épületrészek (lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek) tulajdonosainak, díjfizetőinek nevét és azonosító adatait, mely megegyezik a szerződés aláírásának időpontjában fennálló ingatlan-nyilvántartási adatokkal.

Amennyiben az ingatlannak több tulajdonosa van, úgy díjfizetőnek a szolgáltatást igénybevevő tulajdonos, hasznélvezeti joggal terhelt ingatlan esetében a szolgáltatást igénybevevő hasznélvező minősül.

Az ingatlan egyéb célú (bérleti-, albérleti-szerződés alapján történő) hasznosítása esetén díjfizetőként megnevezhető a szolgáltatást ténylegesen igénybevevő *bérlő, használó*, a Tsz. 44. § (3) bek. alapján az épület, építmény, épületrész tulajdonosa és a bérlő vagy a használó együttes kérelmére a távhőszolgáltató a díjat közvetlenül a bérlő vagy a használó részére számlázza. A távhő-szolgáltatási díj a bérlő vagy a használó által történő megfizetéséért - a hitelszerződésből eredő kötelezettségeiknek eleget tenni nem tudó természetes személyek lakhatásának biztosításáról szóló törvény alapján az állam vagy a települési önkormányzat tulajdonában lévő lakóingatlanok kivételével - a tulajdonos egyszerű (sortartó) kezesként felel.

- 8.3. A távhőszolgáltatással kapcsolatos díjfizetési kötelezettség és más pénztartozás a társasház tulajdonostársait és a lakásszövetkezet tagjait nem terheli egyetemlegesen. Épületrészenként külön-külön történő díjfizetés esetén a felhasználó az egyes díjfizetők, továbbá a díjfizető más díjfizetők díjtartozásának megfizetéséért nem tartozik felelősséggel.
- 8.4. A számlában díjfizetőként megjelölt személy (tulajdonos, bérlő, használó, stb.) a részére kiállított távhőszolgáltatási számlát az abban feltüntetett időpontig köteles a Szolgáltató részére kiegyenlíteni.

Késedelmes, (határidőn túli) fizetés esetén a Díjfizetőnek késedelmi kamatot kell fizetni a Ptk. 6:48.§ vonatkozó rendelkezései alapján

- 8.5. Az egyes ingatlanrészek *díjfizetőinek személyében bekövetkező változást* a régi és az új díjfizető – a Felhasználó társaság képviselőjének egyidejű értesítése mellett – írásban köteles a Szolgáltatónak a változástól számított 15 napon belül bejelenteni.

A bejelentésnek tartalmaznia kell az új felhasználó vagy díjfizető személyének azonosításához szükséges adatokat, a felhasználási hely, illetőleg épületrész pontos megnevezését, a változás időpontját, a tulajdonváltás igazolására alkalmas okiratot, valamint a felhasználási helyen felszerelt hitelesített mérőórák adatait.

A számla módosítását *a bejelentésben megjelölt időponttól*, – ha bejelentés az előírt határidőn túl történik – legkorábban a bejelentés beérkezésének napjától igényelheti a díjfizető. Eben az esetben a régi és az új díjfizető együttesen felel a számlaérték megfizetéséért.

9. A szolgáltatott hőenergia díjtételei és annak kiegyenlítése

- 9.1. A Felhasználó díjfizetői a távhőszolgáltatásért éves *alapidíjat*, a mért (átvett) fűtési hőmennyiségért *hődíjat*, *valamint* a víz felmelegítéséért *HMV hődíjat* kötelesek fizetni.

A Díjfizetők az alapidíj 1/12 részét a tárgyhónapot követő hónapban utólag fizetik meg a távhőszolgáltatónak a számla benyújtásakor, a számlán feltüntetett fizetési határidőig.

A fűtési hődíjelőleg megállapítása a 40/2006. (XII.6.) önkormányzati rendeletben foglaltak, míg számlázása a lakóközösség által választott elszámolási mód szerint történik.

A fenti számú szerződésben érintett lakóépület vonatkozásában, az épületben lévő lakások (és nem lakás céljára szolgáló helyiségek) fűtési hődíj előlegét a *Szolgáltató* az előző fűtési idényben (bázis időszakban) a hőfogadóban mért tényleges fűtési célú hőmennyiség lm^3 -arányos felosztása alapján számlázza az érintett felhasználási helyekre oly módon, hogy:

- Október és április hónapban a bázis időszak összes (hőközpontban/hőfogadóban mért) tényleges hőmennyiség felhasználásának lm^3 -arányos felosztása alapján, az adott felhasználási helyre jutó hőmennyiség 1/12-ed részét, novembertől márciusig 1/6 részét
- A hőközponthoz/hőfogadóhoz tartozó felhasználási helyek által ténylegesen, havonta felhasznált hőmennyiség a hődíjelőleg figyelembevételével utólag, havonta kerül elszámolásra a felhasználási helyek lm^3 arányában.

9.2. A szerződéskötés napján érvényben lévő lakossági díjtételek

<i>Díjtételek</i>	<i>Díj (Áfa nélkül)</i>	<i>Mértékegység</i>
Alapdíj		Ft/lm ³ /év + ÁFA
Hődíj		Ft/GJ + ÁFA
Vízfelmelegítési díj		Ft/m ³ + ÁFA

A Szolgáltató az árváltozásról a Felhasználót 15 napon belül honlapján, illetve a médián keresztül köteles tájékoztatni.

10. A szerződés módosítása

Jelen szerződést a felek közös megegyezéssel 30 napos határidővel bármikor módosíthatják. Az elszámolás módjának megváltoztatására legkésőbb a fűtési szezont megelőző április 15. napjáig történő írásbeli bejelentés alapján van lehetőség.

Amennyiben a szerződés érvényességi ideje alatt a távhőszolgáltatási tevékenység jogi szabályozása, illetőleg az áralkalmazás feltételei megváltoznak, a szerződésnek a változással érintett részei helyébe - a Felhasználó írásbeli értesítése mellett - az új jogszabály rendelkezései lépnek.

11. Szerződésszegés és következményei

11.1. A távhőszolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a távhőszolgáltatást a közszolgáltatási szerződésben meghatározott időpontban nem kezdi meg;
- a távhőt nem a közszolgáltatási szerződésben meghatározott, illetőleg nem a tőle elvárható módon szolgáltatja;
- a távhő Felhasználó részére történő szolgáltatását nem hitelesített mérőeszköz használatával végzi;
- a távhőszolgáltatás előre tervezhető munkák miatti szüneteltetéséről a felhasználót nem a szerződésben előírt módon és időben értesíti;
- felróható magatartása folytán a távhőszolgáltatás megszűnik, vagy azt a Tszt. 40–41. §-okban foglaltakon túlmenően szünetelteti vagy korlátozza;
- a távhőszolgáltatás felfüggesztése esetén a felfüggesztési ok megszüntetésére vonatkozó írásbeli értesítése kézhezvételét követő munkanapon a felhasználó részére a távhőszolgáltatást nem kezdi meg.

11.2. A felhasználó, illetőleg díjfizető részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a szerződésben meghatározott hőtéljesítményt túllépi;
- a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, illetőleg más Felhasználó vagy díjfizető szerződésszerű távhővételezését zavarja vagy veszélyezteti;
- a mérőeszközt vagy a mérőeszköz hitelességét tanúsító jelet (fémzár, hitelesítési bélyegzés, matrica) megrongálja, eltávolítja vagy – amennyiben a mérőeszköz olyan helyiségben van elhelyezve, amelybe a Felhasználó állandó bejutása, illetve felügyelete biztosított – ezek sérülését, illetve hiányát a távhőszolgáltatónak nem jelenti be;

- d) a mérőeszköz befolyásolásával vagy megkerülésével – ideértve a mérőeszköz vagy annak hitelességét tanúsító jel megrongálását és eltávolítását is – távhőt vételez;
- e) a távhő díját nem vagy nem a szerződésben meghatározott időben fizeti meg;
- f) a korlátozási rendelkezéseknek nem tesz eleget;
- g) a távhő vételezését nem a Tszt. 38. § (2), (4), illetve (5) bekezdésében foglalt feltételekkel szünteti meg.

11.3. A közszolgáltatási szerződés megszegésének következménye:

- a) díjvisszatérítés, illetőleg pótdíjfizetés,
- b) kötbér,
- c) kártérítés,
- d) csökkentett mértékű szolgáltatás,
- e) távhőszolgáltatás felfüggesztése,
- f) közüzemi szerződés felmondása.

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII.tv. 49.§. (2) pontjának e. bekezdése alapján:

„A felhasználó, illetőleg díjfizető részéről szerződésszegésnek minősül, ha a távhő díját nem vagy nem a szerződésben meghatározott időben fizeti meg”

A távhőszolgáltatásról szóló törvény 50. §. (1) szerint:

„a közüzemi szerződés megszegésének következménye: csökkentett mértékű szolgáltatás, távhőszolgáltatás felfüggesztése”.

A 2005. évi XVIII. törvény egyes rendelkezéseinek Miskolc város területén történő végrehajtására kiadott 41/2008. (XII.22.) önkormányzati rendelet 40.§.(1) pontjában foglaltak szerint:

„Ha a lakossági felhasználóval szemben a Tszt. 49.§. (2) bekezdésének b)-e) pontjaiban leírt szerződésszegés miatt a távhőszolgáltatás felfüggeszthető lenne, a távhőszolgáltató csökkentett szolgáltatásként a felhasználási hely közüzemi szerződés szerinti fűtési célú hőellátásához szükséges hőmennyiség legalább 50%-át köteles biztosítani.

A használati melegvíz-szolgáltatási célú távhőszolgáltatás teljes mértékben megszüntethető.”

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII.tv. 50.§. (8) pontjának b. bekezdése alapján:

A járási hivatal elrendelheti a távhőszolgáltató bejutását a felhasználási helyre, ha a felhasználó, illetve a díjfizető nem tesz lehetővé:

„szerződésszegés vagy szabálytalan vételezés esetén a távhőszolgáltatás felfüggesztését”

11.4. A 11.3. pontban felsorolt egyes következmények együttesen is alkalmazhatók.

11.5. A pótdíj mértékét a távhőszolgáltatásra vonatkozó hatályos önkormányzati díjrendelet tartalmazza. Ha a Felhasználó, illetőleg a díjfizető a Tszt. 49. § (2) bek. szerinti szerződésszegést, vagy szabálytalan vételezést valósít meg, pótdíjat köteles fizetni, mely az éves alapdíj háromszorosának időarányos része.

Kötbér a szerződésszegéssel érintett szolgáltatás díja után jár, melynek mértéke a szolgáltatás díjának kétszerese.

A **díjvisszatérítés** mértékét a hatályos önkormányzati rendelet tartalmazza.

A díjvisszatérítés, a pótdíj és a kötbér megfizetése nem mentesít az **okozott kár** megtérítése alól.

- 11.6. Ha a Felhasználó, illetőleg a díjfizető a távhőszolgáltatás felfüggesztése okának megszűntetéséről a távhőszolgáltatót írásban értesítette, az értesítés kézhezvételét követő munkanapon a távhőszolgáltatást meg kell kezdeni.

12. Kapcsolattartás

A Szolgáltató és a Felhasználó közötti együttműködésben intézkedésre jogosultak:

A Felhasználó részéről (fűtési megbízott):

A Szolgáltató részéről:

13. Vegyes rendelkezések

- 13.1. Jelen szerződés **201.....** napjától határozatlan időre szól.
- 13.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a **Felhasználó jelen szerződés felmondását** csak az adott fűtési idény végére kezdeményezheti a törvényben meghatározott feltételek teljesítése esetén. A felmondási idő 30 nap.
- 13.3. A **Szolgáltató a közüzemi szerződést csak akkor mondhatja fel**, ha a Felhasználó a távhődíját az esedékességtől számított 30 napon belül nem fizeti meg, valamint ha tudomást szerez arról, hogy a vele szerződéses viszonyban álló Felhasználó a távhő vételezését a felhasználási helyen megszüntette. Ebben az esetben a hőszolgáltatási szerződés felmondása miatt az épületben, épületrészben esetlegesen bekövetkező kár a Felhasználót terheli.
- 13.4. A Felhasználó a Felhasználói berendezéseken a hőtéljesítményt növelő átalakítási munkát csak a Szolgáltató előzetes hozzájárulásával végezhet.
- 13.5. A Felhasználó köteles jelezni a Szolgáltatónak a fogyasztási hely adatainak megváltozását (fűtött térfogat változást, szolgáltatás igénybevételének változását, stb.), annak bekövetkeztétől számított 15 napon belül. Ezen határidő elmulasztása esetén az ebből eredő többletköltség és a kárveszély viselésének terhe a Felhasználót terheli.
- 13.6. A Felhasználó köteles biztosítani, hogy a Szolgáltató ellenőrző, kezelő, szerelő személyzete a saját és a Felhasználó kezelésében lévő vezetékeket, berendezéseket bármikor a Felhasználó megbízottjának jelenlétében ellenőrizhesse. A Szolgáltató alkalmazottja külön engedély nélkül - érvényes munkaadói igazolvánnyal - jogosult a fenti tevékenység ellátására.
- 13.7. A felhasználási helyen elhelyezett és a Szolgáltató kezelésében lévő berendezésekben bekövetkezett kárért - a rendeltetésszerű használatból eredő meghibásodást kivéve - a Felhasználó a polgári jog szabályai szerint felel.

13.8. A Szolgáltató a rendelkezésére bocsátott személyes adatokat köteles a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 45. §-ában, valamint a 2011. évi CXII. törvényben (adatvédelmi törvény) foglalt előírásoknak megfelelően kezelni és felhasználni.

13.9. Felhasználó képviselője kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés megkötéséről és annak tartalmáról az egyes ingatlantulajdonosokat (díjfizetőket) teljes körűen és részletesen tájékoztatja.

Az egyes díjfizetők személyében bekövetkező változás jelen távhőszolgáltatási szerződés hatályát nem érinti.

13.10. A Szolgáltató tájékoztatja a Felhasználót, hogy a távhőszolgáltató és a Felhasználó között az egyedi közüzemi szerződés – a jogszabályokban és az üzletszabályzatban meghatározott feltételekkel - a **szolgáltatás igénybevételével is létrejön**. Ennek értelmében a Szolgáltató részéről a követelések érvényesíthetősége jogszerűvé válik.

13.11. A szerződés aláírásával egyidejűleg hatályát veszti a keltezésű szerződésszámú Hőszolgáltatási Szerződésben foglaltak a jelen szerződéssel érintett felhasználási helyre vonatkozóan, valamint a-ei keltezésű megállapodás és a-a keltezésű számú Szerződésmódosítás.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a távhőszolgáltatásról szóló mindenkor hatályos jogszabályok, önkormányzati rendeletek és a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek ezen szerződést elolvasva és értelmezve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Jelen szerződés 2 (kettő) példányban készült, amelyből 1 (egy) példány a Felhasználót, 1 (egy) példány a Szolgáltatót illeti meg.

Miskolc, 201.....

.....
közös képviselő
..... Társasház
Felhasználó

Nyíri László
ügyvezető igazgató
MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.
Szolgáltató

Szerződésszám:/20....

Ikt.szám: 828/ /32SZ- /20...

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Felhasználói közösség részére

amely létrejött egyrészről a

címe: képviselő neve: cégjegyzék száma: adószáma: számlavezető számlaszáma:	MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft. 3534 Miskolc, Gagarin u. 52. Nyíri László ügyvezető igazgató Cg. 05-09-004544 11385174-2-05 pénzügyintézetének neve: UniCredit Bank Hungary Zrt. 10913006-00000004-00690009
--	---

mint szolgáltató, továbbiakban mint *Szolgáltató*

másrészről a képviselő neve: képviselő címe, telefonszáma:	 sz. Társasház közös képviselő
--	---

mint felhasználó, továbbiakban, mint *Felhasználó* között, a mai napon az alábbi feltételek mellett.

1. A szerződés tárgya

A szerződést a felek a Miskolc, sz. társasházi lépcsőházban lévő, de külön tulajdonban álló *lakások, nem lakáscéljára szolgáló helyiségek* hőenergiával és vízfelmelegítési energiával való ellátása céljából kötötték meg a szerződésben meghatározott feltételekkel.

- 1.1. A Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató a távhőellátást a jelen megállapodás 3. pontjában megjelölt hőközpontból biztosítja. A „.....” jelű hőközponthoz tartozó (közös helyiség lm^3 nélkül) fűtött légtérfogat hőfogadónkénti megbontásban:

Ssz.	Hőfogadó kód	Felhasználási hely megnevezése	Felhaszn. hely fűtött lm^3
1.			
2.			
3.			
Összesen:			

2. A Szolgáltató és a Felhasználó kötelezettségei

- 2.1. A szolgáltató ezen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználási helyen fellépő hőigények kielégítés céljából a Felhasználó tulajdonában álló (vagy az általa bérelt) fűtött légtérfogatú épületének (helyiségeinek) hőenergiával történő ellátását a **csatlakozási ponton** biztosítja.
- 2.2. A Felhasználó ezen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal a felhasználói berendezések üzemképes állapotban tartására, a keringtetett fűtési víz visszaadására és a távhőszolgáltatás díjtételeinek megfizetésére.

3. A felhasználási helyet ellátó hőközpont adatai

A hőközpont megnevezése:

A hőközpont címe:

A hőközpont tulajdonosa:

A hőközpont üzemeltetője:

A hőmennyiségmérő típusa:

A hőmennyiségmérő gyári száma:

Hitelességének érvényessége:

- 3.1. A csatlakozási pont utáni felhasználói berendezések a Felhasználó tulajdonát képezik.

4. A fűtött légtérfogat részletezése

- 4.1. A hőközponttól fűtött lakás légtérfogat: lm^3
- 4.2. Jelen szerződés tárgyát képező fűtött lakás légtérfogat: lm^3

4.3. A légköbméter adatok műszaki beavatkozások során változhatnak.

5. Az üzemvitellel kapcsolatos megállapodások

- 5.1. Felhasználó képviselője feljogosítja a Szolgáltatót a külső átlaghőmérséklettől függő fűtésszolgáltatás biztosítására.
- 5.2. A Szolgáltató a távhőrendszerben keringtetett forróvíz mennyiségét és a primer előremenő hőmérsékletet az időjárástól függően úgy köteles szabályozni, hogy az adott időjárási viszonyok mellett a megfelelő hőteljesítmény a Felhasználói igények kielégítéséhez rendelkezésre álljon. A szolgáltatás teljesítettnek minősül, ha a hőteljesítmény $-15\text{ }^{\circ}\text{C}$ -nál magasabb tényleges külső hőmérséklethez tartozó arányos része, illetve a használati melegvíz készítéséhez szükséges hőmennyiség a Felhasználó rendelkezésére áll.

- 5.3. A Felhasználó köteles a keringtetett szekunder fűtési vizet az átvett mennyiségben és minőségben a szolgáltató részére visszaadni, a csatlakozási pont utáni vízvesztéséget azonnal megszüntetni.

6. A szolgáltatott hőmennyiség mérése és elszámolása

- 6.1. A szolgáltatott hőenergia elszámolásának és számlázásának alapja a „.....” jelű hőközpontba beépített és hitelesített *elszámoló hőmennyiségmérő*, amely a hőközponthoz tartozó felhasználási helyek összes fogyasztását méri.

Jelen szerződéssel érintett felhasználási hely „.....” jelű hőfogadóhoz tartozik. A hőfogadóhoz tartozó felhasználási helyek tényleges fűtési célú GJ felhasználását a gyári számú költségmegosztó mérő méri. A költségosztó hőmennyiségmérő típusa:, hitelességének érvényessége:

Az elszámoló és a költségosztó hőmennyiségmérők által mért fogyasztás közötti különbözetet a Szolgáltató jogosult a költségosztókon mért fogyasztás arányában az egyes díjfizetőknek kiszámlázni.

- 6.2. Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén, annak javítása, javíttatása, szükség szerinti cseréje, valamint a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény szerinti időszakos hitelesítése a Szolgáltató feladata, amennyiben a javítás, illetve az időszakos hitelesítés időtartama a 30 napot meghaladja, a Szolgáltató hiteles cseremérőről köteles gondoskodni. A hőmennyiségmérő ki- és beszerelése csak a Felhasználó (vagy a Szolgáltató megbízottjának) tudtával történhet.
- 6.3. Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén a Szolgáltató a Felhasználók részére kiadott hőmennyiséget egy korábbi, hasonló időszakban mért érték figyelembevételével, ennek hiányában műszaki számítással határozza meg a mindenkori külső hőmérséklettel korrigálva. (Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén alkalmazandó műszaki számítást az Üzletszabályzat melléklete tartalmazza.)
- 6.4. A hőközponti elszámoló hőmennyiségmérőt a Szolgáltató képviselője havonta olvassa le. A Felhasználók képviselője jogosult a leolvasás helyességét – előzetesen egyeztetett időpontban – ellenőrizni. A havi leolvasott mennyiségi hőfelhasználási adatok képezik a számlázás alapját.
- 6.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a fűtési hődíj *számlázása* az egyes ingatlanrészek tulajdonosai (díjfizetői) részére történik az alábbiak szerint:

A ténylegesen felhasznált hőmennyiséget Szolgáltató a hődíjelőleg figyelembevételével utólag, a fűtési idény végén július hónapban számolja el a közös képviselő által megadott mennyiségi adatok szerint.

Idényvégi elszámolás: a társasház képviselője köteles minden távfűtési idény végén, de legkésőbb június 15-ig a lakásonkénti ténylegesen felhasznált hőmennyiségről az idényvégi elszámoláshoz és számlázáshoz szükséges, sajátkezü aláírásával is igazolt adatokat tartalmazó kimutatást a MIHŐ Kft. részére megküldeni.

A Társasház közös képviselője, és a velük szerződéses kapcsolatban álló, költségosztást végző cég teljes körűen felelős az általuk lakásokra lebontva szolgáltatott, fűtési idényre vonatkozó hőmennyiség adatok valódiságáért.

A díjmegosztási arányok utólagosan csak számítási hiba esetén, a tulajdonosi közösség képviselőjének a távhőszolgáltatóhoz írásban történt bejelentésére módosítható. A díjmegosztási arányok utólagos módosításáról szóló bejelentésről, a díjmegosztási arányok utólagos módosításáról, a módosítás okáról, tartalmáról és hatásairól a tulajdonosi közösség képviselője tájékoztatja a díjfizetőket.

- 6.6. A **használati melegvíz** mérése és elszámolása az egyes díjfizetőknél felszerelt és kéthavonta leolvasott hiteles melegvízmérő órák alapján történik.

A két elszámolási időszak között a Díjfizető havonként az előző elszámolási időszak fogyasztása alapján rész-fizetést teljesít.

7. Hőszolgáltatás teljesítése, a szolgáltatás szüneteltetése, illetve korlátozása

- 7.1. A **fűtési idény** szeptember 15-től május 15-ig tart. Május 16. és szeptember 14-e közötti - írásban bejelentett - fűtésszolgáltatási igényeket a Szolgáltató csak a karbantartás függvényében tudja teljesíteni.
- 7.2. A **szolgáltatói berendezés** meghibásodása miatti üzemzavar esetén, a Szolgáltató – a Felhasználó tájékoztatása mellett - a szolgáltatást a hiba kijavításáig csökkentheti, szükség esetén szüneteltetheti, köteles azonban a teljes értékű szolgáltatást a lehető legrövidebb időn belül helyreállítani.
- 7.3. Ha **Felhasználói berendezés** hibája üzemzavart idéz elő, vagy a szolgáltatás biztonságát veszélyezteti, a Szolgáltató a hiba kijavításáig a szolgáltatást korlátozhatja, illetőleg szüneteltetheti.
- 7.4. A távhőszolgáltató jogosult az élet-, egészség- vagy a vagyonbiztonság veszélyeztetése, a szolgáltatói berendezés üzemzavara, valamint más módon el nem végezhető munkák elvégzéséhez a távhőszolgáltatást a szükséges legkisebb felhasználói körben és időtartamban **szüneteltetni**.

A Szolgáltató köteles az előre tervezhető karbantartási és felújítási munkák miatti szünetelés időpontjáról a Felhasználót legalább 8 nappal előbb sajtó, illetve a közös képviselőn keresztül értesíteni. (Tszt. 40. § (1-2) bek.)

- 7.5. A Szolgáltató az országos tüzelőanyag-hiány miatt, vagy környezetvédelmi érdekből jogosult a **szolgáltatást korlátozni** a távhőszolgáltatásról szóló törvény, és ennek végrehajtásáról szóló rendeletben, valamint az Üzletszabályzatban foglaltak szerint.

8. Díjfizetők személye

- 8.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatási díjak kiegyenlítése a távhőszolgáltatásról szóló törvény 44. § (1) bekezdése alapján épületrészenként (lakásonként) történik.
- 8.2. A szerződésben foglaltak teljesíthetősége érdekében a Felhasználó a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja az egyes épületrészek (lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek) tulajdonosainak, díjfizetőinek nevét és azonosító adatait, mely megegyezik a szerződés aláírásának időpontjában fennálló ingatlan-nyilvántartási adatokkal.

Amennyiben az ingatlannak több tulajdonosa van, úgy díjfizetőnek a szolgáltatást igénybevevő tulajdonos, hasznélvezeti joggal terhelt ingatlan esetében a szolgáltatást igénybevevő hasznélvező minősül.

Az ingatlan egyéb célú (bérleti-, albérleti-szerződés alapján történő) hasznosítása esetén díjfizetőként megnevezhető a szolgáltatást ténylegesen igénybevevő **bérlő, használó**, a Tszt. 44. § (3) bek. alapján az épület, építmény, épületrész tulajdonosa és a bérlő vagy a használó együttes kérelmére a távhőszolgáltató a díjat közvetlenül a bérlő vagy a használó részére számlázza. A távhő-szolgáltatási díj a bérlő vagy a használó által történő megfizetéséért - a hitelszerződésből eredő kötelezettségeiknek eleget tenni nem tudó természetes személyek lakhatásának biztosításáról szóló törvény alapján az állam vagy a települési önkormányzat tulajdonában lévő lakóingatlanok kivételével - a tulajdonos egyszerű (sortartó) kezesként felel.

- 8.3. A távhőszolgáltatással kapcsolatos díjfizetési kötelezettség és más pénztartozás a társasház tulajdonostársait és a lakásszövetkezet tagjait nem terheli egyetemlegesen. Épületrészenként külön-külön történő díjfizetés esetén a felhasználó az egyes díjfizetők, továbbá a díjfizető más díjfizetők díjtartozásának megfizetéséért nem tartozik felelősséggel.
- 8.4. A számlában díjfizetőként megjelölt személy (tulajdonos, bérlő, használó, stb.) a részére kiállított távhőszolgáltatási számlát az abban feltüntetett időpontig köteles a Szolgáltató részére kiegyenlíteni.

Késedelmes, (határidőn túli) fizetés esetén a Díjfizetőnek késedelmi kamatot kell fizetni a Ptk. 6:48.§ vonatkozó rendelkezései alapján

- 8.5. Az egyes ingatlanrészek **díjfizetőinek személyében bekövetkező változást** a régi és az új díjfizető – a Felhasználó társaság képviselőjének egyidejű értesítése mellett – írásban köteles a Szolgáltatónak a változástól számított 15 napon belül bejelenteni.

A bejelentésnek tartalmaznia kell az új felhasználó vagy díjfizető személyének azonosításához szükséges adatokat, a felhasználási hely, illetőleg épületrész pontos megnevezését, a változás időpontját, a tulajdonváltás igazolására alkalmas okiratot, valamint a felhasználási helyen felszerelt hitelesített mérőórák adatait.

A számla módosítását **a bejelentésben megjelölt időponttól**, – ha bejelentés az előírt határidőn túl történik – legkorábban a bejelentés beérkezésének napjától igényelheti a díjfizető. Eben az esetben a régi és az új díjfizető együttesen felel a számlaérték megfizetéséért.

9. A szolgáltatott hőenergia díjtételei és annak kiegyenlítése

- 9.1. A Felhasználó díjfizetői a távhőszolgáltatásért éves *alapidíjat*, a mért (átvett) fűtési hőmennyiségért *hődíjat, valamint* a víz felmelegítéséért *HMV hődíjat* kötelesek fizetni.

A Díjfizetők az alapidíj 1/12 részét a tárgyhónapot követő hónapban utólag fizetik meg a távhőszolgáltatónak a számla benyújtásakor, a számlán feltüntetett fizetési határidőig.

A fűtési hődíjelőleg megállapítása a 40/2006. (XII.6.) önkormányzati rendeletben foglaltak, míg számlázása a lakóközösség által választott elszámolási mód szerint történik.

A fenti számú szerződésben érintett lakóépület vonatkozásában, az épületben lévő költségosztós idény végi elszámolású lakások (és nem lakás céljára szolgáló helyiségek) fűtési hődíj előlegét a *Szolgáltató* az előző fűtési idényben (bázis időszakban) a hőfogadóban mért tényleges fűtési célú hőmennyiség lm^3 -arányos felosztása alapján számlázza az érintett felhasználási helyekre oly módon, hogy:

- Október és április hónapban a bázis időszak összes (hőközpontban mért) tényleges hőmennyiség felhasználásának lm^3 -arányos felosztása alapján, az adott felhasználási helyre jutó hőmennyiség 1/12-ed részét, novembertől márciusig 1/6 részét
- A fűtési idényben ténylegesen felhasznált hőmennyiség az októbertől- áprilisig kiszámlázott hődíjelőleg figyelembevételével a fűtési idény végén, utólag július hónapban kerül elszámolásra a közös képviselő által megadott mennyiségi adatok alapján

- 9.2. A szerződéskötés napján érvényben lévő lakossági díjtételek

<i>Díjtételek</i>	<i>Díj (Áfa nélkül)</i>	<i>Mértékegység</i>
Alapidíj		Ft/ lm^3 /év + ÁFA
Hődíj		Ft/GJ + ÁFA
Vízfelmelegítési díj		Ft/ m^3 + ÁFA

A Szolgáltató az árváltozásról a Felhasználót 15 napon belül honlapján, illetve a médián keresztül köteles tájékoztatni.

10. A szerződés módosítása

Jelen szerződést a felek közös megegyezéssel 30 napos határidővel bármikor módosíthatják. Az elszámolás módjának megváltoztatására legkésőbb a fűtési szezont megelőző április 15. napjáig történő írásbeli bejelentés alapján van lehetőség.

Amennyiben a szerződés érvényességi ideje alatt a távhőszolgáltatási tevékenység jogi szabályozása, illetőleg az áralkalmazás feltételei megváltoznak, a szerződésnek a változással érintett részei helyébe - a Felhasználó írásbeli értesítése mellett - az új jogszabály rendelkezései lépnek.

11. Szerződésszegés és következményei

11.1. *A távhőszolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha*

- a) a távhőszolgáltatást a közszolgáltatási szerződésben meghatározott időpontban nem kezdi meg;
- b) a távhőt nem a közszolgáltatási szerződésben meghatározott, illetőleg nem a tőle elvárható módon szolgáltatja;
- c) a távhő Felhasználó részére történő szolgáltatását nem hitelesített mérőeszköz használatával végzi;
- d) a távhőszolgáltatás előre tervezhető munkák miatti szüneteltetéséről a felhasználót nem a szerződésben előírt módon és időben értesíti;
- e) felróható magatartása folytán a távhőszolgáltatás megszűnik, vagy azt a Tszt. 40–41. §-okban foglaltakon túlmenően szünetelteti vagy korlátozza;
- f) a távhőszolgáltatás felfüggesztése esetén a felfüggesztési ok megszüntetésére vonatkozó írásbeli értesítése kézhezvételét követő munkanapon a felhasználó részére a távhőszolgáltatást nem kezdi meg.

11.2. *A felhasználó, illetőleg díjfizető részéről szerződésszegésnek minősül, ha*

- a) a szerződésben meghatározott hőtéljesítményt túllépi;
- b) a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, illetőleg más Felhasználó vagy díjfizető szerződésszerű távhővételezését zavarja vagy veszélyezteti;
- c) a mérőeszközt vagy a mérőeszköz hitelességét tanúsító jelet (fémzár, hitelesítési bélyegzés, matrica) megrongálja, eltávolítja vagy – amennyiben a mérőeszköz olyan helyiségben van elhelyezve, amelybe a Felhasználó állandó bejutása, illetve felügyelete biztosított – ezek sérülését, illetve hiányát a távhőszolgáltatónak nem jelenti be;
- d) a mérőeszköz befolyásolásával vagy megkerülésével – ideértve a mérőeszköz vagy annak hitelességét tanúsító jel megrongálását és eltávolítását is – távhőt vételez;
- e) a távhő díját nem vagy nem a szerződésben meghatározott időben fizeti meg;
- f) a korlátozási rendelkezéseknek nem tesz eleget;
- g) a távhő vételezését nem a Tszt. 38. § (2), (4), illetve (5) bekezdésében foglalt feltételekkel szünteti meg.

11.3. *A közszolgáltatási szerződés megszegésének következménye:*

- a) díjvisszatérítés, illetőleg pótdíjfizetés,
- b) kötbér,
- c) kártérítés,
- d) csökkentett mértékű szolgáltatás,
- e) távhőszolgáltatás felfüggesztése,
- f) közüzemi szerződés felmondása.

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII.tv. 49.§. (2) pontjának e. bekezdése alapján:

„A felhasználó, illetőleg díjfizető részéről szerződésszegésnek minősül, ha a távhő díját nem vagy nem a szerződésben meghatározott időben fizeti meg”

A távhőszolgáltatásról szóló törvény 50. §. (1) szerint:

„ a közüzemi szerződés megszegésének következménye: csökkentett mértékű szolgáltatás, távhőszolgáltatás felfüggesztése”.

A 2005. évi XVIII. törvény egyes rendelkezéseinek Miskolc város területén történő végrehajtására kiadott 41/2008. (XII.22.) önkormányzati rendelet 40.§.(1) pontjában foglaltak szerint:

„ Ha a lakossági felhasználóval szemben a Tszt . 49.§. (2) bekezdésének b)-e) pontjaiban leírt szerződésszegés miatt a távhőszolgáltatás felfüggeszthető lenne, a távhőszolgáltató csökkentett szolgáltatásként a felhasználási hely közüzemi szerződés szerinti fűtési célú hőellátásához szükséges hőmennyiség legalább 50%-át köteles biztosítani.

A használati melegvíz-szolgáltatási célú távhőszolgáltatás teljes mértékben megszüntethető.”

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII.tv. 50.§. (8) pontjának b, bekezdése alapján:

A járási hivatal elrendelheti a távhőszolgáltató bejutását a felhasználási helyre, ha a felhasználó, illetve a díjfizető nem tesz lehetővé:

„ szerződésszegés vagy szabálytalan vételezés esetén a távhőszolgáltatás felfüggesztését”

11.4. *A 11.3. pontban felsorolt egyes következmények együttesen is alkalmazhatók.*

11.5. *A pótdíj* mértékét a távhőszolgáltatásra vonatkozó hatályos önkormányzati díjrendelet tartalmazza. Ha a Felhasználó, illetőleg a díjfizető a Tszt. 49. § (2) bek. szerinti szerződésszegést, vagy szabálytalan vételezést valósít meg, pótdíjat köteles fizetni, mely az éves alapidíj háromszorosának időarányos része.

Kötbér a szerződésszegéssel érintett szolgáltatás díja után jár, melynek mértéke a szolgáltatás díjának kétszerese.

A díjvisszatérítés mértékét a hatályos önkormányzati rendelet tartalmazza.

A díjvisszatérítés, a pótdíj és a kötbér megfizetése nem mentesít az **okozott kár** megtérítése alól.

11.6. Ha a Felhasználó, illetőleg a díjfizető a távhőszolgáltatás felfüggesztése okának megszüntetéséről a távhőszolgáltatót írásban értesítette, az értesítés kézhezvételét követő munkanapon a távhőszolgáltatást meg kell kezdeni.

12. Kapcsolattartás

A Szolgáltató és a Felhasználó közötti együttműködésben intézkedésre jogosultak:

A Felhasználó részéről (fűtési megbízott):

A Szolgáltató részéről:

13. Vegyes rendelkezések

- 13.1. Jelen szerződés **201**..... napjától határozatlan időre szól.
- 13.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a **Felhasználó jelen szerződés felmondását** csak az adott fűtési idény végére kezdeményezheti a törvényben meghatározott feltételek teljesítése esetén. A felmondási idő 30 nap.
- 13.3. A **Szolgáltató a közüzemi szerződést csak akkor mondhatja fel**, ha a Felhasználó a távhődíját az esedékességtől számított 30 napon belül nem fizeti meg, valamint ha tudomást szerez arról, hogy a vele szerződéses viszonyban álló Felhasználó a távhő vételezését a felhasználási helyen megszüntette. Ebben az esetben a hőszolgáltatási szerződés felmondása miatt az épületben, épületrészben esetlegesen bekövetkező kár a Felhasználót terheli.
- 13.4. A Felhasználó a Felhasználói berendezéseken a hőtéljesítményt növelő átalakítási munkát csak a Szolgáltató előzetes hozzájárulásával végezhet.
- 13.5. A Felhasználó köteles jelezni a Szolgáltatónak a fogyasztási hely adatainak megváltozását (fűtött térfogat változást, szolgáltatás igénybevételének változását, stb.), annak bekövetkeztétől számított 15 napon belül. Ezen határidő elmulasztása esetén az ebből eredő többletköltség és a kárveszély viselésének terhe a Felhasználót terheli.
- 13.6. A Felhasználó köteles biztosítani, hogy a Szolgáltató ellenőrző, kezelő, szerelő személyzete a saját és a Felhasználó kezelésében lévő vezetékeket, berendezéseket bármikor a Felhasználó megbízottjának jelenlétében ellenőrizhesse. A Szolgáltató alkalmazottja külön engedély nélkül - érvényes munkaadói igazolvánnyal - jogosult a fenti tevékenység ellátására.
- 13.7. A felhasználási helyen elhelyezett és a Szolgáltató kezelésében lévő berendezésekben bekövetkezett kárért - a rendeltetésszerű használatból eredő meghibásodást kivéve - a Felhasználó a polgári jog szabályai szerint felel.
- 13.8. A Szolgáltató a rendelkezésére bocsátott személyes adatokat köteles a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 45. §-ában, valamint a 2011. évi CXII. törvényben (*adatvédelmi törvény*) foglalt előírásoknak megfelelően kezelni és felhasználni.
- 13.9. Felhasználó képviselője kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés megkötéséről és annak tartalmáról az egyes ingatlantulajdonosokat (díjfizetőket) teljes körűen és részletesen tájékoztatja.
- Az egyes díjfizetők személyében bekövetkező változás jelen távhőszolgáltatási szerződés hatályát nem érinti.
- 13.10. A Szolgáltató tájékoztatja a Felhasználót, hogy a távhőszolgáltató és a Felhasználó között az egyedi közüzemi szerződés – a jogszabályokban és az üzletszabályzatban meghatározott feltételekkel - a **szolgáltatás igénybevételével is létrejön**. Ennek értelmében a Szolgáltató részéről a követelések érvényesíthetősége jogszerűvé válik.

13.11. A szerződés aláírásával egyidejűleg hatályát veszti a keltezésű szerződésszámú Hőszolgáltatási Szerződésben foglaltak a jelen szerződéssel érintett felhasználási helyre vonatkozóan, valamint a-ei keltezésű megállapodás és a-a keltezésű számú Szerződésmódosítás.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a távhőszolgáltatásról szóló mindenkor hatályos jogszabályok, önkormányzati rendeletek és a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek ezen szerződést elolvasva és értelmezve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Jelen szerződés 2 (kettő) példányban készült, amelyből 1 (egy) példány a Felhasználót, 1 (egy) példány a Szolgáltatót illeti meg.

Miskolc, 201.....

.....
közös képviselő
..... Társasház
Felhasználó

Nyíri László
ügyvezető igazgató
MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.
Szolgáltató

Szerződésszám:/20...

Ikt.szám: 828/ /32SZ- /20...

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Felhasználói közösség részére

amely létrejött egyrészről a

címe: képviselő neve: cégjegyzék száma: adószáma: számlavezető számlaszáma:	MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft. 3534 Miskolc, Gagarin u. 52. Nyíri László ügyvezető igazgató Cg. 05-09-004544 11385174-2-05 pénzügyintézetének neve: UniCredit Bank Hungary Zrt. 10913006-00000004-00690009
--	---

mint szolgáltató, továbbiakban mint *Szolgáltató*

másrészről a képviselő neve: képviselő címe, telefonszáma:	 sz. Társasház közös képviselő
--	---

mint felhasználó, továbbiakban, mint *Felhasználó* között, a mai napon az alábbi feltételek mellett.

1. A szerződés tárgya

A szerződést a felek a Miskolc, sz. társasházi lépcsőházban lévő, de külön tulajdonban álló *lakások, nem lakáscéljára szolgáló helyiségek* hőenergiával és vízfelmelegítési energiával való ellátása céljából kötötték meg a szerződésben meghatározott feltételekkel.

- 1.1. A Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató a távhőellátást a jelen megállapodás 3. pontjában megjelölt hőközpontból biztosítja. A „.....” jelű hőközponthoz tartozó (közös helyiség lm^3 nélkül) fűtött légtér fogat hőfogadónkénti megbontásban:

Ssz.	Hőfogadó kód	Felhasználási hely megnevezése	Felhaszn. hely fűtött lm^3
1.			
2.			
3.			
Összesen:			

2. A Szolgáltató és a Felhasználó kötelezettségei

- 2.1. A szolgáltató ezen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználási helyen fellépő hőigények kielégítés céljából a Felhasználó tulajdonában álló (vagy az általa bérelt) fűtött légtérfogató épületének (helyiségeinek) hőenergiával történő ellátását a **csatlakozási ponton** biztosítja.
- 2.2. A Felhasználó ezen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal a felhasználói berendezések üzemképes állapotban tartására, a keringtetett fűtési víz visszaadására és a távhőszolgáltatás díjtételeinek megfizetésére.

3. A felhasználási helyet ellátó hőközpont adatai

A hőközpont megnevezése:

A hőközpont címe:

A hőközpont tulajdonosa:

A hőközpont üzemeltetője:

A hőmennyiségmérő típusa:

A hőmennyiségmérő gyári száma:

Hitelességének érvényessége:

- 3.1. A csatlakozási pont utáni felhasználói berendezések a Felhasználó tulajdonát képezik.

4. A fűtött légtérfogató részletezése

- 4.1. A hőközponttól fűtött lakás légtérfogató: lm^3
- 4.2. Jelen szerződés tárgyát képező fűtött lakás légtérfogató: lm^3

4.3. A légköbméter adatok műszaki beavatkozások során változhatnak.

5. Az üzemvitellel kapcsolatos megállapodások

- 5.1. Felhasználó képviselője feljogosítja a Szolgáltatót a külső átlaghőmérséklettől függő fűtésszolgáltatás biztosítására.
- 5.2. A Szolgáltató a távhőrendszerben keringtetett forróvíz mennyiségét és a primer előremenő hőmérsékletet az időjárástól függően úgy köteles szabályozni, hogy az adott időjárási viszonyok mellett a megfelelő hőtéljesítmény a Felhasználói igények kielégítéséhez rendelkezésre álljon. A szolgáltatás teljesítettnek minősül, ha a hőtéljesítmény $-15\text{ }^{\circ}\text{C}$ -nál magasabb tényleges külső hőmérséklethez tartozó arányos része, illetve a használati melegvíz készítéséhez szükséges hőmennyiség a Felhasználó rendelkezésére áll.

- 5.3. A Felhasználó köteles a keringtetett szekunder fűtési vizet az átvett mennyiségben és minőségben a szolgáltató részére visszaadni, a csatlakozási pont utáni vízvesztéséget azonnal megszüntetni.

6. A szolgáltatott hőmennyiség mérése és elszámolása

- 6.1. A szolgáltatott hőenergia elszámolásának és számlázásának alapja a „.....” jelű hőközpontba beépített és hitelesített **elszámoló hőmennyiségmérő**, amely a hőközponthoz tartozó felhasználási helyek összes fogyasztását méri.

Jelen szerződéssel érintett felhasználási hely „.....” jelű hőfogyadóhoz tartozik. A hőfogyadóhoz tartozó felhasználási helyek tényleges fűtési célú GJ felhasználását a gyári számú költségmegosztó mérő méri. A költségosztó hőmennyiségmérő típusa:, hitelességének érvényessége:

Az elszámoló és a költségosztó hőmennyiségmérők által mért fogyasztás közötti különbözetet a Szolgáltató jogosult a költségosztókon mért fogyasztás arányában az egyes díjfizetőknek kiszámlázni.

- 6.2. Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén, annak javítása, javíttatása, szükség szerinti cseréje, valamint a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény szerinti időszakos hitelesítése a Szolgáltató feladata, amennyiben a javítás, illetve az időszakos hitelesítés időtartama a 30 napot meghaladja, a Szolgáltató hiteles cseremérőről köteles gondoskodni. A hőmennyiségmérő ki- és beszerelése csak a Felhasználó (vagy a Szolgáltató megbízottjának) tudtával történhet.

- 6.3. Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén a Szolgáltató a Felhasználók részére kiadott hőmennyiséget egy korábbi, hasonló időszakban mért érték figyelembevételével, ennek hiányában műszaki számítással határozza meg a mindenkori külső hőmérséklettel korrigálva. (Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén alkalmazandó műszaki számítást az Üzletszabályzat melléklete tartalmazza.)

- 6.4. A hőközponti elszámoló hőmennyiségmérőt a Szolgáltató képviselője havonta olvassa le.

A Felhasználók képviselője jogosult a leolvasás helyességét – előzetesen egyeztetett időpontban – ellenőrizni. A havi leolvasott mennyiségi hőfelhasználási adatok képezik a számlázás alapját.

- 6.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a fűtési hődíj **számlázása** az egyes ingatlanrészek tulajdonosai (díjfizetői) részére történik az alábbiak szerint:

A ténylegesen felhasznált hőmennyiséget Szolgáltató a hődíjelőleg figyelembevételével utólag, a **fűtési idény végén július hónapban számolja el a közös képviselő által megadott mennyiségi adatok szerint.**

Idényvégi elszámolás: a társasház képviselője köteles minden távfűtési idény végén, de legkésőbb június 15-ig a lakásonkénti ténylegesen felhasznált hőmennyiségről az idényvégi elszámoláshoz és számlázáshoz szükséges, sajátkezű aláírásával is igazolt adatokat tartalmazó kimutatást a MIHŐ Kft. részére megküldeni.

A Társasház közös képviselője, és a velük szerződéses kapcsolatban álló, költségosztást végző cég teljes körűen felelős az általuk lakásokra lebontva szolgáltatott, fűtési idényre vonatkozó hőmennyiség adatok valódiságáért.

A díjmegosztási arányok utólagosan csak számítási hiba esetén, a tulajdonosi közösség képviselőjének a távhőszolgáltatóhoz írásban történt bejelentésére módosítható. A díjmegosztási arányok utólagos módosításáról szóló bejelentésről, a díjmegosztási arányok utólagos módosításáról, a módosítás okáról, tartalmáról és hatásairól a tulajdonosi közösség képviselője tájékoztatja a díjfizetőket.

- 6.6. A **használati melegvíz** mérése és elszámolása az egyes díjfizetőknél felszerelt és kéthavonta leolvasott hiteles melegvízmérő órák alapján történik.

A két elszámolási időszak között a Díjfizető havonként az előző elszámolási időszak fogyasztása alapján rész-fizetést teljesít.

7. Hőszolgáltatás teljesítése, a szolgáltatás szüneteltetése, illetve korlátozása

- 7.1. A **fűtési idény** szeptember 15-től május 15-ig tart. Május 16. és szeptember 14-e közötti - írásban bejelentett - fűtésszolgáltatási igényeket a Szolgáltató csak a karbantartás függvényében tudja teljesíteni.
- 7.2. A **szolgáltatói berendezés** meghibásodása miatti üzemzavar esetén, a Szolgáltató – a Felhasználó tájékoztatása mellett - a szolgáltatást a hiba kijavításáig csökkentheti, szükség esetén szüneteltetheti, köteles azonban a teljes értékű szolgáltatást a lehető legrövidebb időn belül helyreállítani.
- 7.3. Ha **Felhasználói berendezés** hibája üzemzavart idéz elő, vagy a szolgáltatás biztonságát veszélyezteti, a Szolgáltató a hiba kijavításáig a szolgáltatást korlátozhatja, illetőleg szüneteltetheti.
- 7.4. A távhőszolgáltató jogosult az élet-, egészség- vagy a vagyonbiztonság veszélyeztetése, a szolgáltatói berendezés üzemzavara, valamint más módon el nem végezhető munkák elvégzéséhez a távhőszolgáltatást a szükséges legkisebb felhasználói körben és időtartamban **szüneteltetni**.

A Szolgáltató köteles az előre tervezhető karbantartási és felújítási munkák miatti szünetelés időpontjáról a Felhasználót legalább 8 nappal előbb sajtó, illetve a közös képviselőn keresztül értesíteni. (Tsz. 40. § (1-2) bek.)

- 7.5. A Szolgáltató az országos tüzelőanyag-hiány miatt, vagy környezetvédelmi érdekből jogosult a **szolgáltatást korlátozni** a távhőszolgáltatásról szóló törvény, és ennek végrehajtásáról szóló rendeletben, valamint az Üzletszabályzatban foglaltak szerint.

8. Díjfizetők személye

- 8.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatási díjak kiegyenlítése a távhőszolgáltatásról szóló törvény 44. § (1) bekezdése alapján épületrészenként (lakásonként) történik.

- 8.2. A szerződésben foglaltak teljesíthetősége érdekében a Felhasználó a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja az egyes épületrészek (lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek) tulajdonosainak, díjfizetőinek nevét és azonosító adatait, mely megegyezik a szerződés aláírásának időpontjában fennálló ingatlan-nyilvántartási adatokkal.

Amennyiben az ingatlannak több tulajdonosa van, úgy díjfizetőnek a szolgáltatást igénybevevő tulajdonos, hasznélvezeti joggal terhelt ingatlan esetében a szolgáltatást igénybevevő hasznélvező minősül.

Az ingatlan egyéb célú (bérleti-, albérleti-szerződés alapján történő) hasznosítása esetén díjfizetőként megnevezhető a szolgáltatást ténylegesen igénybevevő **bérlő, használó**, a Tszt. 44. § (3) bek. alapján az épület, építmény, épületrész tulajdonosa és a bérlő vagy a használó együttes kérelmére a távhőszolgáltató a díjat közvetlenül a bérlő vagy a használó részére számlázza. A távhő-szolgáltatási díj a bérlő vagy a használó által történő megfizetéséért - a hitelszerződésből eredő kötelezettségeiknek eleget tenni nem tudó természetes személyek lakhatásának biztosításáról szóló törvény alapján az állam vagy a települési önkormányzat tulajdonában lévő lakóingatlanok kivételével - a tulajdonos egyszerű (sortartó) kezesként felel.

- 8.3. A távhőszolgáltatással kapcsolatos díjfizetési kötelezettség és más pénztartozás a társasház tulajdonostársait és a lakásszövetkezet tagjait nem terheli egyetemlegesen. Épületrészenként külön-külön történő díjfizetés esetén a felhasználó az egyes díjfizetők, továbbá a díjfizető más díjfizetők díjtartozásának megfizetéséért nem tartozik felelősséggel.

- 8.4. A számlában díjfizetőként megjelölt személy (tulajdonos, bérlő, használó, stb.) a részére kiállított távhőszolgáltatási számlát az abban feltüntetett időpontig köteles a Szolgáltató részére kiegyenlíteni.

Késedelmes, (határidőn túli) fizetés esetén a Díjfizetőnek késedelmi kamatot kell fizetni a Ptk. 6:48.§ vonatkozó rendelkezései alapján

- 8.5. Az egyes ingatlanrészek **díjfizetőinek személyében bekövetkező változást** a régi és az új díjfizető – a Felhasználó társaság képviselőjének egyidejű értesítése mellett – írásban köteles a Szolgáltatónak a változástól számított 15 napon belül bejelenteni.

A bejelentésnek tartalmaznia kell az új felhasználó vagy díjfizető személyének azonosításához szükséges adatokat, a felhasználási hely, illetőleg épületrész pontos megnevezését, a változás időpontját, a tulajdonváltás igazolására alkalmas okiratot, valamint a felhasználási helyen felszerelt hitelesített mérőórák adatait.

A számla módosítását **a bejelentésben megjelölt időponttól**, – ha bejelentés az előírt határidőn túl történik – legkorábban a bejelentés beérkezésének napjától igényelheti a díjfizető. Eben az esetben a régi és az új díjfizető együttesen felel a számlaérték megfizetéséért.

9. A szolgáltatott hőenergia díjtételei és annak kiegyenlítése

- 9.1. A Felhasználó díjfizetői a távhőszolgáltatásért éves **alapdíjat**, a mért (átvett) fűtési hőmennyiségért **hődíjat**, **valamint** a víz felmelegítéséért **HMV hődíjat** kötelesek fizetni.

A Díjfizetők az alapdíj 1/12 részét a tárgyhónapot követő hónapban utólag fizetik meg a távhőszolgáltatónak a számla benyújtásakor, a számlán feltüntetett fizetési határidőig.

A fűtési hődíjelőleg megállapítása a 40/2006. (XII.6.) önkormányzati rendeletben foglaltak, míg számlázása a lakóközösség által választott elszámolási mód szerint történik.

A fenti számú szerződésben érintett lakóépület vonatkozásában, az épületben lévő költségosztós idény végi elszámolású lakások (és nem lakás céljára szolgáló helyiségek) fűtési hődíj előlegét a **Szolgáltató** az előző fűtési idényben (bázis időszakban) a hőfogadóban mért tényleges fűtési célú hőmennyiség lm^3 -arányos felosztása alapján számlázza az érintett felhasználási helyekre oly módon, hogy:

- augusztustól júniusig a bázis időszak összes (hőközpontban/hőfogadóban mért) tényleges hőmennyiség felhasználásának lm^3 -arányos felosztása alapján, az adott felhasználási helyre jutó hőmennyiség 1/12-ed részét,
- A fűtési idényben ténylegesen felhasznált hőmennyiség az augusztustól- júniusig kiszámlázott hődíjelőleg figyelembevételével a fűtési idény végén, utólag július hónapban kerül elszámolásra a közös képviselő által megadott mennyiségi adatok alapján

- 9.2. A szerződéskötés napján érvényben lévő lakossági díjtételek

<i>Díjtételek</i>	<i>Díj (Áfa nélkül)</i>	<i>Mértékegység</i>
Alapdíj		Ft/ $\text{lm}^3/\text{év}$ + ÁFA
Hődíj		Ft/GJ + ÁFA
Vízfelmelegítési díj		Ft/ m^3 + ÁFA

A Szolgáltató az árváltozásról a Felhasználót 15 napon belül honlapján, illetve a médián keresztül köteles tájékoztatni.

10. A szerződés módosítása

Jelen szerződést a felek közös megegyezéssel 30 napos határidővel bármikor módosíthatják. Az elszámolás módjának megváltoztatására legkésőbb a fűtési szezont megelőző április 15. napjáig történő írásbeli bejelentés alapján van lehetőség.

Amennyiben a szerződés érvényességi ideje alatt a távhőszolgáltatási tevékenység jogi szabályozása, illetőleg az áralkalmazás feltételei megváltoznak, a szerződésnek a változással érintett részei helyébe - a Felhasználó írásbeli értesítése mellett - az új jogszabály rendelkezései lépnek.

11. Szerződésszegés és következményei

11.1. *A távhőszolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha*

- a) a távhőszolgáltatást a közszolgáltatási szerződésben meghatározott időpontban nem kezdi meg;
- b) a távhőt nem a közszolgáltatási szerződésben meghatározott, illetőleg nem a tőle elvárható módon szolgáltatja;
- c) a távhő Felhasználó részére történő szolgáltatását nem hitelesített mérőeszköz használatával végzi;
- d) a távhőszolgáltatás előre tervezhető munkák miatti szüneteltetéséről a felhasználót nem a szerződésben előírt módon és időben értesíti;
- e) felróható magatartása folytán a távhőszolgáltatás megszűnik, vagy azt a Tszt. 40–41. §-okban foglaltakon túlmenően szünetelteti vagy korlátozza;
- f) a távhőszolgáltatás felfüggesztése esetén a felfüggesztési ok megszüntetésére vonatkozó írásbeli értesítése kézhezvételét követő munkanapon a felhasználó részére a távhőszolgáltatást nem kezdi meg.

11.2. *A felhasználó, illetőleg díjfizető részéről szerződésszegésnek minősül, ha*

- a) a szerződésben meghatározott hőtéljesítményt túllépi;
- b) a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, illetőleg más Felhasználó vagy díjfizető szerződésszerű távhővételezését zavarja vagy veszélyezteti;
- c) a mérőeszközt vagy a mérőeszköz hitelességét tanúsító jelet (fémzár, hitelesítési bélyegzés, matrica) megrongálja, eltávolítja vagy – amennyiben a mérőeszköz olyan helyiségben van elhelyezve, amelybe a Felhasználó állandó bejutása, illetve felügyelete biztosított – ezek sérülését, illetve hiányát a távhőszolgáltatónak nem jelenti be;
- d) a mérőeszköz befolyásolásával vagy megkerülésével – ideértve a mérőeszköz vagy annak hitelességét tanúsító jel megrongálását és eltávolítását is – távhőt vételez;
- e) a távhő díját nem vagy nem a szerződésben meghatározott időben fizeti meg;
- f) a korlátozási rendelkezéseknek nem tesz eleget;
- g) a távhő vételezését nem a Tszt. 38. § (2), (4), illetve (5) bekezdésében foglalt feltételekkel szünteti meg.

11.3. *A közszolgáltatási szerződés megszegésének következménye:*

- a) díjvisszatérítés, illetőleg pótdíjfizetés,
- b) kötbér,
- c) kártérítés,
- d) csökkentett mértékű szolgáltatás,
- e) távhőszolgáltatás felfüggesztése,
- f) közüzemi szerződés felmondása.

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII.tv. 49.§. (2) pontjának e. bekezdése alapján:

„A felhasználó, illetőleg díjfizető részéről szerződésszegésnek minősül, ha a távhő díját nem vagy nem a szerződésben meghatározott időben fizeti meg”

A távhőszolgáltatásról szóló törvény 50. §. (1) szerint:

„ a közüzemi szerződés megszegésének következménye: csökkentett mértékű szolgáltatás, távhőszolgáltatás felfüggesztése”.

A 2005. évi XVIII. törvény egyes rendelkezéseinek Miskolc város területén történő végrehajtására kiadott 41/2008. (XII.22.) önkormányzati rendelet 40.§.(1) pontjában foglaltak szerint:

„ Ha a lakossági felhasználóval szemben a Tszt . 49.§. (2) bekezdésének b)-e) pontjaiban leírt szerződésszegés miatt a távhőszolgáltatás felfüggeszthető lenne, a távhőszolgáltató csökkentett szolgáltatásként a felhasználási hely közüzemi szerződés szerinti fűtési célú hőellátásához szükséges hőmennyiség legalább 50%-át köteles biztosítani.

A használati melegvíz-szolgáltatási célú távhőszolgáltatás teljes mértékben megszüntethető.”

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII.tv. 50.§. (8) pontjának b, bekezdése alapján:

A járási hivatal elrendelheti a távhőszolgáltató bejutását a felhasználási helyre, ha a felhasználó, illetve a díjfizető nem tesz lehetővé:

„ szerződésszegés vagy szabálytalan vételezés esetén a távhőszolgáltatás felfüggesztését”

11.4. ***A 11.3. pontban felsorolt egyes következmények együttesen is alkalmazhatók.***

11.5. ***A pótdíj*** mértékét a távhőszolgáltatásra vonatkozó hatályos önkormányzati díjrendelet tartalmazza. Ha a Felhasználó, illetőleg a díjfizető a Tszt. 49. § (2) bek. szerinti szerződésszegést, vagy szabálytalan vételezést valósít meg, pótdíjat köteles fizetni, mely az éves alapidíj háromszorosának időarányos része.

Kötbér a szerződésszegéssel érintett szolgáltatás díja után jár, melynek mértéke a szolgáltatás díjának kétszerese.

A díjvisszatérítés mértékét a hatályos önkormányzati rendelet tartalmazza.

A díjvisszatérítés, a pótdíj és a kötbér megfizetése nem mentesít az **okozott kár** megtérítése alól.

11.6. Ha a Felhasználó, illetőleg a díjfizető a távhőszolgáltatás felfüggesztése okának megszüntetéséről a távhőszolgáltatót írásban értesítette, az értesítés kézhezvételét követő munkanapon a távhőszolgáltatást meg kell kezdeni.

12. Kapcsolattartás

A Szolgáltató és a Felhasználó közötti együttműködésben intézkedésre jogosultak:

A Felhasználó részéről (fűtési megbízott):

A Szolgáltató részéről:

13. Vegyes rendelkezések

- 13.1. Jelen szerződés **201**..... napjától határozatlan időre szól.
- 13.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a **Felhasználó jelen szerződés felmondását** csak az adott fűtési idény végére kezdeményezheti a törvényben meghatározott feltételek teljesítése esetén. A felmondási idő 30 nap.
- 13.3. A **Szolgáltató a közüzemi szerződést csak akkor mondhatja fel**, ha a Felhasználó a távhődíját az esedékességtől számított 30 napon belül nem fizeti meg, valamint ha tudomást szerez arról, hogy a vele szerződéses viszonyban álló Felhasználó a távhő vételezését a felhasználási helyen megszüntette. Ebben az esetben a hőszolgáltatási szerződés felmondása miatt az épületben, épületrészben esetlegesen bekövetkező kár a Felhasználót terheli.
- 13.4. A Felhasználó a Felhasználói berendezéseken a hőtéljesítményt növelő átalakítási munkát csak a Szolgáltató előzetes hozzájárulásával végezhet.
- 13.5. A Felhasználó köteles jelezni a Szolgáltatónak a fogyasztási hely adatainak megváltozását (fűtött térfogat változást, szolgáltatás igénybevételének változását, stb.), annak bekövetkeztétől számított 15 napon belül. Ezen határidő elmulasztása esetén az ebből eredő többletköltség és a kárveszély viselésének terhe a Felhasználót terheli.
- 13.6. A Felhasználó köteles biztosítani, hogy a Szolgáltató ellenőrző, kezelő, szerelő személyzete a saját és a Felhasználó kezelésében lévő vezetékeket, berendezéseket bármikor a Felhasználó megbízottjának jelenlétében ellenőrizhesse. A Szolgáltató alkalmazottja külön engedély nélkül - érvényes munkaadói igazolvánnyal - jogosult a fenti tevékenység ellátására.
- 13.7. A felhasználási helyen elhelyezett és a Szolgáltató kezelésében lévő berendezésekben bekövetkezett kárért - a rendeltetésszerű használatból eredő meghibásodást kivéve - a Felhasználó a polgári jog szabályai szerint felel.
- 13.8. A Szolgáltató a rendelkezésére bocsátott személyes adatokat köteles a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 45. §-ában, valamint a 2011. évi CXII. törvényben (*adatvédelmi törvény*) foglalt előírásoknak megfelelően kezelni és felhasználni.
- 13.9. Felhasználó képviselője kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés megkötéséről és annak tartalmáról az egyes ingatlanulajdonosokat (díjfizetőket) teljes körűen és részletesen tájékoztatja.
- Az egyes díjfizetők személyében bekövetkező változás jelen távhőszolgáltatási szerződés hatályát nem érinti.
- 13.10. A Szolgáltató tájékoztatja a Felhasználót, hogy a távhőszolgáltató és a Felhasználó között az egyedi közüzemi szerződés – a jogszabályokban és az üzletszabályzatban meghatározott feltételekkel - a **szolgáltatás igénybevételével is létrejön**. Ennek értelmében a Szolgáltató részéről a követelések érvényesíthetősége jogszerűvé válik.

13.11. A szerződés aláírásával egyidejűleg hatályát veszti a keltezésű
szerződésszámú Hőszolgáltatási Szerződésben foglaltak a jelen szerződéssel érintett
felhasználási helyre vonatkozóan, valamint a-ei keltezésű megállapodás
és a-a keltezésű számú
Szerződésmódosítás.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a távhőszolgáltatásról szóló mindenkor
hatályos jogszabályok, önkormányzati rendeletek és a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek ezen szerződést elolvasva és értelmezve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt
jóváhagyólag aláírják.

Jelen szerződés 2 (kettő) példányban készült, amelyből 1 (egy) példány a Felhasználót, 1 (egy)
példány a Szolgáltatót illeti meg.

Miskolc, 201.....

.....
közös képviselő
..... Társasház
Felhasználó

Nyíri László
ügyvezető igazgató
MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.
Szolgáltató

Szerződésszám:/20...

Ikt.szám: 828/ /32SZ- /20...

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Felhasználói közösség részére

amely létrejött egyrészről a

címe: képviselő neve: cégjegyzék száma: adószáma: számlavezető számlaszáma:	MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft. 3534 Miskolc, Gagarin u. 52. Nyíri László ügyvezető igazgató Cg. 05-09-004544 11385174-2-05 pénzügyintézetének neve: UniCredit Bank Hungary Zrt. 10913006-00000004-00690009
--	---

mint szolgáltató, továbbiakban mint *Szolgáltató*

másrészről a képviselő neve: képviselő címe, telefonszáma:	 sz. Társasház közös képviselő
--	---

mint felhasználó, továbbiakban, mint *Felhasználó* között, a mai napon az alábbi feltételek mellett.

1. A szerződés tárgya

A szerződést a felek a Miskolc, sz. társasházi lépcsőházban lévő, de külön tulajdonban álló **lakások, nem lakáscéljára szolgáló helyiségek** hőenergiával és vízfelmelegítési energiával való ellátása céljából kötötték meg a szerződésben meghatározott feltételekkel.

- 1.1. A Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató a távhőellátást a jelen megállapodás 3. pontjában megjelölt hőközpontból biztosítja. A „.....” jelű hőközpontoz tartozó (közös helyiség lm^3 nélkül) fűtött légtér fogat hőfogaadónkénti megbontásban:

Ssz.	Hőfogaadó kód	Felhasználati hely megnevezése	Felhaszn. hely fűtött lm^3
1.			
2.			
3.			
Összesen:			

2. A Szolgáltató és a Felhasználó kötelezettségei

- 2.1. A szolgáltató ezen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a felhasználási helyen fellépő hőigények kielégítés céljából a Felhasználó tulajdonában álló (vagy az általa bérelt) fűtött légtérfogató épületének (helyiségeinek) hőenergiával történő ellátását a **csatlakozási ponton** biztosítja.
- 2.2. A Felhasználó ezen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal a felhasználói berendezések üzemképes állapotban tartására, a keringtetett fűtési víz visszaadására és a távhőszolgáltatás díjtételeinek megfizetésére.

3. A felhasználási helyet ellátó hőközpont adatai

A hőközpont megnevezése:

A hőközpont címe:

A hőközpont tulajdonosa:

A hőközpont üzemeltetője:

A hőmennyiségmérő típusa:

A hőmennyiségmérő gyári száma:

Hitelességének érvényessége:

- 3.1. A csatlakozási pont utáni felhasználói berendezések a Felhasználó tulajdonát képezik.

4. A fűtött légtérfogat részletezése

- 4.1. A hőközponttól fűtött lakás légtérfogat: lm^3
- 4.2. Jelen szerződés tárgyát képező fűtött lakás légtérfogat: lm^3

4.3. A légköbméter adatok műszaki beavatkozások során változhatnak.

5. Az üzemvitellel kapcsolatos megállapodások

- 5.1. Felhasználó képviselője feljogosítja a Szolgáltatót a külső átlaghőmérséklettől függő fűtésszolgáltatás biztosítására.
- 5.2. A Szolgáltató a távhőrendszerben keringtetett forróvíz mennyiségét és a primer előremenő hőmérsékletet az időjárástól függően úgy köteles szabályozni, hogy az adott időjárási viszonyok mellett a megfelelő hőtéljesítmény a Felhasználói igények kielégítéséhez rendelkezésre álljon. A szolgáltatás teljesítettnek minősül, ha a hőtéljesítmény $-15^{\circ}C$ -nál magasabb tényleges külső hőmérséklethez tartozó arányos része, illetve a használati melegvíz készítéséhez szükséges hőmennyiség a Felhasználó rendelkezésére áll.

- 5.3. A Felhasználó köteles a keringtetett szekunder fűtési vizet az átvett mennyiségben és minőségben a szolgáltató részére visszaadni, a csatlakozási pont utáni vízvesztéséget azonnal megszüntetni.

6. A szolgáltatott hőmennyiség mérése és elszámolása

- 6.1. A szolgáltatott hőenergia elszámolásának és számlázásának alapja a „.....” jelű hőközpontba beépített és hitelesített *elszámoló hőmennyiségmérő*, amely a hőközponthoz tartozó felhasználási helyek összes fogyasztását méri.

Jelen szerződéssel érintett felhasználási hely „.....” jelű hőfogadóhoz tartozik. A hőfogadóhoz tartozó felhasználási helyek tényleges fűtési célú GJ felhasználását a gyári számú költségmegosztó mérő méri. A költségosztó hőmennyiségmérő típusa:, hitelességének érvényessége:

Az elszámoló és a költségosztó hőmennyiségmérők által mért fogyasztás közötti különbözetet a Szolgáltató jogosult a költségosztókon mért fogyasztás arányában az egyes díjfizetőknek kiszámlázni.

- 6.2. Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén, annak javítása, javíttatása, szükség szerinti cseréje, valamint a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény szerinti időszakos hitelesítése a Szolgáltató feladata, amennyiben a javítás, illetve az időszakos hitelesítés időtartama a 30 napot meghaladja, a Szolgáltató hiteles cseremérőről köteles gondoskodni. A hőmennyiségmérő ki- és beszerelése csak a Felhasználó (vagy a Szolgáltató megbízottjának) tudtával történhet.

- 6.3. Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén a Szolgáltató a Felhasználók részére kiadott hőmennyiséget egy korábbi, hasonló időszakban mért érték figyelembevételével, ennek hiányában műszaki számítással határozza meg a mindenkori külső hőmérséklettel korrigálva. (Az elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén alkalmazandó műszaki számítást az Üzletszabályzat melléklete tartalmazza.)

- 6.4. A hőközponti elszámoló hőmennyiségmérőt a Szolgáltató képviselője havonta olvassa le.

A Felhasználók képviselője jogosult a leolvasás helyességét – előzetesen egyeztetett időpontban – ellenőrizni. A havi leolvasott mennyiségi hőfelhasználási adatok képezik a számlázás alapját.

- 6.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a fűtési hődíj *számlázása* az egyes ingatlanrészek tulajdonosai (díjfizetői) részére történik az alábbiak szerint:

A ténylegesen felhasznált hőmennyiséget Szolgáltató a hődíjelőleg figyelembevételével utólag, a *fűtési idény végén számolja el*.

- 6.6. A *használati melegvíz* mérése és elszámolása az egyes díjfizetőknél felszerelt és kéthavonta leolvasott hiteles melegvízmérő órák alapján történik.

A két elszámolási időszak között a Díjfizető havonként az előző elszámolási időszak fogyasztása alapján rész-fizetést teljesít.

7. Hőszolgáltatás teljesítése, a szolgáltatás szüneteltetése, illetve korlátozása

- 7.1. A *fűtési idény* szeptember 15-től május 15-ig tart. Május 16. és szeptember 14-e közötti - írásban bejelentett - fűtésszolgáltatási igényeket a Szolgáltató csak a karbantartás függvényében tudja teljesíteni.
- 7.2. A *szolgáltatói berendezés* meghibásodása miatti üzemzavar esetén, a Szolgáltató – a Felhasználó tájékoztatása mellett - a szolgáltatást a hiba kijavításáig csökkentheti, szükség esetén szüneteltetheti, köteles azonban a teljes értékű szolgáltatást a lehető legrövidebb időn belül helyreállítani.
- 7.3. Ha *Felhasználói berendezés* hibája üzemzavart idéz elő, vagy a szolgáltatás biztonságát veszélyezteti, a Szolgáltató a hiba kijavításáig a szolgáltatást korlátozhatja, illetőleg szüneteltetheti.
- 7.4. A távhőszolgáltató jogosult az élet-, egészség- vagy a vagyonbiztonság veszélyeztetése, a szolgáltatói berendezés üzemzavara, valamint más módon el nem végezhető munkák elvégzéséhez a távhőszolgáltatást a szükséges legkisebb felhasználói körben és időtartamban *szüneteltetni*.

A Szolgáltató köteles az előre tervezhető karbantartási és felújítási munkák miatti szünetelés időpontjáról a Felhasználót legalább 8 nappal előbb sajtó, illetve a közös képviselőn keresztül értesíteni. (Tsz. 40. § (1-2) bek.)

- 7.5. A Szolgáltató az országos tüzelőanyag-hiány miatt, vagy környezetvédelmi érdekből jogosult a *szolgáltatást korlátozni* a távhőszolgáltatásról szóló törvény, és ennek végrehajtásáról szóló rendeletben, valamint az Üzletszabályzatban foglaltak szerint.

8. Díjfizetők személye

- 8.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatási díjak kiegyenlítése a távhőszolgáltatásról szóló törvény 44. § (1) bekezdése alapján épületrészenként (lakásonként) történik.
- 8.2. A szerződésben foglaltak teljesíthetősége érdekében a Felhasználó a Szolgáltató rendelkezésére bocsátja az egyes épületrészek (lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek) tulajdonosainak, díjfizetőinek nevét és azonosító adatait, mely megegyezik a szerződés aláírásának időpontjában fennálló ingatlan-nyilvántartási adatokkal.

Amennyiben az ingatlannak több tulajdonosa van, úgy díjfizetőnek a szolgáltatást igénybevevő tulajdonos, hasznélvezeti joggal terhelt ingatlan esetében a szolgáltatást igénybevevő hasznélvező minősül.

Az ingatlan egyéb célú (bérleti-, albérlési-szerződés alapján történő) hasznosítása esetén díjfizetőként megnevezhető a szolgáltatást ténylegesen igénybevevő *bérlő, használó*, a Tsz. 44. § (3) bek. alapján az épület, építmény, épületrész tulajdonosa és a bérlő vagy a használó együttes kérelmére a távhőszolgáltató a díjat közvetlenül a bérlő vagy a használó részére számlázza. A távhő-szolgáltatási díj a bérlő vagy a használó által történő megfizetéséért - a hitelszerződésből eredő kötelezettségeiknek eleget tenni nem tudó természetes személyek lakhatásának biztosításáról szóló törvény alapján az állam vagy a települési önkormányzat tulajdonában lévő lakóingatlanok kivételével - a tulajdonos egyszerű (sortartó) kezesként felel.

8.3. A távhőszolgáltatással kapcsolatos díjfizetési kötelezettség és más pénztartozás a társasház tulajdonostársait és a lakásszövetkezet tagjait nem terheli egyetemlegesen. Épületrészenként külön-külön történő díjfizetés esetén a felhasználó az egyes díjfizetők, továbbá a díjfizető más díjfizetők díjtartozásának megfizetéséért nem tartozik felelősséggel.

8.4. A számlában díjfizetőként megjelölt személy (tulajdonos, bérlő, használó, stb.) a részére kiállított távhőszolgáltatási számlát az abban feltüntetett időpontig köteles a Szolgáltató részére kiegyenlíteni.

Késedelmes, (határidőn túli) fizetés esetén a Díjfizetőnek késedelmi kamatot kell fizetni a Ptk. 6:48.§ vonatkozó rendelkezései alapján

8.5. Az egyes ingatlanrészek *díjfizetőinek személyében bekövetkező változást* a régi és az új díjfizető – a Felhasználó társaság képviselőjének egyidejű értesítése mellett – írásban köteles a Szolgáltatónak a változástól számított 15 napon belül bejelenteni.

A bejelentésnek tartalmaznia kell az új felhasználó vagy díjfizető személyének azonosításához szükséges adatokat, a felhasználási hely, illetőleg épületrész pontos megnevezését, a változás időpontját, a tulajdonváltás igazolására alkalmas okiratot, valamint a felhasználási helyen felszerelt hitelesített mérőórák adatait.

A számla módosítását *a bejelentésben megjelölt időponttól*, – ha bejelentés az előírt határidőn túl történik – legkorábban a bejelentés beérkezésének napjától igényelheti a díjfizető. Eben az esetben a régi és az új díjfizető együttesen felel a számlaérték megfizetéséért.

9. A szolgáltatott hőenergia díjtételei és annak kiegyenlítése

9.1. A Felhasználó díjfizetői a távhőszolgáltatásért éves *alapidíjat*, a mért (átvett) fűtési hőmennyiségért *hődíjat*, *valamint* a víz felmelegítéséért *HMV hődíjat* kötelesek fizetni.

A Díjfizetők az alapidíj 1/12 részét a tárgyhónapot követő hónapban utólag fizetik meg a távhőszolgáltatónak a számla benyújtásakor, a számlán feltüntetett fizetési határidőig.

A fűtési hődíjelőleg megállapítása a 40/2006. (XII.6.) önkormányzati rendeletben foglaltak, míg számlázása a lakóközösség által választott elszámolási mód szerint történik.

A fenti számú szerződésben érintett lakóépület vonatkozásában, az épületben lévő lakások (és nem lakás céljára szolgáló helyiségek) fűtési hődíj előlegét a *Szolgáltató* az előző fűtési idényben (bázis időszakban) a hőfogadóban mért tényleges fűtési célú hőmennyiség lm^3 -arányos felosztása alapján számlázza az érintett felhasználási helyekre oly módon, hogy:

- Júniustól, ápriliséig tartó hónapokra a bázis időszak összes (hőközpontban mért) tényleges hőmennyiség felhasználásának lm^3 -arányos felosztása alapján, az adott felhasználási helyre jutó hőmennyiség 1/12-ed részét,
- A távhőszolgáltató az elszámolási időszak hónapjainak számánál eggyel kevesebb számú részszámlát bocsát ki.
- Szolgáltató minden év májusában, az előző év május 1-től tárgyév április 30.-ig felhasznált GJ mennyiséggel számol el.

9.2. A szerződéskötés napján érvényben lévő lakossági díjtételek

<i>Díjtételek</i>	<i>Díj (Áfa nélkül)</i>	<i>Mértékegység</i>
Alapdíj		Ft/lm ³ /év + ÁFA
Hődíj		Ft/GJ + ÁFA
Vízfelmelegítési díj		Ft/m ³ + ÁFA

A Szolgáltató az árváltozásról a Felhasználót 15 napon belül honlapján, illetve a médián keresztül köteles tájékoztatni.

10. A szerződés módosítása

Jelen szerződést a felek közös megegyezéssel 30 napos határidővel bármikor módosíthatják. Az elszámolás módjának megváltoztatására legkésőbb a fűtési szezont megelőző április 15. napjáig történő írásbeli bejelentés alapján van lehetőség.

Amennyiben a szerződés érvényességi ideje alatt a távhőszolgáltatási tevékenység jogi szabályozása, illetőleg az áralkalmazás feltételei megváltoznak, a szerződésnek a változással érintett részei helyébe - a Felhasználó írásbeli értesítése mellett - az új jogszabály rendelkezései lépnek.

11. Szerződésszegés és következményei

11.1. A távhőszolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a távhőszolgáltatást a közszolgáltatási szerződésben meghatározott időpontban nem kezdi meg;
- a távhőt nem a közszolgáltatási szerződésben meghatározott, illetőleg nem a tőle elvárható módon szolgáltatja;
- a távhő Felhasználó részére történő szolgáltatását nem hitelesített mérőeszköz használatával végzi;
- a távhőszolgáltatás előre tervezhető munkák miatti szüneteltetéséről a felhasználót nem a szerződésben előírt módon és időben értesíti;
- felróható magatartása folytán a távhőszolgáltatás megszűnik, vagy azt a Tszt. 40–41. §-okban foglaltakon túlmenően szünetelteti vagy korlátozza;
- a távhőszolgáltatás felfüggesztése esetén a felfüggesztési ok megszüntetésére vonatkozó írásbeli értesítése kézhezvételét követő munkanapon a felhasználó részére a távhőszolgáltatást nem kezdi meg.

11.2. A felhasználó, illetőleg díjfizető részéről szerződésszegésnek minősül, ha

- a szerződésben meghatározott hőtéljesítményt túllépi;
- a távhő folyamatos és biztonságos szolgáltatását, illetőleg más Felhasználó vagy díjfizető szerződésszerű távhővételezését zavarja vagy veszélyezteti;
- a mérőeszközt vagy a mérőeszköz hitelességét tanúsító jelet (fémzár, hitelesítési bélyegzés, matrica) megrongálja, eltávolítja vagy – amennyiben a mérőeszköz olyan helyiségben van elhelyezve, amelybe a Felhasználó állandó bejutása, illetve felügyelete biztosított – ezek sérülését, illetve hiányát a távhőszolgáltatónak nem jelenti be;

- d) a mérőeszköz befolyásolásával vagy megkerülésével – ideértve a mérőeszköz vagy annak hitelességét tanúsító jel megrongálását és eltávolítását is – távhőt vételez;
- e) a távhő díját nem vagy nem a szerződésben meghatározott időben fizeti meg;
- f) a korlátozási rendelkezéseknek nem tesz eleget;
- g) a távhő vételezését nem a Tszt. 38. § (2), (4), illetve (5) bekezdésében foglalt feltételekkel szünteti meg.

11.3. A közszolgáltatási szerződés megszegésének következménye:

- a) díjvisszatérítés, illetőleg pótdíjfizetés,
- b) kötbér,
- c) kártérítés,
- d) csökkentett mértékű szolgáltatás,
- e) távhőszolgáltatás felfüggesztése,
- f) közüzemi szerződés felmondása.

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII.tv. 49.§. (2) pontjának e. bekezdése alapján:

„A felhasználó, illetőleg díjfizető részéről szerződésszegésnek minősül, ha a távhő díját nem vagy nem a szerződésben meghatározott időben fizeti meg”

A távhőszolgáltatásról szóló törvény 50. §. (1) szerint:

„a közüzemi szerződés megszegésének következménye: csökkentett mértékű szolgáltatás, távhőszolgáltatás felfüggesztése”.

A 2005. évi XVIII. törvény egyes rendelkezéseinek Miskolc város területén történő végrehajtására kiadott 41/2008. (XII.22.) önkormányzati rendelet 40.§.(1) pontjában foglaltak szerint:

„Ha a lakossági felhasználóval szemben a Tszt. 49.§. (2) bekezdésének b)-e) pontjaiban leírt szerződésszegés miatt a távhőszolgáltatás felfüggeszthető lenne, a távhőszolgáltató csökkentett szolgáltatásként a felhasználási hely közüzemi szerződés szerinti fűtési célú hőellátásához szükséges hőmennyiség legalább 50%-át köteles biztosítani.

A használati melegvíz-szolgáltatási célú távhőszolgáltatás teljes mértékben megszüntethető.”

A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII.tv. 50.§. (8) pontjának b. bekezdése alapján:

A járási hivatal elrendelheti a távhőszolgáltató bejutását a felhasználási helyre, ha a felhasználó, illetve a díjfizető nem tesz lehetővé:

„szerződésszegés vagy szabálytalan vételezés esetén a távhőszolgáltatás felfüggesztését”

11.4. A 11.3. pontban felsorolt egyes következmények együttesen is alkalmazhatók.

11.5. **A pótdíj** mértékét a távhőszolgáltatásra vonatkozó hatályos önkormányzati díjrendelet tartalmazza. Ha a Felhasználó, illetőleg a díjfizető a Tszt. 49. § (2) bek. szerinti szerződésszegést, vagy szabálytalan vételezést valósít meg, pótdíjat köteles fizetni, mely az éves alapidíj háromszorosának időarányos része.

Kötbér a szerződésszegéssel érintett szolgáltatás díja után jár, melynek mértéke a szolgáltatás díjának kétszerese.

A **díjvisszatérítés** mértékét a hatályos önkormányzati rendelet tartalmazza.

A díjvisszatérítés, a pótdíj és a kötbér megfizetése nem mentesít az **okozott kár** megtérítése alól.

- 11.6. Ha a Felhasználó, illetőleg a díjfizető a távhőszolgáltatás felfüggesztése okának megszűntetéséről a távhőszolgáltatót írásban értesítette, az értesítés kézhezvételét követő munkanapon a távhőszolgáltatást meg kell kezdeni.

12. Kapcsolattartás

A Szolgáltató és a Felhasználó közötti együttműködésben intézkedésre jogosultak:

A Felhasználó részéről (fűtési megbízott):

A Szolgáltató részéről:

13. Vegyes rendelkezések

- 13.1. Jelen szerződés **201.....** napjától határozatlan időre szól.
- 13.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a **Felhasználó jelen szerződés felmondását** csak az adott fűtési idény végére kezdeményezheti a törvényben meghatározott feltételek teljesítése esetén. A felmondási idő 30 nap.
- 13.3. A **Szolgáltató a közüzemi szerződést csak akkor mondhatja fel**, ha a Felhasználó a távhődíját az esedékességtől számított 30 napon belül nem fizeti meg, valamint ha tudomást szerez arról, hogy a vele szerződéses viszonyban álló Felhasználó a távhő vételezését a felhasználási helyen megszüntette. Ebben az esetben a hőszolgáltatási szerződés felmondása miatt az épületben, épületrészben esetlegesen bekövetkező kár a Felhasználót terheli.
- 13.4. A Felhasználó a Felhasználói berendezéseken a hóteljesítményt növelő átalakítási munkát csak a Szolgáltató előzetes hozzájárulásával végezhet.
- 13.5. A Felhasználó köteles jelezni a Szolgáltatónak a fogyasztási hely adatainak megváltozását (fűtött térfogat változást, szolgáltatás igénybevételeinek változását, stb.), annak bekövetkeztétől számított 15 napon belül. Ezen határidő elmulasztása esetén az ebből eredő többletköltség és a kárveszély viselésének terhe a Felhasználót terheli.
- 13.6. A Felhasználó köteles biztosítani, hogy a Szolgáltató ellenőrző, kezelő, szerelő személyzete a saját és a Felhasználó kezelésében lévő vezetékeket, berendezéseket bármikor a Felhasználó megbízottjának jelenlétében ellenőrizhesse. A Szolgáltató alkalmazottja külön engedély nélkül - érvényes munkaadói igazolvánnyal - jogosult a fenti tevékenység ellátására.
- 13.7. A felhasználási helyen elhelyezett és a Szolgáltató kezelésében lévő berendezésekben bekövetkezett kárért - a rendeltetésszerű használatból eredő meghibásodást kivéve - a Felhasználó a polgári jog szabályai szerint felel.

13.8. A Szolgáltató a rendelkezésére bocsátott személyes adatokat köteles a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 45. §-ában, valamint a 2011. évi CXII. törvényben (adatvédelmi törvény) foglalt előírásoknak megfelelően kezelni és felhasználni.

13.9. Felhasználó képviselője kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés megkötéséről és annak tartalmáról az egyes ingatlantulajdonosokat (díjfizetőket) teljes körűen és részletesen tájékoztatja.

Az egyes díjfizetők személyében bekövetkező változás jelen távhőszolgáltatási szerződés hatályát nem érinti.

13.10. A Szolgáltató tájékoztatja a Felhasználót, hogy a távhőszolgáltató és a Felhasználó között az egyedi közüzemi szerződés – a jogszabályokban és az üzletszabályzatban meghatározott feltételekkel - a **szolgáltatás igénybevételével is létrejön**. Ennek értelmében a Szolgáltató részéről a követelések érvényesíthetősége jogszerűvé válik.

13.11. A szerződés aláírásával egyidejűleg hatályát veszti a keltezésű szerződésszámú Hőszolgáltatási Szerződésben foglaltak a jelen szerződéssel érintett felhasználási helyre vonatkozóan, valamint a-ei keltezésű megállapodás és a-a keltezésű számú Szerződésmódosítás.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a távhőszolgáltatásról szóló mindenkor hatályos jogszabályok, önkormányzati rendeletek és a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek ezen szerződést elolvasva és értelmezve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Jelen szerződés 2 (kettő) példányban készült, amelyből 1 (egy) példány a Felhasználót, 1 (egy) példány a Szolgáltatót illeti meg.

Miskolc, 201.....

.....
közös képviselő
..... Társasház
Felhasználó

Nyíri László
üzgyvezető igazgató
MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.
Szolgáltató

Szerződésszám:/20..

Ikt.szám: 828/32SZ-___/20..

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

(.....sz. módosítás)

amely létrejött egyrészről: **MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.**
 címe: 3534 Miskolc, Gagarin u. 52.
 képviselő: Nyíri László ügyvezető igazgató
 cégjegyzék száma: Cg. 05-09-004544
 adószáma: 11385174-2-05
 számlavezető pénzügyintézetének neve: UniCredit Bank Hungary Zrt.
 számlaszáma: 10913006-00000004-00690009

szolgáltató, továbbiakban, mint **Szolgáltató**

másrészről:

.....
 címe:
 képviselő neve:
 képviselő címe:
 cégjegyzék száma:
 adószáma:
 számlavezető pénzügyintézetének neve:
 számlaszáma:

mint felhasználó/díjfizető továbbiakban, mint **Felhasználó/Díjfizető** között a
 napján kelt sz. szerződés pontjában foglaltak alapján- **Szerződés
 módosítása** tárgyában - az alulírott napon az alábbi feltételekkel:

1. A napján kelt sz. szerződést a felek a Felhasználó tulajdonában/díjfizető használatában álló, alábbi felhasználási hely (épületeinek, telephelyének) fűtési és vízfelmelegítési hőenergiával való ellátása céljából kötötték meg.

Felhasználási hely:

2. A-én kelt számú Szerződést, valamint a és a-án kelt Szerződésmódosítást a felek közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják.

3. A-én keltSzerződés/Szerződésmódosítás pontjának módosítása a Felhasználó/Díjfizető írásbeli kérelem alapján történik:

.....
.....
.....

Jelen szerződésmódosítás napjától határozatlan időre szól.

Jelen szerződésmódosításban nem rögzített kérdésekben a-én kelt/..... számúSzerződésben valamint a-én kelt Szerződésmódosításban foglaltak az irányadóak.

Szerződő felek jelen szerződésmódosítást elolvasva és értelmezve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Miskolc, 20.....

.....
.....
.....

Felhasználó/Díjfizető

Nyíri László
ügyvezető igazgató
MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.

Szolgáltató

MISKOLCI HŐSZOLGÁLTATÓ KFT.
3534 Miskolc, Gagarin u. 52.

DIJFIZETŐ VÁLTOZÁSÁT BEJELENTŐ LAP

Felhasználási hely azonosítója:			
Felhasználási hely címe:			
Felhasználási hely rendeltetése:	Lakosság	Külön kezelt intézmény	Egyéb
Díjfizető változás átvezetésének dátuma:	20..... év hónap nap		
Birtokba adás tényleges dátuma:	20..... év hónap nap		
Igazoló okirat:	Adás-vételi, ajándékozási, albérleti szerződés, MIK ZRt. kiutaló határozat, hagyatéki tárgyalás jkv-ve, halotti anyakönyvi kivonat, bírósági határozat, más okirat -		
Meleg vízmérő hitelességének lejáratí ideje:	20..... év hónap nap		
Díjfizető változás bejelentésekor a melegvíz-mérő állása:	m ³	m ³	Havi használati meleg víz részfizetés új mennyisége: m ³
Melegvíz-mérő típus/gyári száma:			
Felhasználási hely helyrajzi száma:			
	Régi díjfizető		Új díjfizető
Díjfizető kódja:			
Díjfizető neve:			
Díjfizető születési neve:			
Díjfizető jogcíme:	Tulajdonos – bérlő – használó		Tulajdonos – bérlő – használó
Díjfizető levelezési címe:			
Díjfizető anyja neve:			
Díjfizető szül.helye, ideje (év-hó-nap):			
Díjfizető munkahelye:			
Díjfizető telefonszáma:			
Személyi igazolvány száma:			
Vállalkozás esetén a cég képviselője és székhelye címe:			
Vállalkozás adószáma:			
Cégjegyzékszám:			
Bankszámla száma (átutalás esetén):			

Fenti adatok a valóságnak megfelelnek.
A díjfizető változással kapcsolatos tájékoztatót átvettem:

Miskolc, 20..... évhónap

.....
Ügyfélszolgálati előadó

.....
Régi díjfizető (meghat.) aláírása

.....
Új díjfizető (meghat.) aláírása

MISKOLCI HŐSZOLGÁLTATÓ KFT.
3530 Miskolc, Gagarin u. 52.

Felhasználási hely azonosítója:

Felhasználó azonosító száma:

FOGYASZTÓI ADATOK ÉS LEVELEZÉSI CÍM VÁLTOZÁSA

Felhasználási hely címe:	városút/utca/tér/krt/kert/sor/más/.....szám.....lépcsőház.....emelet.....ajtó	
Tulajdonos a bejelentésig:		
TULAJDONOS NEVÉBEN TÖRTÉNŐ VÁLTOZÁS A BEJELENTÉST KÖVETŐEN		
Név:		
Születési név:		
Anyja születési neve:		
Születési hely:		
Születési idő:		
Személyi igazolvány száma:		
Felhasználó telefonszáma:	06-46/ > 06- /	
A fogyasztóváltozás oka:	Haláleset, válás, férjhez ment, lánykori nevét visszavette, más.....	
Használati meleg víz előleg:	M3	
Átutalási szám felvétele, törlése:		
Levelezési cím:	városút/utca/tér/krt/kert/sor/más/.....szám.....lépcsőház.....emelet.....ajtó	

Miskolc, 200.... év.....hó.....nap

Előadó

bejelentő

behajtási előadó

MISKOLCI HŐSZOLGÁLTATÓ KFT.
3534 Miskolc, Gagarin u. 52.

EGYÜTTES KÉRELEM
lakás célra hasznosított helyiség díjfizetéséhez

Alulírottak:

Név, születési név:.....
Szül. hely. idő:.....
Anyja neve:.....
Lakcíme:.....
Felhasználó azonosító száma:..... Bejelentés idején a meleg víz
mérőállás:.....m³
Telefon:.....e-mail:..... fax:.....
mint **tulajdonos**

valamint

Név, születési név:.....
Szül. hely. idő:.....
Anyja neve:.....
Lakcíme:.....
Felhasználó azonosító száma:.....
Telefon:.....e-mail:..... fax:.....
mint **bérlő/használó/haszonélvező** (a megfelelő szó aláhúzendó)

a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. tv. 44.§ (3) bekezdése alapján az alábbi

együttes kérelmet

terjesztjük elő.

Kérjük, hogy a
Miskolc,.....szám alatt található
(helyrajzi szám:....., felhasználási hely kódja:.....
lakás (egyéb helyiség:.....) távhő szolgáltatási díját
20.....évhónapjától (legkorábban az együttes kérelem benyújtását
követő hónaptól kezdődően, amennyiben a kérelem benyújtása az adott hónap 20. napjáig történik,
egyébként pedig a benyújtást követő második hónaptól kezdődően) a távhőszolgáltató a
bérlő/használó/haszonélvező részére számlázza.

A tulajdonos jelen okirat aláírásával is elismeri, hogy tudomással bír arról, hogy a bérlő/használó
nem fizetése esetén sortartó kezesként fizetési kötelezettség terheli.

Miskolc, 20.....évhónap

P.H.

.....
tulajdonos

.....
bérlő/használó/haszonélvező

MISKOLCI HŐSZOLGÁLTATÓ KFT.
3534 Miskolc, Gagarin u. 52.

EGYÜTTES KÉRELEM
lakás és vállalkozás által hasznosított helyiség díjfizetéséhez

Alulírottak:

Név, születési név:.....
Szül. hely. idő:.....
Anyja neve:.....
Lakcíme:.....
Felhasználó azonosító száma:..... Bejelentés idején a meleg víz
mérőállás:.....m³
Telefon:.....e-mail:..... fax:.....
mint **tulajdonos**,

valamint

Cégnév:.....
Székhely:.....
Felhasználó azonosító száma:.....
Képviselő neve:.....
Cégjegyzékszám:.....adószám:.....bakszámlaszám:.....
Telefon:.....e-mail:..... fax:.....Vállalt m³:.....
mint **bérlő/használó**

a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. tv. 44.§ (3) bekezdése alapján az alábbi

együttes kérelmet

terjesztjük elő.

Kérjük, hogy a
Miskolc,.....szám alatt található
(helyrajzi szám:....., felhasználási hely kódja:.....)
lakás (egyéb helyiség:.....) távhő szolgáltatási díját
20.....évhónapjától (legkorábban az együttes kérelem benyújtását
követő hónaptól kezdődően, amennyiben a kérelem benyújtása az adott hónap 20. napjáig történik,
egyébként pedig a benyújtást követő második hónaptól kezdődően) a távhőszolgáltató a
bérlő/használó részére számlázza.

A tulajdonos jelen okirat aláírásával is elismeri, hogy tudomással bír arról, hogy a bérlő nem
fizetése esetén sortartó kezesként fizetési kötelezettség terheli.

Miskolc, 20.....évhónap

P.H.

.....
tulajdonos

.....
bérlő/használó

MISKOLCI HŐSZOLGÁLTATÓ KFT.
3534 Miskolc, Gagarin u. 52.

EGYÜTTES KÉRELEM
vállalkozás és lakás célra hasznosított helyiség díjfizetéséhez

Alulírottak:

Cégnév:.....
Székhely:.....
Felhasználó azonosító száma:..... Bejelentés idején a meleg víz
mérőállás:.....m³
Képviselő neve:.....
Cégjegyzékszám:.....adószám:.....bakszámlaszám:.....
Telefon:.....e-mail:..... fax:.....
mint **tulajdonos**,

valamint

Név, születési név:.....
Szül. hely. idő:.....
Anyja neve:.....
Lakcíme:.....
Felhasználó azonosító száma:.....
Telefon:.....e-mail:..... fax:.....
Vállalt m³:.....
mint **bérlő/használó** (a megfelelő szó aláhúzendó)

a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. tv. 44.§ (3) bekezdése alapján az alábbi

együttes kérelmet

terjesztjük elő.

Kérjük, hogy a
Miskolc,.....szám alatt található
(helyrajzi szám:....., felhasználási hely kódja:.....)
lakás (egyéb helyiség:.....) távhő szolgáltatási díját
20.....évhónapjától (legkorábban az együttes kérelem benyújtását
követő hónaptól kezdődően, amennyiben a kérelem benyújtása az adott hónap 20. napjáig történik,
egyébként pedig a benyújtást követő második hónaptól kezdődően) a távhőszolgáltató a
bérlő/használó részére számlázza.

A tulajdonos jelen okirat aláírásával is elismeri, hogy tudomással bír arról, hogy a bérlő/használó
nem fizetése esetén sortartó kezesként fizetési kötelezettség terheli.

Miskolc, 20.....évhónap

P.H.

.....
tulajdonos

.....
bérlő/használó

MISKOLCI HŐSZOLGÁLTATÓ KFT.
3534 Miskolc, Gagarin u. 52.

EGYÜTTES KÉRELEM
vállalkozás által hasznosított helyiség díjfizetéséhez

Alulírottak:

Cégnév:.....
Székhely:.....
Felhasználó azonosító száma:..... Bejelentés idején a meleg víz
mérőállás:.....m³
Képviselő neve:.....
Cégjegyzékszám:.....adószám:.....bakszámlaszám:.....
Telefon:.....e-mail:..... fax:.....
mint **tulajdonos**,

valamint

Cégnév:.....
Székhely:.....
Felhasználó azonosító száma:.....
Képviselő neve:.....
Cégjegyzékszám:.....adószám:.....bakszámlaszám:.....
Telefon:.....e-mail:..... fax:.....
mint **bérlő/használó** (a megfelelő szó aláhúzendó)

a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. tv. 44.§ (3) bekezdése alapján az alábbi

együttes kérelmet

terjesztjük elő.

Kérjük, hogy a
Miskolc,.....szám alatt található
(helyrajzi szám:....., felhasználási hely kódja:.....)
lakás (egyéb helyiség:.....) távhő szolgáltatási díját
20.....évhónapjától (legkorábban az együttes kérelem benyújtását
követő hónaptól kezdődően, amennyiben a kérelem benyújtása az adott hónap 20. napjáig történik,
egyébként pedig a benyújtást követő második hónaptól kezdődően) a távhőszolgáltató a
bérlő/használó részére számlázza.

A tulajdonos jelen okirat aláírásával is elismeri, hogy tudomással bír arról, hogy a bérlő nem
fizetése esetén sortartó kezesként fizetési kötelezettség terheli.

Miskolc, 20.....évhónap

P.H.

.....
tulajdonos

.....
bérlő/használó

I. sz. melléklet a HŐSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS-hez

Elszámoló hőmennyiségmérő meghibásodása esetén alkalmazott műszaki számítás

A felhasznált hőmennyiség függ:

- a fűtött napok számától,
- a szükséges hőfokemelésről (a lakás belső hőmérséklete és a külső hőmérséklet közötti különbségtől).

A méretlen időszak hőfelhasználását az alábbi képlettel kell kiszámítani:

$$Q_{sz} = Q_b \cdot \frac{n_{sz} \cdot (20 - T_{kisz})}{n_b \cdot (20 - T_{kb})}$$

Ahol:

Q_{sz} = a mérő meghibásodása miatt számított hőmennyiség

Q_b = a bázis időszaki hőfelhasználás

n_b = a bázis időszak fűtött napjainak a száma (a két leolvasás közötti napok száma)

T_{kb} = a bázis időszak külső hőmérsékletének átlaga (Országos Meteorológiai Szolgálat által Miskolcon mért napi külső hőmérsékletek átlaga)

20 = a lakások belső hőmérséklete (20 °C)

n_{sz} = számított időszak fűtött napjainak a száma (a még hibátlan hőmennyiségmérő utolsó leolvasása és a javított — cserélt — hőmennyiségmérő első számlázási céllal történő leolvasása között eltelt napok száma)

T_{kisz} = a számított időszak külső hőmérsékletének átlaga (Országos Meteorológiai Szolgálat által Miskolcon mért napi külső hőmérsékletek átlaga)

MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.
3534 Miskolc, Gagarin u. 52.

KIMUTATÁS

A kötelező adatszolgáltatáson, tevékenységen kívüli díjak

Sorszám	Szolgáltatás megnevezése	Díjtétel
1.	Papír alapú számlamásolat	
	két hónapnál nem régebbi időszakra	díjtalan
	60 napon túli lejárt fizetési határidejű számlák után	
	első lap	300 Ft + áfa
	minden további lap	200 Ft + áfa
2.	Táv hőszolgáltatással kapcsolatos dokumentumok fénymásolásának díja (jogszámbélyeg, szerződés, kivétel az Általános Szerződési Feltételek amelynek másolása díjmentes)	
	oldalanként	15 Ft + áfa
3.	Folyószámla egyenleg egyeztetés pénztári befizetés esetén	díjtalan
4.	Folyószámla kivonat papír alapon gépi kivonat	2000 Ft + áfa
5.	Folyószámla kimutatás készítése (tartalma: ki- befizetés időpontja, fizetés módja, fizető megnevezése)	1000 Ft + áfa
	a kért időintervallum minden hónapja után	200 Ft + áfa
6.	Kimutatás távhőszolgáltatási számlában érvényesített fűtési célú hőmennyiségről, HMV mennyiségről	
	fűtési célú hőmennyiség	1200 Ft + áfa
	HMV mennyiség	1200 Ft + áfa
	a kért időintervallum minden hónapja után	200 Ft + áfa
7.	Lakcím kutatás költsége tudakozvány költsége	3500 Ft + áfa
8.	Posta költség érvényesítése a szolgáltatás megrendelője felé ajánlott küldemény postaköltsége	
9.	Készpénzáttutalási megbízással kapcsolatos reklamáció	
	átutalás pénzügyintézetben keresztül történő keresztetése jogos reklamáció esetén a befizetett díj visszajár a felhasználónak	2000 Ft + áfa
10.	6 hónapnál régebbi időszakot érintő HMV elszámolás felülvizsgálata	2500 Ft + áfa
	jogos reklamáció esetén a befizetett díj visszajár a felhasználónak	
11.	Igazolás társasházaknak panelprogram pályázathoz	1000 Ft/lépcsőház+áfa
12.	Igazolás pénzügyintézetnek panelprogram pályázathoz	500 Ft/társasház+áfa
13.	A lakossági HMV szolgáltatás korlátozása, kizárása	14000 Ft + áfa
14.	Közműegyeztetés, szolgáltatói nyilatkozat	5000 Ft/óra + áfa
	Tervtári/térképi adatszolgáltatás	1000 Ft/A4 oldal + áfa
15.	Társasház közösségek pályázataihoz (Panel, ÖKO)	
	Egyeztetés	4000 Ft/óra + áfa
	Tervtári/térképi adatszolgáltatás	800 Ft/A4 oldal + áfa
16.	Szakfelügyeleti díj	
	Fix kiszállási díj	2000 Ft/db + áfa
	Kiszállási kilométer díj	120 Ft/km + áfa
	Szakfelügyeleti díj	5000 Ft/óra + áfa
17.	Felhasználói tulajdonú hőközpont üzemeltetés *Megj.: 2012. évben megállapított díj, mely évente a KSH által közzétett hivatalos fogyasztói inflációs index értékének megfelelően változik.	25000/Ft/hó + áfa*

MISKOLCI HŐSZOLGÁLTATÓ KFT.
3534 Miskolc, Gagarin u. 52.

HASZNÁLATI VÍZFELMELEGÍTÉSI DÍJ SZÁMLÁZÁS SZÜNETELTETÉSÉNEK KÉRÉSE MELLÉKVÍZMÉRŐ(K) ESETÉN

Felhasználó azonosító száma:

Felhasználási hely kód:

Név:			
Születési helye, ideje:			
Anyja neve:			
Személyi igazolvány száma:			
Elérhetőség telefonon:			
Felhasználási hely (irányítószámmal):			
A bejelentés napján leolvasott használati melegvíz mérőadatok:			
Gyári szám (konyha):		Állása:	
Gyári szám (fürdőszoba):		Állása:	
Szüneteltetési idő:	200.....év.....hó.....naptól	200.....év.....hó.....napig	

Kérem a MIHŐ Kft-t, hogy ezen bejelentésem alapján a használati vízfelmelegítési díj számlázását szüneteltetni szíveskedjen. Tudomásul veszem, hogy a melegvíz szolgáltatás újbóli igénybevétele előtt köteles vagyok a MIHŐ Kft. képviselője, illetve a társasház közös képviselője jelenlétében a melegvíz óraállásokat rögzíteni. Amennyiben a két bejelentés között eltelt időszakban az óraállítás melegvíz fogyasztást mutat, úgy annak mennyiségét kitevő HMV díjat a leolvasáskor érvényben lévő díjtétel egység ár alkalmazásával egy összegben a számla alapján megfizetem.

Kérem, hogy a szüneteltetés időtartama alatt a használati melegvíz mérő(k) 0 m³-es fogyasztással szerepeljenek a számlában.

Jelen bejelentésemben foglaltak valódiságát a közös képviselő lenti aláírásával is igazolja.

A melegvíz szolgáltatás újbóli igénybevételét írásban fogom haladéktalanul jelezni a MIHŐ Kft. ügyfélszolgálatára részére.

Miskolc, 200.....év.....hó.....nap

.....
Szolgáltató elfogadást igazoló aláírása

.....
Kérelmező

Az épület üzemeltetőjének nyilatkozata:

.....
Elnök, közös képviselő

Függelék

A társaság működését meghatározó fontosabb jogszabályok jegyzéke

A távhőszolgáltatásról szóló többszörösen módosított 2005. évi XVIII. törvény (Tsz.) és ennek végrehajtására kiadott 157/2005. (VIII.15.) Korm. rendelet. (Vhr.)

Távhőszolgáltatási Közülemi Szabályzat (a 157/2005. (VIII.15.) Korm. rendelet 3. sz. melléklete) (TKSZ).

A villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (VET) és ennek végrehajtásáról szóló 273/2007. (X. 19.) Korm. rendelet (VET Vhr).

A földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény (GET) és ennek végrehajtásáról szóló 19/2009. (I. 30.) Korm. rendelet (GET Vhr).

A távhőszolgáltatás versenyképesebbé tételéről szóló 2008. évi LXVII. törvény.

Az energetikai tárgyú törvények módosításáról szóló 2011. évi XXIX. törvény.

A távhőszolgáltatónak értékesített távhő árának, valamint a lakossági felhasználónak és a külön kezelt intézménynek nyújtott távhőszolgáltatás díjának megállapításáról szóló 50/2011. (IX. 30.) NFM rendelet.

A távhőszolgáltatási támogatásról szóló 51/2011. (IX. 30.) NFM rendelet.

A távhőszolgáltatás csatlakozási díjának és a lakossági távhőszolgáltatás díjának, valamint a hőenergia távhőtermelő és a távhőszolgáltató közötti szerződésben alkalmazott árának meghatározása során figyelembe veendő szempontokról, és a Magyar Energia Hivatal által lefolytatott eljárásban kötelezően benyújtandó adatok köréről szóló 36/2009. (VII. 22.) KHEM rendelet.

A lakossági vezetékes gázfogyasztás és távhőfelhasználás szociális támogatásáról szóló 289/2007. (X. 31.) Korm. rendelet.

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény egyes rendelkezéseinek Miskolc város területén történő végrehajtásáról szóló 41/2008. (XII. 22.) önkormányzati rendelete.

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének a távhőszolgáltatás díjáról és a díjalkalmazás feltételeiről szóló 40/2006. (XII.6.) önkormányzati rendelete.

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének a levegő minőségének védelmével kapcsolatos helyi szabályokról szóló 16/2005. (IV. 20.) önkormányzati rendelete.

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének a széndioxidkibocsátás-különbözet utáni díjfizetési kötelezettségről szóló 1/2011. (II. 9.) önkormányzati rendelete.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.).

A társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény.

Az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvény.

A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény.

A mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény és végrehajtására kiadott 127/1991. (X.9.) Korm. rendelet.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.

Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény.

Az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011.évi CXII. törvény (adatvédelmi törvény)